

**APROBAT:**  
**Președintele Casei Naționale**  
**de Asigurări Sociale, Maria BORTA**



(semnătura)

*27 aprilie 2016*

(data)

## **RAPORTUL ANUAL DE ACTIVITATE** **al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2015**

### **1. Sumar executiv**

Activitatea Casei Naționale de Asigurări Sociale (CNAS) în anul 2015 a fost axată pe realizarea unui șir de obiective orientate spre dezvoltarea și implicarea eficientă a instituției în promovarea și implementarea politicii statului în domeniul asigurărilor sociale, în condiții de transparență, răspundere, economicitate, eficiență și eficacitate.

Direcțiile prioritare de activitate a CNAS țin de elaborarea și gestionarea bugetului asigurărilor sociale de stat (BASS), evidența plătilor de contribuții la BASS și a obligațiilor acestora, stabilirea și plata în termen a prestațiilor sociale, modernizarea continuă a serviciilor publice electronice prestate, perfecționarea continuă a sistemului de management financiar și control (MFC), precum și dezvoltarea capacităților instituționale.

Planul de acțiuni al CNAS pentru anul 2015, aprobat prin ordinul nr.12-A din 23.01.2015 (în continuare – Plan de acțiuni), a inclus obiective operaționale, acțiuni întru realizarea obiectivelor cu termeni de realizare, indicatori de produs/rezultat și subdiviziunile responsabile de realizarea acțiunilor.



Prezentul Raport reflectă activitatea realizată de CNAS în conformitate cu Planul de acțiuni și reprezintă o analiză a nivelului de realizare a acțiunilor cu indentificarea indicatorilor de produs/rezultat pentru anul 2015, fiind întocmit în baza monitorizării semestriale a nivelului de realizare a obiectivelor/acțiunilor din Plan.

## 2. Implementarea Planului de acțiuni

Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
<b>Obiectivul 1.</b> Planificarea pentru anii 2016-2018 a mijloacelor financiare destinate funcționării sistemului public de asigurări sociale, conform termenilor stabiliți în cadrul normativ.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Neprezentarea sau prezentarea întârziată a politicii în domeniul protecției sociale pentru CBTM pe anii 2016-2018, inclusiv a indicatorilor macroeconomici actualizați / precizați pentru anii 2016 – 2018. 2. Neprezentarea sau prezentarea întârziată a calculului solicitat de la MMPSF la plățile „Ajutor Social și ajutor pentru perioada rece a anului”.		
1.1.Elaborarea principalilor indicatori ai bugetului asigurărilor sociale de stat pe termen mediu 2016-2018.	Indicatorii bugetului asigurărilor sociale de stat pe termen mediu 2016-2018 elaborați în termen  Calculul costurilor acțiunilor în domeniul protecției sociale efectuate în termen	Trimestrul I – II	<b>Direcția planificare bugetară</b>	<b>Realizat (2)</b>  În procesul de elaborare a Cadrului Bugetar pe Termen Mediu (CBTM) pentru anii 2016-2018 au fost elaborați și prezentați în termen indicatorii principali ai BASS pe termen mediu inclusiv transferurile de la bugetul de stat (BS) la BASS – în conformitate cu legislația în vigoare și indicatorii macroeconomici estimați de Ministerul Economiei.  Au fost studiate Direcțiile orientative ale politicilor în domeniul protecției sociale pentru CBTM, parvenite de la Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei. Totodată, s-au efectuat calculul costurilor tuturor măsurilor noi de politică.
1.2.Elaborarea și participarea la promovarea proiectului Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2016.	Proiectul Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2016 elaborat în termen	Trimestrul III – IV	<b>Direcția planificare bugetară</b>	<b>Realizat (2)</b>  Proiectul Legii BASS pentru anul 2016 a fost elaborat cu respectarea legislației noi cu privire la bugetarea pe programe bazată pe performanță și prezentat spre examinare Ministerului Muncii Protecției Sociale și Familiei. Proiectul a fost însoțit de Nota informativă, și tabele-anexe la notă prevăzute de metodologia nouă privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului și conform clasificăției bugetare noi. (scrisoarea II-03/10-7667 din 11.09.2015).



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				În legătură cu faptul că Legea BASS pentru anul 2016 nu a fost adoptată pînă la 31.12.2015, conform prevederilor Legii nr.181 din 15.07.2014 finanțelor publice și responsabilităților bugetar-fiscale a fost elaborat bugetul provizoriu care a fost pus în aplicare prin ordinul Președintelui CNAS nr.306-A din 29.12.2015. Bugetul provizoriu a fost format prin ajustarea indicatorilor BASS precizați pe anul 2015 și în baza normelor noi de elaborare și prezentare a bugetului, precum și în formatele noi prevăzute în Setul unic metodologic și Clasificației bugetare noi. Bugetul provizoriu (anexa 1 și 2), însoțit de nota informativă a fost plasat în termen pe pagina oficială a CNAS (conform p.1 al art.57 al Legii nr.181 din 25.07.2014).
1.3.Elaborarea planurilor de finanțare a cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat și repartizarea lunară a transferurilor din bugetul de stat către bugetul asigurărilor sociale de stat pentru anul 2016.	Planurile generale și secundare de finanțare a cheltuielilor din BASS pe anul 2016 întocmite și prezentate spre aprobare Președintelui CNAS, conform termenilor stabiliți  Repartizarea lunară a transferurilor din bugetul de stat către BASS pentru anul 2016 întocmită și prezentată Ministerului Finanțelor conform termenilor stabiliți.	Trimestrul IV	<b>Direcția planificare bugetară</b>  Direcția generală finanțe și asigurări sociale  Secția statistică și cheltuieli de organizare	<b>Realizat parțial (1)</b>  Planurile de finanțare a cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2016 nu au fost elaborate, deoarece Legea BASS pe anul 2016 nu a fost adoptată, fiind pus în aplicare bugetul provizoriu.  Repartizarea lunară a transferurilor de la BS către BASS pe anul 2016 a fost efectuată conform bugetului provizoriu, precum și în conformitate cu proiectul bugetului pe anul 2016.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>1,67</b>
<b>Obiectivul 2.</b> <b>Executarea prevederilor bugetului asigurărilor sociale de stat anual.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Modificarea prognozei factorilor macroeconomici (criza economică, creșterea neprevăzută a tarifelor și prețurilor de consumul larg, modificarea prețurilor la serviciile prestate de furnizori ș.a). 2. Adoptarea unor acte legislative cu impact financiar asupra bugetului asigurărilor sociale de stat, neprevăzut de Legea BASS anuală.		
2.1.Precizarea și modificarea planurilor generale și secundare de finanțare.	Modificările la planurile generale și secundare de finanțare pe anul 2015, elaborate și prezentate spre aprobare Președintelui CNAS, conform termenilor stabiliți	Lunar, la necesitate	<b>Direcția planificare bugetară</b>  Direcția generală finanțe și asigurări sociale	<b>Realizat (2)</b>  Întru asigurarea gestionării lunare a resurselor financiare, aprobate prin Legea BASS pe anul 2015 nr.73 din 12.04.2015, au fost elaborate și prezentate spre aprobare Conducerii CNAS planurile generale și secundare de finanțare privind cheltuielile BASS (25



