

APROBAT:
 Directoare generală a CNAS
 Elena TÎBIRNĂ

Elena Tibirna
 14/12/2025

Planul de dezvoltare profesională a personalului Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2025

I. Instruirea internă											
Nr. ord	Teme	Subiecte	Forma de instruire	Durata (Ore)	Sursa de finanțare	Responsabilități de organizare	Termeni de realizare	Categoria de participanți	Nr. de participanți	Nr. de grupe	Cost estimativ, lei
Dezvoltarea competențelor în domeniul de specialitate											
1	Evidența plătitorilor de contribuții și a obligațiilor acestora la BASS	Evidența plătitorilor de contribuții și a obligațiilor acestora la BASS Plata contribuțiilor de asigurări sociale Aspecte privind particularitățile calculării și transferării contribuțiilor de asigurări sociale de stat pentru anul 2025	Seminar de instruire (platforma Mleamr/online)	11	Cheltuieli administrative pentru întinerirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpc/fpe	142	5	13750,00
							Semestrul II		24	1	2750,00
2	Stabilirea și plata pensiilor și alocațiilor. Acorduri internaționale în domeniul securității sociale	Cunoașterea cadrului normativ privind pensile militare și a persoanelor din cadrul de comandă și trupelor organelor atăcătoare interne și din cadrul Inspectoratului General de Carabinieri Modalitatea de calculare a pensiilor și modalitatea de confirmare a stagiului de cotizare pentru stabilirea pensiilor (HG165/2017) Îmbunătățirea cunoștințelor privind analiza datelor din cartele de munități/lipsa stampilelor, necorespunderea grafiei de scriere, erori la completarea...), necesare la stabilirea pensiilor.	Seminar de instruire (platforma Mleamr/online)	6	Cheltuieli administrative pentru întinerirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpc/fpe	334	11	16500,00

7	Elaborarea, aprobarea și executarea devizelor de cheltuieli	Legislația și reglementările aplicabile pentru întocmirea, aprobarea și execuția devizului de cheltuieli al CNAS, precum și a conceptelor fundamentale asociate Componentele devizului de cheltuieli: necesitatea planificării bugetare, Evaluarea necesarului de resurse, analiza costurilor directe și indirecte, și estimarea cheltuielilor pentru întocmirea CNAS	Seminar de instruire (online)	2	Cheltuieli administrative pentru întocmirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpo/fpe	25	1	500,00
8	Procedura de insolabilitate	Gestionarea contribuțiilor de asigurări sociale în contextul procedurilor de insolabilitate Inovații și provocări în cadrul procedurilor de insolabilitate Procedura de restructurare în cadrul procesului de insolabilitate	Curs de instruire (prezență fizică/online)	8	Cheltuieli administrative pentru întocmirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul II	Fpo/fpe	6	1	10120,00
9	Procedura administrativă prin prisma noilor modificări a Codului Administrativ		Curs de instruire (online/cu prezență fizică)	8	Cheltuieli administrative pentru întocmirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpo/fpe	6	1	10120,00
10	SQL, Oracle		Curs de instruire (online/cu prezență fizică)	40	Cheltuieli administrative pentru întocmirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpo/fpe	1	1	80100,00
11	CCNA Cyber Ops		Curs de instruire (online/cu prezență fizică)	40	Cheltuieli administrative pentru întocmirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpo/fpe	1	1	80100,00
12	WSO2 Enterprise Integrator		Curs de instruire (online/cu prezență fizică)	40	Cheltuieli administrative pentru întocmirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpo/fpe	3	1	80300,00
13	Continut creativ în mișcare: filmări, WOX și podcasturi de impact		Curs de instruire (prezență fizică)	20	Cheltuieli administrative pentru întocmirea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpo/fpe	2	1	25120,00

