



ORDIN

din 27.05.2026

nr. 144-D

**Cu privire la deplasarea în interes de serviciu
în orașele: Barcelona, Madrid, Pamplona, Santander, Tarragona, Regatul Spaniei
în perioada 11 – 18 iunie 2026**

În scopul realizării unei vizite de lucru la Ambasada și la misiunile diplomatice și consulare ale Republicii Moldova în Regatul Spaniei, în contextul consolidării comunicării și cooperării cu cetățenii Republicii Moldova stabiliți în Regatul Spaniei, prin facilitarea accesului acestora la informații relevante privind drepturile și obligațiile ce derivă din aplicarea Acordului în domeniul securității sociale dintre Republica Moldova și Regatul Spaniei, în virtutea asigurării unei coordonări eficiente a acțiunilor de diseminare a informației și promovare a mesajelor generale cu privire la instrumentele de aplicare ale Acordului, în interesul potențialilor beneficiari de prestații, precum și în temeiul Acceptului Guvernului Republicii Moldova nr. 16-100-5906 din 25.06.2026,

ORDON:

1. Se delegă în interes de serviciu în orașele: Barcelona, Madrid, Pamplona, Santander, Tarragona, Regatul Spaniei, în perioada 11 – 18 iunie 2026, reprezentanții Casei Naționale de Asigurări Sociale:
 - Elena ȚÎBÎRNĂ, directoare generală;
 - Nadejda RAICU, șefă a direcției coordonare asistență externă și relații internaționale.
2. În scopul organizării eficiente a activității Casei Naționale de Asigurări Sociale, se pune în sarcina dnei Tatiana POPA, directoare generală adjunctă a CNAS, executarea atribuțiilor de serviciu ale directoarei generale pe perioada deplasării.
3. Angajaților stipulați în pct. 1 al prezentului ordin:
 - 3.1. se aplică prevederile pct. 12 și 13 ale Hotărârii de Guvern nr. 10/2012;
 - 3.2. se declară zilele de 13 - 14 iunie 2026, zile lucrătoare și se aplică prevederile art. 55 din Regulamentul intern al Casei Naționale de Asigurări Sociale nr. 298-A/2014.
4. Casa Națională de Asigurări Sociale va suporta cheltuielile legate de transport, cazare, diurnă și asigurare medicală din contul mijloacelor financiare planificate pentru aceste scopuri, pentru anul 2026.
5. Direcția generală finanțe va achita plata pentru diurnă conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 10/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea personalului entităților din Republica Moldova.
6. Direcția coordonare asistență externă și relații internaționale va asigura aducerea la cunoștință persoanelor vizate prevederile prezentului ordin prin poșta electronică la data aprobării.
7. Controlul asupra executării prevederilor prezentului ordin mi-l asum.

Directoare generală

Elena ȚÎBÎRNĂ