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				<p>poziții).</p> <p>Totodată, în rezultatul monitorizării continue a executării BASS, lunar până la data de 20 a fiecărei luni au fost efectuate modificări ale planurilor generale și secundare de finanțare pe anul 2015 a cheltuielilor din mijloacele BASS (8 modificări). Modificările efectuate au permis utilizarea eficientă a mijloacelor financiare destinate achitării prestațiilor sociale.</p>
<p>2.2.Repartizarea lunară a planului de venituri și cheltuieli ale bugetului asigurărilor sociale de stat anual.</p>	<p>Repartizarea lunară a veniturilor și cheltuielilor BASS anual elaborată/modificată</p> <p>Solicitări privind modificarea repartizării lunare a transferurilor BS la BASS întocmite și prezentate la Ministerul Finanțelor</p> <p>Planul de acumulare a contribuțiilor de asigurări sociale de stat pe sectoare întocmit și prezentat Inspectoratului Fiscal Principal de Stat și subdiviziunilor teritoriale CNAS</p>	<p>Trimestrul I-IV</p>	<p><b>Direcția planificare bugetară</b></p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Ministerului Finanțelor:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) a fost întocmită și prezentată în termen repartizarea pe luni a veniturilor și cheltuielilor în baza BASS aprobat pentru anul 2015;</li> <li>2) a fost întocmită și prezentată repartizarea lunară a sumei aprobate a transferurilor de la BS către BASS, însoțită de nota explicativă privind principiile/criteriile care au stat la baza repartizării;</li> <li>3) au fost actualizate și prezentate, lunar până la data de 20 a fiecărei luni, 12 modificări la repartizarea pe luni a veniturilor și cheltuielilor BASS pe anul 2015, în urma sintezei modificărilor la planurile generale și secundare de finanțare, precum și a modificărilor repartizării bugetului instituției bugetare;</li> <li>4) au fost întocmite și prezentate în termen, până la data de 20 a fiecărei luni, 16 solicitări privind modificarea repartizării bugetului instituției bugetare pe anul 2015 (39 poziții), în rezultatul analizei mijloacelor financiare necesare pentru achitarea prestațiilor finanțate din BS.</li> </ol> <p>Întru asigurarea executării planului de acumulare a contribuțiilor de asigurări sociale de stat pe anul 2015, a fost întocmită și prezentată Inspectoratului Fiscal Principal de Stat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informația cu privire la distribuirea pe sectoare a planului provizoriu a contribuțiilor de asigurări</li> </ul>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				<p>sociale de stat pe anul 2015;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>informația cu privire la distribuirea pe sectoare a planului aprobat a contribuțiilor de asigurări sociale de stat pe anul 2015;</li> <li>informația cu privire la distribuirea pe sectoare a planului precizat a contribuțiilor de asigurări sociale de stat, conform Legii nr.201 din 20 noiembrie 2015 pentru modificarea și completarea Legii BASS pe anul 2015 nr. 73 din 12 aprilie 2015.</li> </ul> <p>Informațiile enumerate au fost prezentate inclusiv CTAS în formă electronică.</p>
<p>2.3.Elaborarea, monitorizarea și executarea devizelor de cheltuieli de întreținere a CNAS, de mentenanță și dezvoltare a SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale.</p>	<p>Devizele de cheltuieli de întreținere a CNAS, de mentenanță și dezvoltare a SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale, elaborate și prezentate spre aprobare președintelui CNAS, în termenii stabiliți</p> <p>% cheltuielilor executate față de sumele planificate pentru întreținerea CNAS</p> <p>% cheltuielilor executate față de sumele planificate pentru mentenanța și dezvoltarea SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale</p>	<p>Trimestrul I</p>	<p><b>Secția statistică și cheltuieli de organizare</b> <b>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</b></p> <p>Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice</p> <p>Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>După adoptarea Legii BASS pe anul 2015 nr.73 din 12.04.2015 devizele de cheltuieli de întreținere a CNAS, de mentenanță și dezvoltare a SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale, au fost aprobate de către Conducerea CNAS.</p> <p>Nivelul cheltuielilor pentru întreținerea CNAS executate față de sumele planificate pentru anul 2015 constituie 93,5%.</p> <p>În anul 2015 nivelul cheltuielilor executate față de sumele planificate pentru mentenanța și dezvoltarea SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale constituie 79,6%.</p>
<p>2.4.Monitorizarea și analiza executării indicatorilor BASS anual.</p>	<p>Nr. rapoartelor lunare/ trimestriale întocmite în termen</p> <p>% cheltuielilor executate din suma de cheltuieli planificată</p> <p>% veniturilor acumulate din suma veniturilor planificate</p>	<p>Lunar/ Trimestrial</p>	<p><b>Direcția planificare bugetară</b></p> <p>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Întru asigurarea monitorizării executării BASS au fost întocmite 24 rapoarte operative și prezentate lunar la data de 07 și 15 Ministerului Finanțelor și Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei. Pentru plasarea pe pagina oficială a CNAS au fost întocmite 12 informații comparative a indicatorilor BASS pe anul 2015 față de anul precedent. Au fost întocmite în termen 4 rapoarte trimestriale privind executarea BASS.</p> <p>În anul 2015, veniturile BASS acumulate au însumat</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				13432476,2 mii lei, ceea ce reprezintă un grad de realizare de 98,6%.  Cheltuielile au fost executate în sumă totală de 13490223,1 mii lei, ce reprezintă un grad de realizare a indicelui stabilit pentru această perioadă la nivel de 98,7%.
2.5. Întocmirea Raportului privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat.	Raportul privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat întocmit și prezentat în termen Ministerului Finanțelor.	Trimestrul I Semestrul I Pentru 9 luni Anual	<b>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</b>  Direcția planificare bugetară	<b>Realizat (2)</b>  Au fost întocmite și prezentate în termen Ministerului Finanțelor: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportul privind executarea BASS pentru anul 2014.</li> <li>• Rapoartele privind executarea BASS pentru trimestrul I, semestrul I și 9 luni ale anului 2015, precum și notele informative la rapoarte.</li> </ul>
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 3. Asigurarea evidenței stricte a tuturor plătitorilor și a obligațiilor acestora față de bugetul asigurărilor sociale de stat</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Nerezultarea la CTAS a entităților care nu cad sub incidența Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007. 2. Nerezultarea declarațiilor de către plătitorii de contribuții la BASS în termenii stabiliți.		
3.1. Înregistrarea și evidența plătitorilor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat.	Nr. plătitorilor înregistrați  % plătitorilor înregistrați în termen în raport cu nr. total înregistrați  Nr. plătitorilor aflați la evidență	Pe parcursul anului	<b>Subdiviziunile teritoriale</b>  <b>Direcția generală evidența contribuabililor</b>	<b>Realizat (2)</b>  Pe parcursul anului 2015 au fost înregistrați 11442 plătitori la BASS. Din numărul total de plătitori înregistrați, 82% au fost înregistrați în termen.  La situația din 01.01.2016 în Registrul plătitorilor de contribuții la BASS sînt la evidență circa 555,4 mii entități.
3.2. Coordonarea și monitorizarea activității privind înregistrarea și evidența tuturor plătitorilor și a obligațiilor acestora față de bugetul asigurărilor sociale de stat.	Acte normative interne și materiale metodologice elaborate și aprobate în termen operativ  Nr. activităților de instruire organizate și petrecute	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală evidența contribuabililor</b>	<b>Realizat (2)</b>  Au fost elaborate și aprobate în termen operativ 11 acte normative interne și materiale metodologice. Totodată, au fost organizate 4 activități de instruire.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
3.3.Întocmirea tuturor informațiilor și rapoartelor generalizatoare pe republică, aferente înregistrării și evidenței plătitorilor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat.	% informațiilor întocmite în termenii stabiliți	Lunar	Direcția generală evidența contribuabililor	<b>Realizat (2)</b> 100% informații au fost întocmite în termenii stabiliți.
3.4.Acumularea și procesarea tuturor declarațiilor privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat (f-BASS, Forma BASS(an)) și a documentelor ce țin de modificarea obligațiilor față de BASS.	Nr. declarațiilor recepționate  % declarațiilor recepționate și prelucrate în raport cu nr. plătitorilor cu obligația de a prezenta declarații  % documentelor ce țin de modificarea obligațiilor recepționate și procesate în termen conform cerințelor	Lunar	Direcția generală evidența contribuabililor Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> Au fost recepționate 619529 declarații privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat (F-BASS).  Numărul declarațiilor recepționate și prelucrate în raport cu numărul plătitorilor cu obligația de a prezenta declarațiile forma F-BASS constituie 54%.  100% documente ce țin de modificarea obligațiilor au fost recepționate și procesate în termen conform cerințelor stabilite.
3.5.Întreprinderea măsurilor față de plătitorii care nu prezintă declarațiile f-BASS, inclusiv care nu s-au înregistrat ca plătitori la BASS în termen legal.	% citațiilor expediate în raport cu nr. total al plătitorilor ce n-au prezentat declarația forma BASS  Nr. proceselor verbale întocmite și înaintate în instanțele de judecată	Pe parcursul anului	Direcția generală evidența contribuabililor Subdiviziunile teritoriale Direcția juridică	<b>Realizat (2)</b> Au fost expediate citații, care constituie 19% în raport cu numărul total al plătitorilor ce n-au prezentat declarația forma BASS.  Totodată, rata citațiilor electronice expediate în raport cu numărul total al declarațiilor prezentate cu întârziere prin Sistemul Informațional Automatizat (SIA) „E-Raportare” constituie 100%.  În perioada de referință au fost întocmite și înaintate în instanța de judecată 2091 procese-verbale.
3.6.Rambursarea supraplăților, regularizarea și plata sumelor ce reprezintă prestații de asigurări sociale.	% adresărilor prelucrate în raport cu numărul total de adresări  Suma rambursărilor	Pe parcursul anului	Direcția generală evidența contribuabililor  Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> 100% adresări au fost prelucrate în raport cu numărul total de adresări privind rambursarea supraplăților, fiind rambursată suma de 1 295,5 mii lei.
3.7.Generalizarea informațiilor și întocmirea dării de seamă centralizatoare privind calcularea,	Darea de seamă centralizatoare privind calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat	Lunar	Direcția generală evidența contribuabililor	<b>Realizat (2)</b> Lunar a fost întocmită și aprobată darea de seamă