Subiecte generale

14	Integrarea în funcția publică în cadrul CNAS	Familiarizarea cu procesul de integrare din cadrul CNAS prin prisma competențelor profesionale ale funcționarului public. Familiarizarea cu prevederile actelor normative și legislative ce reglementează: a) activitatea funcționarului public; b) sistemul public de asigurări sociale din republica Moldova Cunoașterea unor aspecte specifice, privind modul de organizare a activității în cadrul CNAS	Curs de instruire (Platforma Mlearn /online)	40	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I-II	Fpe debutanți, sau numiți în funcție (incadrați în cadrul CNAS) pe parcursul anului 2025	43*	3	30000,00
15	Securitatea și sănătatea în muncă	Conform structurii prevăzute în actele normative	Curs de instruire (prezență fizică/online)	1 8	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I-II	Fpe/Fpe	1088*	0	0,00
16	Dezvoltarea abilităților de descriere a beneficiarilor de servicii prestate de către CNAS	Dezvoltarea abilităților de exercitare a atribuțiilor de serviciu Creativitate și inițiativă. Rezolvarea creativă a problemelor Abilitatea de a lucra sub presiunea deadline-urilor Abilități și atitudini focusate pe performanță Dezvoltarea abilităților de analiză și sinteză a informațiilor	Curs de instruire (prezență fizică)	8	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpe/fpe	31	2	17045,10
17	Dezvoltarea abilităților de exercitare a atribuțiilor de serviciu	Dezvoltarea abilităților de exercitare a atribuțiilor de serviciu Creativitate și inițiativă. Rezolvarea creativă a problemelor Abilitatea de a lucra sub presiunea deadline-urilor Abilități și atitudini focusate pe performanță Dezvoltarea abilităților de analiză și sinteză a informațiilor Eficientizarea activității profesionale Productivitate și organizare Gestionarea timpului la locul de muncă Lucrul eficient în echipă	Curs de instruire (prezență fizică)	24	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpe/fpe	39 100	2 5	97948,50 273659,00
18	Înșelăci de propriul creier? Capcane mentale și strategii de contracarare	Sportivitatea și interesul pentru dezvoltarea continuă, strategii de învățare. Aderența profesională	Curs de instruire (prezență fizică/online)	2	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul II	Fpe/fpe	2	1	2500,00

19	Dezvoltarea abilităților de comunicare	Dezvoltarea abilităților de comunicare și de reziliență, comunicare și dezvoltare profesională Abilitatea de convingere și persuasiune Artă de a vorbi în public Dezvoltarea comunicării pentru clarificarea cerințelor și oferirea de feedback Inteligența emoțională Comunicarea și transmiterea eficientă a informațiilor pentru beneficiarii din toate păturile sociale: Redactare și comunicare scrisă. Comunicare prin intermediul telefonului Managementul conflictelor	Curs de instruire (prezență fizică)	24	-	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpo/fpe	63 55	3 3	178087,50 152800,00
20	Provocările tehnologice în era digitală	AI și ChatGPT pentru funcționarii publici: Instrumente de eficiență și productivitate Provocările tehnologice în era digitală	Curs de instruire (online/prezență fizică)	8	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpo/fpe	35 0	1 0	16000,00 0,00
21	Gestionarea eficientă a stresului la locul de muncă		Seminar de instruire (prezență fizică)	6	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpo/fpe	14 13	1 1	10781,00 5510,50
22	Studierea limbii engleze		Curs de instruire (prezență fizică)	120	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Funcționarii publici, șeful subdiviziunii	Semestrul I-II	Fpo/fpe	216 118	11 40	936000,00 904000,00
23	Completarea și depunerea declarațiilor de avere și interese personale		Seminar de instruire (online)	2	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpo/fpe	17	1	500,00
24	Anticorupție și integritate		Curs de instruire (platforma MLearn)	24	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpo/fpe	19 10	1 1	0,00 0,00
25	Formare formatori		Curs de instruire (prezență fizică)	80	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul II	Fpo/fpe	5	1	101000,00
26	Protecția datelor cu caracter personal		Curs de instruire (prezență fizică/online)	2	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpo/fpe	18 32	1 1	0,00 0,00

27	Conștientizare generală în materie de securitate		Curs de instruire (platforma MLearn)	16	Chetuteii administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I-II	Fpe/fpe	1088	10	0,00
28	Dreptul de acces la informație. Petiția		Curs de instruire (platforma MLearn)	24	Chetuteii administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpe/fpe	14 15	1 1	0,00 0,00

Subiecte de dezvoltare a competențelor manageriale

29	Dezvoltarea abilităților manageriale și de leadership		Curs de instruire (cu prezență fizică)	24	Chetuteii administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpe	0 10	1 1	0,00 38961,00
30	Dezvoltarea sistemului de Control Intern Managerial în cadrul CNAS		Curs de instruire (cu prezență fizică)	8	Chetuteii administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I Semestrul II	Fpe	10 0	1 1	3221,50 0,00
31	Managementul schimbării		Curs de instruire (cu prezență fizică)	16	Chetuteii administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul II	Fpe	8	1	31582,70