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii	obligatorii, întocmită și aprobată			centralizatoare privind calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii.
3.8. Controlul corectitudinii stabilirii și achitării indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă.	Graficul controalelor întocmit în termen, conform cerințelor  % controalelor efectuate de la planificat  Nr. controalelor inopinate efectuate  Rata controalelor planificate efectuate în raport cu numărul plătitorilor de contribuții care în anul 2014 au stabilit indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă  Suma cheltuielilor neacceptate în rezultatul controalelor	Trimestrial	<b>Direcția generală evidența contribuabililor</b>  <b>Subdiviziunile teritoriale</b>	<b>Realizat (2)</b>  Graficul trimestrial a controalelor a fost întocmit în termen conform cerințelor stabilite.  Controalele efectuate în raport cu cele planificate în perioada de referință a constituit 98,9%. Inclusiv, au fost efectuate 203 controale inopinate.  Au fost supuși controlului 44% din numărul plătitorilor de contribuții, care în anul 2014 au stabilit indemnizații pentru incapacitate temporară de muncă.  Suma cheltuielilor neacceptate în rezultatul controalelor efectuate în anul 2015 a constituit 5 302,2 mii lei.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 4.</b> <b>Dezvoltarea continuă a segmentului de evidență individuală a contribuțiilor de asigurări sociale de stat în cadrul CNAS.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Neprezentarea declarațiilor persoanelor asigurate REV-5 de către agenții economici. 2. Solicitarea de către agenții economici de a efectua corectări în Registrul de stat al evidenței individuale, cu scopul de a influența cuantumul prestației sociale.		
4.1. Acumularea și prelucrarea documentelor și evidenței individuale.	% declarațiilor prelucrate de la acumulat  Nr. codurilor personale de asigurări sociale atribuite	Lunar	<b>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</b>  Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b>  Pe parcursul anului 2015 au fost prelucrate 90% declarații REV-5 de la acumulat.  Totodată au fost atribuite 77299 coduri personale de asigurări sociale.
4.2. Evidența contribuțiilor de asigurări sociale persoanelor autoasigurate.	Nr. contractelor de asigurare socială înregistrate  Nr. fișelor de evidență a titularilor patentei de întreprinzător înregistrate	Lunar	<b>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</b>  Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b>  În anul 2015 au fost înregistrate: <ul style="list-style-type: none"><li>• 529 contracte de asigurare socială și 1105 plăți adiționale,</li><li>• 8164 fișe de evidență a titularilor patentei de întreprinzător.</li></ul>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
4.3. Asigurarea accesului la informația din Registrul de stat al evidenței individuale, la solicitare.	% extraselor de cont/informațiilor eliberate în termen în raport cu numărul solicitărilor înregistrate	Lunar	<b>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</b> Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> În baza cererilor depuse în perioada de referință au fost eliberate 1714 extrase de cont pe suport de hârtie. Nivelul extraselor de cont eliberate în termen constituie 100%.
4.4. Rambursarea sumei contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat obligatorii virate în plus la BASS, la solicitare.	% cererilor examinate în termen de la numărul total de cereri înregistrate  Nr. ordinelor administrative emise  Suma contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat rambursată în baza ordinelor administrative	Lunar   Trimestrial	<b>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</b>	<b>Realizat (2)</b> Au fost înregistrate 64 cereri cu privire la rambursarea contribuțiilor individuale de asigurări sociale, 100% cereri fiind examinate în termen.  În rezultatul examinării cererilor au fost întocmite 65 ordine de rambursare.  Suma contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat rambursată în baza ordinelor administrative a constituit 640 012,97 lei.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 5.</b> <b>Modernizarea continuă a serviciilor publice electronice prestate de către CNAS.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Nerespectarea de către agenții economici a procedurii de înregistrare pe portalul „E-Raportare”.		
5.1. Acordarea autorizațiilor de prezentare a rapoartelor prin intermediul serviciului “E-Raportare”.	% autorizațiilor acordate în raport cu numărul de cereri înregistrate	Lunar	<b>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</b>	<b>Realizat (2)</b> În perioada raportată au fost înregistrate 15 206 cereri privind acordarea autorizațiilor pentru prezentarea declarațiilor prin SIA „E-Raportare” și acordate 14 770 autorizații în baza cererilor depuse, ceea ce constituie 97,1%. Diferența de cereri neautorizate este cauzată de nerespectarea procedurii de înregistrare pe portal sau de completarea eronată a cererilor de către reprezentanții agenților economici.
5.2. Monitorizarea procesului de depunere și acceptare a declarațiilor persoanelor asigurate (Rev-5) și declarațiilor privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii (Forma BASS) prin intermediul serviciului E-	% declarațiilor transmise în mod electronic în raport cu numărul total de declarații prezentate (Forma BASS, Forma BASS(an))  % declarațiilor REV-5 prezentate prin rețeaua Internet în raport cu nr. total de declarații REV-5 prezentate	Lunar	<b>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</b>  <b>Direcția generală evidența contribuabililor</b>  Direcția generală	<b>Realizat (2)</b> Nivelul declarațiilor transmise în mod electronic cu aplicarea semnăturii digitale în raport cu numărul total de declarații prezentate (F-BASS) a constituit 35,5%.  Nivelul declarațiilor REV-5 prezentate prin rețeaua Internet în raport cu nr. total de declarații prezentate a



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
Raportare.	% plătitorilor de contribuții la BASS care au aplicat semnătura digitală în raport cu nr. total de plătitori care au prezentat declarațiile REV-5 prin rețeaua Internet		implementarea sistemelor informaționale	constituit 95,93%. Din numărul total de plătitori de contribuții la BASS care au prezentat declarațiile REV-5 prin SIA „E-Raportare”, 61,40% au aplicat semnătura digitală.
5.3. Asigurarea accesului la contul personal al plătitorului de contribuții la BASS și al persoanei asigurate prin intermediul „ACCES CPAS”.	Nr. de parole de acces la contul curent al asiguraților atribuite în baza listelor prezentate de plătitorii de contribuții la BASS  % de atribuire a parolelor la contul curent al asiguraților în raport cu nr. total de persoane asigurate  Nr. de accesări ale contului personal de către persoanele asigurate care dispun de parolă de acces  Nr. de plătitori la care s-a acordat acces la contul curent	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</b> <b>Direcția generală evidența contribuabililor</b>  Subdiviziunile teritoriale  Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	<b>Realizat (2)</b> În baza listelor prezentate de plătitorii de contribuții la BASS au fost atribuite 50 981 parole de acces la contul curent al asiguraților.  53% din numărul persoanelor asigurate dețin parolă de acces la contul curent.  În perioada de referință au fost înregistrate 64705 accesări ale contului personal de către persoanele asigurate care dispun de parolă de acces.  În cadrul SIA „E-Raportare” toți plătitorii autorizați la prezentarea declarațiilor au acces la contul curent al plătitorului, numărul constituind – 41 558 plătitori.
5.4. Dezvoltarea portalului guvernamental servicii.gov.md și integrarea serviciilor prestate de către CNAS în portal.	Nr. formularelor serviciilor electronice acordate de CNAS, redactate și plasate pe portal  Nr. serviciilor noi prestate de CNAS plasate pe portal	Pe parcursul anului	<b>Direcția analiză și planificare strategică</b>  Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale	<b>Realizat (2)</b> A fost actualizată Lista serviciilor prestate de CNAS (58 servicii). Au fost întocmite formularele și plasate pe portal 58 servicii prestate de CNAS.
5.5. Reformarea serviciului public „Acordarea indemnizației unice la nașterea copilului” și „Acordarea indemnizației pentru creșterea/îngrijirea copilului”.	Cerințe tehnice elaborate și aprobate  Servicii-pilot demarate	Trimestrul I  Trimestrul III	<b>Coordonatorul grupului de lucru instituit prin ordinul nr.114-A din 23.04.2013</b>	<b>Realizat parțial (1)</b> În concluzie cu Centrul de Guvernare Electronică a fost elaborată interfața serviciului de depunere on-line a cererii pentru acordarea indemnizațiilor familiilor cu copii (e-Cerere).
5.6. Reformarea serviciilor publice administrative prestate de către CNAS.	Cel puțin 3 servicii publice prestate de CNAS supuse evaluării și reingineriei	Pe parcursul anului	<b>Grupul de lucru responsabil pentru re-ingineria serviciilor publice (ordinul nr.125-A din 21.05.2014)</b>	<b>Realizat parțial (1)</b> A fost întocmit raportul privind evaluarea serviciilor „Acordarea dreptului la alocațiile sociale pentru persoane cu dizabilități și copii cu dizabilități”, „Acordarea dreptului la alocațiile sociale pentru copii



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				în cazul pierderii întreținătorului” și „Acordarea dreptului la alocațiile sociale pentru persoanele vîrstnice”. În concluzii s-a constatat, că în prezent nu este posibilă digitizarea acestor servicii, deoarece este necesară prezența beneficiarului potențial pentru prezentarea anumitor acte confirmative.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>1,67</b>
<b>Obiectivul 6.</b> <b>Examinarea tuturor cererilor depuse de către cetățeni, stabilirea și recalcularea conform cadrului legal și în termenii stabiliți a prestațiilor sociale, plata și evidența acestora.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Plata neîntemeiată a prestațiilor sociale de către prestatorii de servicii. 2. Insuficiența mijloacelor financiare în BASS necesare acoperirii sumei pensiilor calculate. 3. Neprezentarea de către altă parte contractantă a unor date informații care sunt necesare pentru stabilirea și transferul prestațiilor sociale în baza Acordurilor bilaterale.		
6.1.Recepționarea cererilor și documentelor de la cetățeni pentru stabilirea și recalcularea prestațiilor sociale, perfectarea deciziilor de acordare/refuz a solicitărilor.	Nr. prestațiilor sociale stabilite în anul curent.	Trimestrial	<b>Subdiviziunile teritoriale</b>  <b>Secția statistică și cheltuieli de organizare</b>	<b>Realizat (2)</b> Conform informației statistice oficiale obținute din SI “Protecția Socială”, în perioada de raportare au fost stabilite prestații sociale, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"><li>• pensii pentru limită de vîrstă, alocații sociale (persoane în etate) – 36739 persoane;</li><li>• pensii și alocații sociale în caz de pierdere a întreținătorului – 2575 persoane;</li><li>• pensii și alocații sociale de invaliditate (persoane cu dizabilități) – 14737 persoane;</li><li>• indemnizații adresate familiilor cu copii – 58751 beneficiari.</li></ul>
6.2.Efectuarea controlului dosarelor de pensionare pe marginea corectitudinii aplicării legislației de pensionare. Sistematizarea și analiza încălcărilor depistate la aplicarea legislației.	Nr. dosarelor verificate  Nr. scrisorilor cu recomandări și propuneri înaintate CTAS	Trimestrial	<b>Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale</b>	<b>Realizat (2)</b> În perioada de gestiune au fost verificate 18523 dosare privind corectitudinea aplicării legislației de pensionare.  Au fost înaintate CTAS 379 scrisori cu recomandări și propuneri.
6.3.Acordarea asistenței metodice subdiviziunilor teritoriale pentru implementarea noilor prevederi a legislației în domeniul stabilirii prestațiilor sociale.	Nr. materialelor metodice elaborate  Nr. activităților de instruire petrecute	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale</b>  <b>Direcția generală prestații</b>	<b>Realizat (2)</b> Pentru implementarea noilor prevederi a legislației în domeniul stabilirii prestațiilor sociale, pe parcursul anului 2015:



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
			sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• au fost elaborate 35 materiale metodice,</li> <li>• petrecute 26 activități de instruire.</li> </ul>
6.4. Asigurarea plății în termen și în cuantumul stabilit a prestațiilor sociale, monitorizarea plății.	<p>Sumele calculate și achitate pe tipuri de plăți în termenul stabilit</p> <p>Dărilor de seamă privind plata prestațiilor sociale de către prestatorii de servicii de plată întocmite în termen</p>	Lunar, conform graficelor și comenzilor prezentate	<p><b>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</b></p> <p>Direcția generală plata drepturi sociale</p> <p>Direcția generală prestații sociale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Pe anul 2015, pentru prestațiile de asigurări sociale (pe tipuri de plăți) a fost planificată suma de 10348281,9 mii lei, cheltuielile efective au constituit 10213901,5 mii lei, ceea ce reprezintă o executare a planului de 98,7%.</p> <p>Pe parcursul anului 2015 au fost întocmite 12 dări de seamă lunare totalizatoare și 4 dări de seamă trimestriale pentru fiecare tip de prestație socială, prezentate în termen Ministerului Finanțelor.</p> <p>Dărilor de seamă privind plata prestațiilor sociale de către prestatorii de servicii de plată au fost întocmite în termen.</p>
6.5. Evidența strictă a tuturor beneficiarilor de prestații sociale.	<p>Asigurată evidența strictă a beneficiarilor de prestații sociale</p> <p>Dărilor de seamă statistice elaborate și prezentate în termen instituțiilor externe.</p>	Trimestrial	<p><b>Secția statistică și cheltuieli de organizare</b></p> <p>Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemului informațional</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>A fost asigurată evidența strictă a numărului beneficiarilor de prestații sociale conform formelor statistice obținute din SI "Protecția Socială".</p> <p>În baza formelor statistice obținute din SI „Protecția Socială” au fost întocmite rapoarte/dări de seamă în termenii stabiliți.</p>
6.6. Transferarea mijloacelor financiare destinate pentru plata prestațiilor de asigurări sociale șomerilor.	<p>Documentele de plată perfectate în termen</p> <p>Suma mijloacelor financiare transferate în termen</p>	Lunar	<p><b>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</b></p> <p>Direcția planificare bugetară</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Documentele pentru plata prestațiilor de asigurări sociale șomerilor au fost perfectate în termen.</p> <p>În anul 2015, pentru plata prestațiilor de asigurări sociale șomerilor, a fost transferată în termen suma de 32 017,9 mii lei.</p>
6.7. Recepționarea cererilor și documentelor de la cetățeni necesare pentru confirmarea stagiului de cotizare, stabilirea prestațiilor sociale, recalcularea, plata și/sau transferul acestora peste hotare în conformitate cu prevederile Acordurilor în	<p>Nr. prestațiilor sociale stabilite în termen în baza acordurilor și/sau recalculate</p> <p>Nr. certificatelor privind confirmarea stagiului de cotizare emise</p> <p>Suma transferurilor efectuate în termen pe țări beneficiare</p>	Pe parcursul anului	<p><b>Direcția relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</b></p> <p>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</p> <p>Direcția generală plata</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Pe parcursul anului 2015, în baza Acordurilor internaționale în domeniul securității sociale la care Republica Moldova este parte, au fost stabilite în termen, următoarele prestații sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pensii pentru limită de vârstă – 73 persoane,</li> </ul>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
domeniul asigurărilor/securității sociale semnate între Republica Moldova și alte state.			drepturi sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pensii de invaliditate – 12 persoane,</li> <li>• pensii de urmaș – 1 persoană.</li> </ul> <p>În perioada de referință au fost recalulate/prelungite pensiile pentru 49 persoane.</p> <p>Suma transferurilor efectuate în termen pe țări beneficiare a constituit:            Republica Bulgaria – 759 153,13 lei            Republica Portugheză – 104 956,24 lei            România – 1 996 480,85 lei            Republica Estonia – 91 875 lei            Republica Cehă – 390 029,18 lei            Republica Austria – 135 847,19 lei            Republica Polonă – 35 612,49 lei</p> <p>De asemenea, în baza solicitărilor parvenite, s-au acordat răspunsuri privind confirmarea stagiului de cotizare necesar pentru stabilirea drepturilor la pensie.</p>
6.8.Desfășurarea procesului de indexare a prestațiilor sociale, pentru toți beneficiarii ce cad sub incidența Hotărârii de Guvern.	<p>Procesul de indexare desfășurat în conformitate cu Planul de măsuri aprobat</p> <p>% indexării prestațiilor sociale</p> <p>Documentele de plată perfectate în termen și expediate prestatorilor serviciilor de plată</p> <p>Nr. prestațiilor sociale indexate total</p> <p>Procesul de indexare finalizat către 1 aprilie</p>	Trimestrul I	<p><b>Direcția generală plata drepturi sociale</b></p> <p>Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale</p> <p>Direcția generală prestații sociale</p> <p>Direcția generală relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</p> <p>Direcția generală implementarea sistemelor informaționale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Procesul de indexare a fost desfășurat în conformitate cu Planul de măsuri aprobat în februarie 2015 în baza Hotărârii Guvernului nr.61 din 06.03.2015 cu privire la indexarea prestațiilor de asigurări sociale și a unor prestații sociale de stat.</p> <p>Începând cu 1 aprilie 2015, au fost indexate cu 7,95% pensiile stabilite în temeiul Legii privind pensiile de asigurări sociale de stat nr. 156 – XIV din 14 octombrie 1998, Legii privind protecția socială a cetățenilor care au avut de suferit de pe urma catastrofei de la Cernobil nr. 909 – XII din 30 ianuarie 1992 și cu 5,1 % pensiile stabilite în temeiul Legii asigurării cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne nr. 1544 – XII din 23.06.1993.</p> <p>Documentele de plată au fost perfectate în termen și expediate prestatorilor de servicii de plată.</p> <p>În total au fost indexate 661,1 mii prestații sociale.</p> <p>Pentru 2117 beneficiari a fost indexată compensația</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				bănească lunară în schimbul asigurării cu produse alimentare și suplimente alimentare în mărime de 5,1%. Procesul de indexare a fost finalizat către 1 aprilie 2015.
6.9.Desfășurarea procesului de recalculare a alocațiilor sociale în conformitate cu modificările operate în Legea privind alocațiile sociale de stat pentru unele categorii de cetățeni nr.499-XIV din 14.07.1999.	Procesul de recalculare desfășurat în conformitate cu Planul de măsuri aprobat  Documentele de plată perfectate în termen și expediate prestatorilor de servicii de plată  Nr. alocațiilor sociale de stat recalculate total  Procesul de recalculare finalizat către 1 aprilie	Trimestrul I	<b>Direcția generală plata drepturi sociale</b>  Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	<b>Realizat (2)</b> Procesul de recalculare a fost desfășurat în conformitate cu Planul de măsuri aprobat în februarie 2015.  Documentele de plată au fost perfectate în termen și expediate prestatorilor de servicii de plată.  De la 1 aprilie 2015 au fost recalculate alocații sociale pentru circa 52,2 mii beneficiari.  Procesul de recalculare a alocațiilor sociale de stat a fost finalizat către 1 aprilie 2015.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 7. Perfecționarea cadrului legislativ – normativ și înaintarea propunerilor de modificare a acestuia cu asigurarea transparenței în procesul decizional.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Neacceptarea de către autoritățile publice de resort a propunerilor înaintate.		
7.1.Examinarea și avizarea proiectelor de acte legislative/normative înaintate de autorități publice.	Nr. proiectelor de acte legislative/normative parvenite de la autorități publice  % avizelor prezentate în termen	Termenul prevăzut de legislația în vigoare	<b>Direcția juridică</b> <b>Subdiviziunile CNAS</b>	<b>Realizat (2)</b> Au fost avizate 50 proiecte de acte legislative/normative parvenite de la autorități publice.  100 % avize au fost prezentate în termen.
7.2.Analiza cadrului legislativ-normativ existent, elaborarea și înaintarea propunerilor de modificare.	Nr. propunerilor de modificare a legislației înaintate  % propunerilor de modificare acceptate	După necesitate	<b>Direcția juridică</b>  Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Au fost înaintate 14 propuneri de modificare a cadrului legislativ/normativ.  100% propuneri de modificare au fost acceptate de către Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei.
7.3.Participarea în cadrul consultărilor pe marginea proiectelor Acordurilor în domeniul asigurărilor/securității	Nr. acordurilor semnate	Conform graficului aprobat de Ministerul	<b>Direcția generală relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</b>	<b>Realizat (2)</b> În perioada de gestiune au fost semnate/negociate următoarele proiecte de Acorduri internaționale în