II. Instruire externă

Nr. ord	Teme	Subiecte	Forma de instruire	Durata (Ore)	Sursa de finanțare	Responsabilii de organizare	Termeni de realizare	Categoria de participanți	Nr. de participanți	Nr. de grupe	Cost estimativ, lei
1	Integrarea profesională a funcționarilor publici debutanți	Familiaizarea cu noțiunile conceptuale privind administrația publică. Cadrul de reglementare, rolul și funcțiile autorităților publice.	Curs de instruire (prezență fizică)	40	Chetuteii administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Universitatea de Stat din Moldova, Institutul de Administrare Publică	Semestrul I-II	Fpe debutanți, sau nuniți în funcție pe parcursul anului 2025	1*	-	5250,00
2	Apărarea împotriva incendiilor	Conform structurii prevăzute în actele normative	Curs de instruire (prezență fizică)	24	Chetuteii administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Direcția Generală Resurse Umane	Semestrul I	Fpe/fpe	8*	1	23362,00

3	Planificarea bugetară și managementul financiar	Metodele de determinare a costului reformelor și proiectelor de acte normative și a impactului financiar asupra BASS. Planificarea bugetară și managementul financiar	Curs de instruire (online/ cu prezență fizică)	8	Cheltuieli administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Ministerul Finanțelor	Semestrul II	Fpc/fpe	3	1	0,00
4	Modificări legislative în domeniul achizițiilor publice	Modificări legislative în domeniul achizițiilor publice	Seminar de instruire (online)	8	Cheltuieli administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Agenția achiziții publice	Semestrul I-II	Fpc/fpe	8	1	0,00
5	Management și Leadership în administrația publică	1. Dezvoltarea abilităților manageriale și de leadership 2. Team building (dezvoltarea unei echipe, integrarea membrilor noi într-o echipă, gestionarea pozitivă a conflictelor, generarea creativității, etc) 3. Identificarea și evaluarea indicatorilor de satisfacție a personalului 4. Cadru normativ și metodologia de înaintare a propunerilor legislative și de îmbunătățire a proceselor de activitate 5. Motivarea și menținerea personalului în sectorul bugetar	Curs de instruire (prezență fizică)	40	Cheltuieli administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Universitatea de Stat din Moldova, Institutul de Administrare Publică	Semestrul I Semestrul II	Fpc	0*	-	0,00
6	Elaborarea și coordonarea proiectelor de acte normative	1. Elaborarea proiectelor de acte normative (cerințe, standarde, cadru normativ); 2. Categoriile actelor normative, procesele de elaborare; 3. Tipuri de proiecte Elaborarea corectă a proiectelor; 4. Competențele autorităților publice în procesul de elaborare a actelor normative.	Curs de instruire (prezență fizică)	24	Cheltuieli administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Universitatea de Stat din Moldova, Institutul de Administrare Publică	Semestrul I Semestrul II	Fpc	5 4	-	0,00
7	Elaborarea, monitorizarea și evaluarea politicilor publice	Monitorizarea, implementarea și raportarea documentelor de politici publice	Curs de instruire (prezență fizică)	96	Cheltuieli administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Universitatea de Stat din Moldova, Institutul de Administrare Publică	Semestrul I Semestrul II	Fpc	2 3	-	0,00
8	Prioritățile în activitatea de audit intern și asigurarea calității activităților realizate		Curs de instruire (prezență fizică)	40	Cheltuieli administrative pentru întreprinerea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Ministerul Finanțelor	Semestrul I Semestrul II	Fpc/fpe	9 0	-	0,00

9	Implicarea autorităților administrației publice în procesul de aderare la UE		Curs de instruire (prezență fizică)	32	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Căncelăria de Stat	Semestrul I	Fpc	9	-	0,00	
							Semestrul II		1	-		0,00
10	Aplicarea acquis-ului Uniunii Europene în domeniul asigurărilor sociale de stat		Curs de instruire (prezență fizică)	32	Cheltuieli administrative pentru întreprinderea CNAS prevăzute în Legea BASS pentru anul 2025	Căncelăria de Stat	Semestrul I	Fpc	0	-	0,00	
							Semestrul II		2	-		0,00
11	Furnizarea datelor statistice	Alinierea indicatorilor statistici la cerințele europene	Curs de instruire (prezență fizică)	8,00	8	Biroul Național de Statistică	Semestrul I-II	FPC/fpe	-	1	0,00	
												3200484,55

Șefa direcției generale resurse umane

14.02.2025

* numărul de participanți va fi actualizat pe parcursul anului

Angela BOTNARIUC

Coordonator:
Directoare generală adjuncată a CNAS

Svecliana DASCAL

 14.02.2025