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
sociale semnate între Republica Moldova și alte state.		Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale	<p>domeniul securității sociale/Aranjamente administrative/formulare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semnarea Acordului între Republica Moldova și Regatul Belgiei în domeniul securității sociale.</li> <li>• Negocierea proiectului Aranjamentului Administrativ pentru aplicarea Acordului între Republica Moldova și Republica Turcia în domeniul securității sociale este în derulare.</li> <li>• Negocierea proiectului formularelor pentru aplicarea Acordului între Republica Moldova și Regatul Belgiei în domeniul securității sociale și Aranjamentului Administrativ pentru aplicarea acestuia.</li> <li>• Negocierea proiectului formularelor pentru aplicarea Acordului între Republica Moldova și Ungaria în domeniul securității sociale și Aranjamentului Administrativ pentru aplicarea acestuia.</li> <li>• Negocierea proiectului formularelor pentru aplicarea Acordului între Republica Moldova și Republica Lituania în domeniul protecției sociale și Aranjamentului Administrativ pentru aplicarea acestuia.</li> </ul>
7.4.Elaborarea, revizuirea și modificarea actelor normative interne și materialelor metodice, orientate spre executarea legislației în vigoare în domeniul asigurărilor sociale.	<p>Planul de activitate privind elaborarea și revizuirea actelor normative interne și materialelor metodice în cadrul CNAS pe anul 2015 elaborat și aprobat în termen</p> <p>% actelor normative interne și materialelor metodice elaborate și revizuite de la planificat</p> <p>Nr. actelor normative interne și materialelor metodice elaborate și aprobate suplimentar la plan</p>	<p>Ianuarie</p> <p>Anual</p>	<p><b>Direcția analiză și planificare strategică</b> Subdiviziunile CNAS</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Planul de activitate privind elaborarea și revizuirea actelor normative interne și materialelor metodice în cadrul CNAS pe anul 2015 a fost aprobat în termen la 31.01.2015.</p> <p>Din numărul actelor normative interne și materialelor metodice planificate, 46,15% au fost elaborate și revizuite.</p> <p>33 acte normative interne și materiale metodice au fost elaborate și aprobate suplimentar la plan.</p> <p>Nivelul scăzut de elaborare a actelor normative planificate este determinat de faptul, că unele proiecte de acte nu mai sînt actuale, fiind necesar de elaborat acte normative suplimentar la plan.</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performanță	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
7.5. Asigurarea transparenței în procesul decizional.	Raportul pentru anul 2014 privind procesul decizional în cadrul CNAS întocmit și plasat pe pagina oficială web în termen	Trimestrul I	<b>Persoana responsabilă de asigurarea transparenței în procesul decizional</b>	<b>Realizat (2)</b> Raportul pentru anul 2014 privind procesul decizional în cadrul CNAS întocmit și plasat pe pagina oficială la data de 21.01.2015.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 8.</b> Asigurarea unei structuri organizaționale efective și eficiente, care să răspundă necesităților CNAS privind resursele umane, dezvoltarea profesională continuă a angajaților.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Neprezentarea candidaților admiși la concurs. 2. Lipsa experienței în evaluarea procesului de instruire.		
8.1. Revizuirea structurii organizaționale a CNAS și întocmirea statului de personal și schemelor de încadrare ale subdiviziunilor CNAS pentru anul 2015 în conformitate cu legislația în vigoare	Structura organizațională a CNAS revizuită în termen Statul de personal al CNAS pentru anul 2015 elaborat și avizat de către Cancelaria de Stat Schemele de încadrare a personalului CNAS pentru anul 2015 elaborate și înregistrate în termen  % subdiviziunilor care au suferit modificări structurale  % funcțiilor publice care au suferit modificări funcționale  Nr. funcțiilor nou create	Trimestrul I	<b>Direcția resurse umane</b> Subdiviziunile structurale	<b>Realizat (2)</b> Structura organizațională a CNAS a fost revizuită în termen în baza propunerilor parvenite de la subdiviziunile structurale. Statul de personal a fost elaborat în termen și aprobat de Cancelaria de Stat la 12 martie 2015.  La data de 12.03.2015 Ministerului Finanțelor au fost prezentate spre aprobare schemele de încadrare a personalului CNAS pentru anul 2015. În urma aprobării acestea au fost înregistrate la data de 30 martie 2015 prin ord. 54-A din 31.03.2015 „Cu privire la punerea în aplicare a statelor de personal ale CNAS și schemelor de încadrare a personalului CNAS pentru anul 2015”.  Au fost reorganizate 2 subdiviziuni structurale, ceea ce constituie 3,33% din totalul subdiviziunilor.  În rezultatul analizei volumului de muncă au fost redistribuite 11 funcții publice.
8.2. Revizuirea/elaborarea Regulamentelor subdiviziunilor structurale ale CNAS și a fișelor de post pentru toate funcțiile publice modificate sau nou create.	% regulamentelor revizuite și aprobate în termen în urma modificărilor structurale % fișelor de post revizuite și aprobate în termen în urma modificărilor funcționale % fișelor de post elaborate în termen pentru funcțiile nou create	Trimestrul I	<b>Direcția resurse umane</b> Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Au fost revizuite/elaborate și aprobate 7 Regulamente de organizare și funcționare a subdiviziunilor CNAS, ceea ce reprezintă 33% din numărul total de regulamente a subdiviziunilor structurale autonome. Inclusiv, au fost revizuite și 111 fișe de post a specialiștilor aparatului central CNAS.  Totodată, au fost revizuite 100% fișe de post a



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performanță	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				specialiștilor CTAS.
8.3.Implementarea procedurilor de personal cu privire la recrutarea și selectarea candidaților pentru funcțiile publice vacante și integrarea noilor specialiști în cadrul CNAS.	<p>% funcțiilor publice vacante pentru care s-au publicat anunțuri</p> <p>Nr. de concursuri organizate</p> <p>% funcțiilor publice vacante ocupate prin concurs în raport cu numărul funcțiilor vacante</p> <p>Nr. funcționarilor publici debutanți</p> <p>% funcționarilor publici confirmați în funcție după perioada de probă în raport cu numărul funcționarilor publici debutanți</p>	Pe parcursul anului	<b>Direcția resurse umane</b> Comisia de concurs Subdiviziunile CNAS	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Pe parcursul anului 2015 au fost publicate 439 anunțuri de concurs (inclusiv anunțuri repetate) pentru ocuparea funcțiilor publice vacante.</p> <p>Au fost organizate și desfășurate 36 ședințe de concurs privind ocuparea funcțiilor publice vacante.</p> <p>În anul 2015, 166 persoane au fost angajate prin concurs, ceea ce constituie 88,77% din totalul funcțiilor publice vacante.</p> <p>Pentru 134 funcționari publici debutanți au fost elaborate ordine administrative de numire în funcție cu acordarea perioadei de probă în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>Au fost confirmați în funcție 114 funcționari publici debutanți, constituind 85% din totalul funcționarilor publici debutanți.</p>
8.4.Pregătirea și perfecționarea profesională a personalului CNAS.	<p>Planul de dezvoltare profesională a personalului CNAS pentru anul 2015 elaborat și aprobat în termen</p> <p>% activităților de instruire internă și externă organizate și desfășurate de la planificat</p> <p>Rata specialiștilor instruiți intern și extern, cel puțin 40 ore</p>	<p>Trimestrul I</p> <p>Pe parcursul anului</p>	<b>Direcția resurse umane</b>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Planul de dezvoltare profesională a personalului CNAS pentru anul 2015 a fost elaborat și aprobat la 24 martie 2015.</p> <p>100% activități de instruire internă și externă organizate și desfășurate de la planificat.</p> <p>37,7% specialiști au participat la instruirii interne și externe cu durata de cel puțin 40 ore.</p>
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 9.</b> <b>Evaluarea și motivarea continuă a personalului CNAS pentru obținerea rezultatelor performante în activitate.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Rapoarte semestriale de activitate prezentate cu erori.		
9.1.Realizarea procedurii de evaluare a performanțelor colective pe semestre de	% subdiviziunilor care au prezentat Raportul semestrial de activitate în termen în raport cu nr. total de	Ianuarie, Iulie	<b>Direcția resurse umane</b>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>100% subdiviziuni ale CNAS au prezentat Raportul</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
activitate.	subdiviziuni Proces-verbal privind evaluarea performanțelor colective întocmit în termen Ordin privind stabilirea sporului pentru performanță colectivă emis în termen Procedura de evaluare a performanței colective finalizată în termen		Secretarul grupului de lucru instituit conform ordinului nr. 54-A din 01.03.2013.  Subdiviziunile CNAS	semestrial de activitate în termen. A fost întocmit în termen procesul verbal privind evaluarea performanțelor colective în rezultatul examinării a 59 rapoarte semestriale de activitate de către Comisia de evaluare și acordate calificative de evaluare pentru subdiviziunile structurale ale CNAS. A fost elaborat ordinul nr.20p din 30.01.2015 „Cu privire la acordarea sporului pentru performanța colectivă funcționarilor publici din cadrul CNAS pentru semestrul II 2014”, și ordinul nr. 1231p din 24.07.2015 „Cu privire la acordarea sporului pentru performanța colectivă funcționarilor publici din cadrul CNAS pentru semestrul I 2015”. Procedurile de evaluare a performanței colective au fost finalizate în termen.
9.2.Realizarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici , elaborarea obiectivelor și indicatorilor de performanță	% funcționarilor publici evaluați în raport cu nr. total de funcționari publici  % fișelor de evaluare a performanțelor profesionale întocmite corect în termen în raport cu nr. total de fișe de evaluare întocmite  % funcționarilor publici care au obținut calificativul „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” și „nesatisfăcător”  % funcționarilor publici pentru care au fost stabilite obiective individuale de activitate și indicatori de performanță pentru anul 2015 în raport cu nr. total de funcționari publici  Nota informativă despre rezultatele evaluării întocmită și prezentată Conducerii CNAS în termen  Procedura de evaluare a performanțelor	Anual, până la data de 15 februarie	<b>Direcția resurse umane</b> Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> 83% funcționari publici au fost evaluați în raport cu numărul total de funcționari publici (1003 funcționari publici evaluați), dintre care: 39,18% au obținut calificativul „foarte bine”, 58,92% calificativul „bine”, 1,79% calificativul „satisfăcător”, 0,10% calificativul „nesatisfăcător”. 100% fișe de evaluare a performanțelor profesionale au fost întocmite corect și în termen. Au fost stabilite obiectivele individuale de activitate și indicatorii de performanță pentru anul 2015 pentru 1014 funcționari publici din totalul de 1081, ceea ce constituie 94%. Nota informativă despre rezultatele evaluării performanței profesionale pentru anul 2014 a fost întocmită și prezentă în termen conducerii CNAS. Procedura de evaluare a performanțelor profesionale a fost finalizată în termen.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performanță	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	profesionale finalizată în termen			
9.3. Inițierea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici CNAS pentru anul 2015.	Întocmite în termen listele funcționarilor publici CNAS, evaluatorii și contrasemnatarii  Ordin administrativ emis în termen	Decembrie	Direcția resurse umane	<b>Realizat (2)</b>  Listele funcționarilor publici care vor fi supuși evaluării, a evaluatorilor și contrasemnatarilor pentru anul 2015 au fost întocmite în termen și aprobate prin ordinul administrativ nr.295-A din 14.12.2015. Inclusiv, prin ordinul menționat a fost stabilită perioada de evaluare 15.12.2015-15.02.2016.
9.4. Realizarea procesului de salarizare și stimulare a angajaților CNAS în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, motivarea nonfinanciară.	% tablourilor de pontaj corecte prezentate în termen în raport cu nr. total de tablouri  % documentelor de salarizare întocmite corect și în termen în raport cu nr. total de documente de salarizare.	Lunar	Direcția resurse umane	<b>Realizat (2)</b> Lunar, 90% dintre tablourile de pontaj au fost întocmite corect și prezentate în termen.  100% documente de salarizare întocmite corect și în termen în raport cu numărul total de documente.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 10.</b> <b>Asigurarea protecției la locul de muncă și prevenirii riscurilor profesionale a angajaților CNAS, în corespundere cu legislația muncii și regulile de securitate a muncii.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Lipsa experienței în evaluarea riscurilor profesionale. 2. Neasigurarea fiecărui lucrător cu instrucțiuni de securitate și sănătate în muncă.		
10.1. Identificarea și evaluarea riscurilor profesionale.	Nr. riscurilor profesionale identificate  %. riscurilor profesionale evaluate în raport cu riscurile identificate  Raportul privind evaluarea riscurilor profesionale întocmit în termen	Trimestrul III	Direcția resurse umane	<b>Realizat (2)</b>  Au fost identificate 163 riscuri profesionale.  100% riscuri profesionale evaluate după categoria de risc în raport cu riscurile identificate.  Raportul privind evaluarea riscurilor profesionale elaborat și aprobat prin ordinul nr.6-A din 19.01.2016.
10.2. Instruirea și asistența metodologică în domeniul securității și sănătății în muncă	Nr. activităților de instruire desfășurate  % angajaților instruiți în domeniul securității și sănătății în muncă în raport cu nr. total de angajați  Nr. materialelor instructive în domeniul securității și sănătății în muncă elaborate și aprobate	Pe parcursul anului	Direcția resurse umane	<b>Realizat (2)</b>  100% angajați au fost instruiți periodic odată la 6 luni în domeniul securității și sănătății în muncă de către conducătorul direct, cu consemnarea în fișa personală de instruire.  Au fost elaborate și aprobate 17 instrucțiuni de securitate și sănătate în muncă. Toți angajații CNAS au fost asigurați cu instrucțiuni de securitate și sănătate în



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				muncă în dependență de funcția exercitată. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Comitetului pentru securitatea și sănătatea în muncă elaborat și aprobat prin ordinul nr.10-A din 22.01.2016.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 11. Perfecționarea continuă a sistemului de management financiar și control (MFC) în cadrul subdiviziunilor Aparatului Central CNAS și structurilor teritoriale.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Prezentarea de către subdiviziuni a rapoartelor privind gestionarea riscurilor, cu încălcarea termenului.		
11.1. Autoevaluarea sistemului de management financiar și control în cadrul CNAS pentru anul 2014, întocmirea Raportului privind organizarea și funcționarea MFC și emiterea Declarației privind buna guvernare.	<p>Formularul de autoevaluare a sistemului de management financiar și control în cadrul CNAS întocmit în termen</p> <p>Raportul privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control, inclusiv Sumarul raportului, întocmit în termen</p> <p>Declarația privind buna guvernare emisă și plasată pe pagina oficială a CNAS în termen</p>	Trimestrul I	<b>Direcția analiza și planificare strategică</b> Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Formularul de autoevaluare a sistemului de management financiar și control totalizator, pentru anul 2014, întocmit în termen. Raportul privind organizarea și funcționarea sistemului de management financiar și control în cadrul CNAS în anul 2014, inclusiv Sumarul Raportului, întocmite și aprobate la 30.02.2015. Declarația privind buna guvernare emisă la 18.02.2015, plasată pe pagina oficială a CNAS la 19.02.2015.
11.2. Realizarea activităților întru perfecționarea MFC în cadrul CNAS.	<p>Lista proceselor realizate în cadrul CNAS actualizată în termen</p> <p>Registrul riscurilor CNAS pentru anul 2015 revizuit și aprobat în termen</p> <p>Raportul privind gestionarea riscurilor întocmit în termen</p>	<p>Decembrie</p> <p>Ianuarie, Iulie</p> <p>Ianuarie, Iulie</p>	<b>Direcția analiza și planificare strategică</b> Subdiviziunile Aparatului Central CNAS	<b>Realizat (2)</b> Lista proceselor realizate în cadrul CNAS a fost actualizată, înainte de termen, la 24.11.2015. Registrul riscurilor CNAS pentru anul 2015 a fost revizuit și aprobat în cadrul Consiliului de management al riscurilor, prin decizia nr.4 din 13.02.2015. Registrul riscurilor CNAS pentru anul 2015 actualizat a fost examinat și aprobat de către Consiliul de management al riscurilor prin decizia nr.5 din 11.09.2015 în regim de lucru în legătură cu realizarea unor activități prioritare ce țin de executarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.545 din 12.08.2015 cu privire la achitarea prestațiilor sociale Rapoartele semestriale privind gestionarea riscurilor în cadrul CNAS au fost întocmite și prezentate în termen



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				Consiliului de management al riscurilor.
11.3.Revizuirea tuturor proceselor realizate în cadrul CNAS, descrierea narativă și grafică a acestora.	% proceselor revizuite în raport cu numărul total de procese  % proceselor cartografiate la nivel de AC CNAS	Pe parcursul anului	<b>Subdiviziunile Aparatului Central CNAS</b>  <b>Direcția analiză și planificare strategică</b>	<b>Realizat parțial (1)</b> A fost revizuită și modificată completamente (100%) Lista proceselor realizate în cadrul CNAS pentru anul 2016 la data de 24.11.2015. Revizuirea și actualizarea descrierii tuturor proceselor urmează a fi realizată în trimestrul I anului 2016.
11.4.Organizarea și petrecerea instruirii coordonatorilor MFC desemnați în fiecare structură teritorială.	Nr. instruirilor petrecute  Nr. coordonatorilor MFC instruiți	Trimestrul II	<b>Direcția analiză și planificare strategică</b>  Structurile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> În perioada anului 2015 au fost petrecute 8 cursuri de instruire internă cu tematica „Dezvoltarea sistemului MFC în cadrul CNAS”, fiind instruiți conducătorii subdiviziunilor structurale și coordonatorii pentru managementul riscurilor din cadrul Aparatului Central CNAS. Au fost instruite 38 persoane.  Cursuri cu aceeași tematică au fost organizate, regional, în 6 grupuri, fiecare grup fiind format din reprezentanții din cadrul a 6-7 CTAS, în total au fost instruiți 114 angajați CTAS.
11.5.Implementarea sistemul MFC în cadrul CTAS pilot desemnate (I etapă).	Lista proceselor realizate în cadrul CTAS întocmită  Cel puțin 50% din procesele identificate pe CTAS sunt cartografiate	Trimestrul III-IV	<b>Direcția analiză și planificare strategică</b>  Structurile teritoriale pilot	<b>Realizat (2)</b> A fost întocmită lista proceselor realizate în cadrul CTAS, inclusiv au fost identificate și evaluate riscurile care pot avea un impact negativ asupra realizării proceselor și atingerii obiectivelor operaționale. Riscurile identificate și evaluate au fost înregistrate în Registrul riscurilor pe fiecare CTAS-pilot.  Au fost cartografiate 57% din procesele identificate pe CTAS.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>1,8</b>
<b>Obiectivul 12.</b> <b>Îmbunătățirea eficienței și conformității a cel puțin 6 procese realizate în cadrul CNAS, asigurând calitatea activității de audit realizate.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Acoperirea parțială cu misiuni de audit a proceselor derulate în CNAS.		
12.1.Evaluarea independentă și obiectivă a proceselor derulate în cadrul CNAS prin realizarea	% misiunilor realizate din misiunile planificate	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală audit intern</b>	<b>Realizat (2)</b> Au fost realizate 8 misiuni de audit planificate, nivelul



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
activităților de audit intern.	Nr. rapoartelor de audit prezentate în termen			de realizare constituie 100%. Au fost întocmite și prezentate conducerii CNAS 8 rapoarte de audit în termenii stabiliți.
12.2.Asigurarea calității activității de audit intern.	Activitatea de audit intern corespunde cu SNAI	Trimestrul IV	<b>Direcția generală audit intern</b>	<b>Realizat (2)</b> Rezultatele evaluării Programului de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern în anul 2015 confirmă că, în activitatea de audit intern sunt respectate principiile de bază care se referă la independență, integritate, obiectivitate, competență profesională, confidențialitate, iar rezultatele autoevaluării activității anuale a constatat gradul de satisfacere a cerințelor obligatorii la nivel de 95%, ceea ce reprezintă o asigurare precum că, activitatea de audit corespunde cerințelor Standardelor Naționale de Audit Intern în sectorul public.
12.3.Întreprinderea acțiunilor privind implementarea recomandărilor de audit intern.	% rapoartelor/notelor cu privire la implementarea recomandărilor prezentate în termen  % recomandărilor implementate din numărul celor ce urmau a fi realizate	Trimestrial	<b>Direcția generală audit intern</b> Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> În baza informațiilor prezentate trimestrial au fost întocmite Note informative pentru misiunile aflate la evidență. Nivelul rapoartelor prezentate în termen constituie 100%.  Nivelul de implementare a recomandărilor constituie 95,9%.
12.4.Colaborarea cu auditul extern prin asigurarea realizării cerințelor și implementarea recomandărilor înaintate.	Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor/cerințelor auditului extern elaborat și aprobat  Nr. informațiilor întocmite și prezentate în termenii stabiliți organelor abilitate	Conform termenilor stabiliți în Hotărârea Curții de Conturi	<b>Direcția generală audit intern</b> Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> A fost asigurată monitorizarea activității privind implementarea recomandărilor/cerințelor înaintate în Hotărârea Curții de Conturi nr.26/26.05.2014 cu asigurarea raportării Curții de Conturi și Centrului Național Anticorupție în termenii stabiliți.  A fost asigurată monitorizarea activității privind implementarea recomandărilor/cerințelor înaintate în Hotărârea Curții de Conturi nr.14/16.06.2015 cu asigurarea raportării Curții de Conturi în termenii stabiliți.  Întru executarea Hotărârii Curții de Conturi nr.39/27.10.2015 asupra sistemului de pensii a fost elaborat Planul de măsuri întru implementarea recomandărilor și remis spre executare subdiviziunilor



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				responsabile. La indicația Guvernului: - a fost prezentată informația exhaustivă privind măsurile întreprinse întru realizarea cerințelor reflectate în hotărârile Curții de Conturi în perioada anilor 2013-2014; - au fost înaintate propunerile la planul de măsuri întru implementarea recomandărilor expuse în Hotărârea Parlamentului nr.188 din 05.11.2015 privind Raportul anual 2014 al Curții de Conturi; - a fost prezentată informația privind acțiunile întreprinse întru implementarea recomandărilor expuse în Hotărârea Parlamentului nr.187 din 05.11.2015 privind Raportul anual 2013 al Curții de Conturi. Totodată, s-a prezentat opinia CNAS la proiectul Raportului de audit „Asigură Sistemul Informațional Automatizat „Asistența Socială” protejarea activelor, integritatea datelor și funcționează eficient pentru a atinge scopurile și obiectivele organizaționale”.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 13.</b> <b>Asistența juridică în domeniul sistemului public de asigurări sociale întru realizarea obiectivelor CNAS.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Neprezentarea în termen de către subdiviziunile CNAS a actelor necesare pentru pregătirea cauzei civile/contravenționale/penale.		
13.1.Reprezentarea intereselor CNAS în instanțele de judecată.	Nr. dosarelor aflate pe rol  % dosarelor pe care s-au emis hotărâri judecătorești/decizii în favoarea CNAS	Anual	<b>Direcția juridică</b>	<b>Realizat (2)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 684 dosare aflate pe rol,</li> <li>• 74,44% dosare cu hotărâri/decizii în favoarea CNAS.</li> </ul>
13.2.Întreprinderea acțiunilor necesare în urma depistării încălcărilor legislației în vigoare din domeniul asigurărilor sociale.	Nr. cererilor de chemare în judecată înaintate  Nr. cazurilor soluționate pe cale amiabilă  Suma încasată în urma sesizărilor și cere chemare în judecată	Semestrial	<b>Direcția juridică</b>	<b>Realizat (2)</b> În perioada de referință au fost înaintate 96 cereri de chemare în judecată, iar 23 cazuri au fost soluționate pe cale amiabilă.  Suma încasată în urma sesizărilor și cererilor de chemare în judecată a constituit 335 124,48 lei.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
13.3. Constatarea faptelor contravenționale și întocmirea dărilor de seamă privind procesele verbale cu privire la contravenții și dările de seamă cu privire la dosarele contravenționale examinate în instanțele de recurs.	Nr. faptelor contravenționale constatate  Suma amenzilor aflată la încasare	Trimestrial	Direcția juridică  Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> Au fost constatate 2091 fapte contravenționale.  Suma amenzilor aflată la încasare – 928 328,29 lei.
13.4. Monitorizarea și gestionarea procedurii de insolvabilitate a plătitorilor de contribuții la BASS.	Nr. cererilor de validare a creanțelor/suma înaintată  % dosarelor finisate în raport cu nr. dosarelor aflate în procedură  Suma creanțelor stinse  Suma restituită la BASS	Pe parcursul anului	Direcția juridică	<b>Realizat (2)</b> 310 dosare se află în procedură.  20% din dosare au fost finisate în raport cu nr. dosarelor aflate în procedură.  Suma creanțelor stinse constituie 6 621 154,19 lei.  Suma restituită la BASS constituie 2 199 863,36 lei.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 14.</b> <b>Funcționarea neîntreruptă a sistemului informațional „Protecția Socială”, a altor componente informaționale și dezvoltarea continuă a acestora.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Ieșirea din funcțiune a echipamentului de server (HARD) din cauza uzurii/învechirii tehnologică și hardware. 2. Soft discrepant necesităților și cerințelor pentru înregistrarea, soluționarea, monitorizarea și prevenirea adresărilor utilizatorilor.		
14.1. Elaborarea, testarea, implementarea și dezvoltarea sistemelor informaționale ale CNAS.	Soft-uri elaborate, testate și implementate: <ul style="list-style-type: none"><li>• „Evidența recomandărilor de audit” (finisat și implementat);</li><li>• Compensații și ajutoare materiale unice cetățenilor care au suferit de pe urma catastrofei de la Cernobîl”:</li></ul> % sistemelor aplicative modificate în raport cu nr. solicitărilor înregistrate	Pe parcursul anului	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale  Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	<b>Realizat (2)</b> Soft-ul „Evidența recomandărilor de audit” este implementat la nivel de 90%.  A fost finalizată cu succes migrarea datelor din cadrul SI „Protecția Socială” CNAS. Lucrările ulterioare privind testarea și implementarea modulului depind de elaboratorii SI „Protecția Socială”. A fost semnat Actul privind darea în exploatarea de producere a subsistemului „Compensații și ajutoare materiale unice cetățenilor care au suferit de pe urma catastrofei de la Cernobîl” în cadrul SI „Protecția Socială” CNAS.  100% sisteme aplicative modificate în raport cu



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				numărul solicitărilor înregistrate.
14.2.Integrarea modulelor în Sistemul Informațional „Protecția Socială”.	Module integrate: <ul style="list-style-type: none"> <li>„Compensații și ajutoare materiale unice cetățenilor care au suferit de pe urma catastrofei de la Cernobil”;</li> <li>„Pensii peste hotare”.</li> </ul>	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală implementarea sistemelor informaționale</b>  Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale	<b>Realizat parțial (1)</b>  Modulul „Compensația bănească lunară în schimbul asigurării cu produse alimentare și suplimente alimentare cu modificările și completările ulterioare” integrat în SI „Protecția Socială” la nivel de 100%. Integrarea celorlalte module s-a realizat parțial.
14.3.Elaborarea, revizuirea, actualizarea și aprobarea documentelor interne în domeniul Tehnologiilor Informaționale.	Documente interne elaborate și aprobate în termen (cu indicarea acestora)  % documentelor interne revizuite și actualizate în termen (cu indicarea acestora)	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale</b>  Direcția generală implementarea sistemelor informaționale  Secția susținerea informațională a utilizatorilor  Secția securitatea informațională.	<b>Realizat (2)</b>  Au fost elaborate și actualizate următoarele proceduri: <ul style="list-style-type: none"> <li>Procedura de acordare utilizatorilor accesului de la distanță la activele informaționale CNAS, aprobată prin ordinul nr. 123 din 10.06.2015.</li> <li>Procedura cu privire la trecerea perimetrului de securitate al CNAS, aprobată prin ordinul nr. 28-A din 20.02.2015.</li> </ul> 100% documente interne au fost revizuite în termen.
14.4.Implementarea și administrarea procesului tehnologic de plată a pensiilor prin intermediul Î.S. “Poșta Moldovei”(liste electronice).	Proces tehnologic implementat în termen	Semestrul I	<b>Direcția generală implementarea sistemelor informaționale</b>  Direcția generală plata drepturi sociale  Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale	<b>Realizat (2)</b>  A fost implementat procesul tehnologic de plată a pensiilor prin intermediul Î.S. “Poșta Moldovei” prin liste electronice. Prin ordinul nr.17-A din 30.01.2015 a fost aprobat Regulamentul privind organizarea achitării drepturilor sociale în baza listelor electronice.
14.5.Configurarea serverului DSS pe platforma WSO2 de interoperabilitate – pentru schimbul de informații între autoritățile publice centrale	Serverul DSS configurat	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale</b>  Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	<b>Realizat (2)</b>  Lucrările privind configurarea serverului DSS pe platforma WSO2 de interoperabilitate pentru schimbul de informații între autoritățile publice centrale este realizată la nivel de 100%.
14.6.Prelucrarea și analiza incidentelor în domeniul	Nr. incidentelor înregistrate, pe niveluri de criticitate	Trimestrial	<b>Secția susținerea informațională a</b>	<b>Realizat (2)</b>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
securității informaționale, asigurarea activității serviciului Help-Desk	% incidentelor cu nivel înalt de criticitate eliminate în termen  Perioada medie de eliminare a incidentelor, pe niveluri de criticitate  Dinamica de înregistrare a incidentelor		utilizatorilor	În anul 2015 au fost prelucrate și analizate incidente în domeniul securității informaționale pe următoarele niveluri de criticitate: - înalt -96 - mediu -1341 - scăzut -3158  100% din incidente cu nivel înalt de criticitate au fost eliminate în termen.  Perioadă medie de eliminare a incidentelor a constituit: - înalt – 2:25:16 - mediu – 2:10:34 - scăzută – 1:02:15  Dinamica de înregistrare a incidentelor este de 4%↓
14.7. Monitorizarea procesului de respectare a prevederilor Politicii Securității Informaționale a CNAS.	% activităților de control efectuate de la planificat  Nr. încălcărilor depistate în rezultatul controalelor și a propunerilor de înlăturare a acestora	Pe parcursul anului	Secția securitatea informațională	<b>Realizat (2)</b> 100% activități de control efectuate.  În rezultatul controalelor au fost depistate 50 încălcări și înaintate 11 propuneri de înlăturare a acestora.
14.8.Dezvoltarea infrastructurii informațional-tehnologice.	Parcul tehnicii de calcul/utilaj tehnic reînnoit, pe tipuri  % reînnoirii	Pe parcursul anului	Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	<b>Realizat (2)</b> Au fost întocmite cerințele tehnice față de utilajul achiziționat (servere și PC).  Utilajul tehnic a fost reînnoit cu 50 unități printer.
			<b>Media aritmetică:</b>	<b>1,87</b>
<b>Obiectivul 15.</b> Informarea operativă și corectă a cetățenilor Republicii Moldova privind sistemul public de asigurări sociale.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Neprezentarea de către subdiviziuni a informațiilor în termen.		
15.1.Informarea operativă și corectă a populației privind sistemul public de asigurări sociale.	Nr. informațiilor plasate pe pagina oficială a CNAS Ziarul „Asigurarea Socială” editat în termen Nr. articolelor plasate în presă Nr. emisiunilor radio și TV cu	Pe parcursul anului	Direcția generală relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare  Structurile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> În perioada de referință pe pagina web oficială a CNAS au fost plasate 164 materiale, dintre care: • 96 comunicate și materiale de presă la rubrica „Noutăți”,



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	participarea specialiștilor CNAS Nr. mediu zilnic a consultațiilor acordate prin intermediul telefonului „Linia fierbinte” Nr. accesărilor paginii web CNAS			<ul style="list-style-type: none"> <li>68 documente de interes public.</li> </ul> Ziarul „Asigurarea Socială” a fost editat în termen, 11 ediții lunare editate în două limbi, câte 3500 exemplare lunar, în total 38500 exemplare. În presă au fost plasate 26 de articole. Oficiali din cadrul CNAS au participat la 21 emisiuni TV și radio. Prin intermediul telefonului „Linia fierbinte” zilnic au fost acordate în mediu 100 consultații. Pagina web oficială a CNAS a fost accesată de 896 290 vizitatori unici.
15.2.Publicarea de către CNAS pe portalul guvernamental www.date.gov.md a datelor cu caracter public.	Informațiile cu caracter public, identificate de CNAS, plasate în termen pe portalul www.date.gov.md	Lunar, Trimestrial, Anual	<b>Direcția analiză și planificare strategică</b>  Subdiviziunile Aparatului Central CNAS (conform ordinului nr.302-A din 14.12.2013)	<b>Realizat (2)</b> Informațiile cu caracter public au fost plasate pe portalul date.gov.md conform listei și periodicității aprobate.
15.3. Desfășurarea activităților de informare cu privire la respectarea prevederilor cadrului legal privind stabilirea și achitarea corectă a indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă	Nr. actelor instructiv-metodologice în domeniul stabilirii și achitării indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă elaborate și aprobate  Nr. seminarelor organizate	Semestrial	<b>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</b>  Direcția generală evidența contribuabililor  Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> Pentru respectarea noilor prevederi legale și întru îndrumarea CTAS privind unele aspecte la stabilirea indemnizațiilor de maternitate, au fost elaborate 2 scrisori informative privind modul de stabilire și plată a indemnizației de maternitate.  Pe parcursul anului au fost organizate 7 seminare cu privire la respectarea prevederilor cadrului legal privind stabilirea și achitarea corectă a indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă.  Au fost organizate 6 seminare cu specialiștii direcțiilor venituri CTAS și săptămînal s-au desfășurat seminare cu agenții economici.
15.4.Primirea, evidența și soluționarea petițiilor și adresărilor cu respectarea prevederilor actelor legislative și normative în vigoare	Nr. petițiilor înregistrate % petițiilor examinate în termen  Nr. fișelor de audiență și adresărilor înregistrate	Trimestrial	<b>Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice</b> Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> 1925 – petiții înregistrate 100% petiții examinate în termen 10313 fișe de audiență și adresări înregistrate



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	% fișelor de audiență și adresărilor examinate în termen  Informații privind examinarea petițiilor și primirea cetățenilor în audiență întocmite și prezentate în termen Conducerii CNAS și Guvernului Republicii Moldova			100% fișe de audiență și adresări examinate în termen  Notele informative privind examinarea petițiilor și primirea cetățenilor în audiență au fost întocmite și prezentate în termen Conducerii CNAS și Guvernului Republicii Moldova.
15.5.Elaborarea Strategiei de comuni care pentru anii 2015-2016	Strategia de comunicare elaborată și aprobată în termen	Trimestrul I-II	<b>Direcția generală relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</b>	<b>Realizat parțial (1)</b>  A fost elaborat proiectul Strategiei de Comunicare a Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2015-2016.
<i>Media aritmetică:</i>				<b>1,8</b>
<b>Obiectivul 16. Menținerea și dezvoltarea continuă a infrastructurii CNAS.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Insuficiența mijloacelor financiare pentru crearea condițiilor necesare în toate oficiile CNAS.		
16.1.Crearea și menținerea condițiilor de activitate a subdiviziunilor CNAS	Nr. contractelor de antrepriză încheiate în termen  % subdiviziunilor CNAS dotate cu mijloace de primă intervenție împotriva incendiilor  % subdiviziunilor CNAS dotate cu puncte de conectare la sursă autonomă de alimentare cu energie electrică  Utilajele de producere a energiei termice deservite în termen	Pe parcursul anului  Semestrial  Octombrie – noiembrie	<b>Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice</b>	<b>Realizat (2)</b>  92 contracte de antrepriză încheiate.  100% subdiviziuni dotate cu mijloace de primă intervenție împotriva incendiilor.  5% subdiviziuni CNAS dotate cu puncte de conectare la sursă autonomă de alimentare cu energie electrică.  Utilajele de producere a energiei termice au fost deservite în termen.
16.2.Dotarea structurilor teritoriale cu sisteme de rînd electronic și video urmărire.	Cel puțin 5 structuri teritoriale dotate cu sistem de rînd electronic  Cel puțin 20 structuri teritoriale dotate cu sistem de video-urmărire	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice</b>	<b>Realizat parțial (1)</b>  2 structuri teritoriale dotate cu sistem de video-urmărire. 1 contract de mică valoare de modificare a sistemului de video-urmărire. Realizarea parțială a acțiunii este determinată de insuficiența mijloacelor financiare, fiind prioritizată plata prestațiilor sociale.
16.3.Inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice, avizarea și gestionarea	Planul de achiziții elaborat și aprobat în termen	Timp de 30 zile de la aprobarea	<b>Direcția generală monitorizarea activității și</b>	<b>Realizat (2)</b>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
contractelor privind prestarea mărfurilor și serviciilor	Nr. contractelor încheiate în termen	Devizului de cheltuieli a CNAS  Pe parcursul anului	<b>achiziții publice</b>  <b>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</b> Direcția juridică	Planul de achiziții a fost elaborat și aprobat în termen.  În perioada de gestiune au fost încheiate 92 contracte de achiziționare a bunurilor, 505 contracte de achiziționare a serviciilor.  Pe parcursul anului au fost prelucrate și înregistrate în programul 1C 597 contracte cu furnizorii pentru procurarea bunurilor materiale și prestări de servicii.
16.4. Adaptarea infrastructurii sediilor CNAS la necesitățile persoanelor cu dizabilități, conform Planului privind adaptarea infrastructurii sediilor ce aparțin Casei Naționale de Asigurări Sociale la necesitățile persoanelor cu dizabilități, aprobat de Președintele CNAS la 27.12.2012.	% sediilor CTAS adaptate la necesitățile persoanelor cu dizabilități	Pe parcursul anului	<b>Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice</b>	<b>Realizat (2)</b>  78% din subdiviziunile teritoriale, adaptate la necesitățile persoanelor cu dizabilități.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>1,75</b>
<b>Obiectivul 17. Planificarea, monitorizarea și analiza tuturor activităților desfășurate în cadrul CNAS.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Prezentarea de către subdiviziuni a rapoartelor cu date incomplete.		
17.1. Planificarea activității CNAS pentru anul 2015 .	Planul de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2015 elaborat și aprobat în termen	Anual, pînă la data de 25	<b>Direcția analiză și planificare strategică</b>  Subdiviziunile Aparatului Central CNAS și subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b>  Planul de acțiuni al CNAS pentru anul 2015 prin ordinul nr.12-A din 23.01.2015.
17.2. Evaluarea finală a implementării Programului de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2012-2014 (PDS).	Raportul de evaluare finală a PDS întocmit și prezentat în termen Conducerii CNAS  Nivelul de realizare a obiectivelor PDS	Februarie	<b>Direcția analiză și planificare strategică</b>  Grupul de lucru	<b>Realizat (2)</b>  Raportul de evaluare finală a implementării PDS pentru anii 2012-2014 întocmit și prezentat în termen Conducerii CNAS, fiind publicat pe pagina oficială la 18.05.2015. Au fost realizate integral 75% obiective PDS.
17.3. Analiza implementării de către CNAS a politicilor statului, proiectelor și reformelor, în domeniul său de activitate	Nr. politicilor, proiectelor și reformelor implementate de către CNAS  % rapoartelor privind implementarea	Pe parcursul anului  Conform	<b>Direcția analiză și planificare strategică</b>	<b>Realizat (2)</b>  12 politici implementate de către CNAS și monitorizate.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	politicilor, proiectelor și reformelor, întocmite în termen	termenilor stabiliți prin Hotărârea Guvernului		100% rapoarte privind implementarea politicilor, proiectelor și reformelor au fost întocmite și prezentate în termen.
17.4.Întocmirea Raportului de activitate a CNAS pentru anul 2014.	Raportul privind realizarea Planului de activitate al CNAS pentru anul 2014 întocmit și prezentat în termen  Raportul de activitate a CNAS pentru anul 2014 (narativ) întocmit în termen	Trimestrul I  Trimestrul II	<b>Direcția analiză și planificare strategică</b>  Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b>  Raportul privind realizarea Planului de acțiuni al CNAS pentru anul 2014 a fost întocmit și prezentat în termen conducerii CNAS.  Raportul de activitate a CNAS pentru anul 2014 (narativ) întocmit și prezentat în termen Președintelui CNAS la data de 15.06.2015.
<i>Media aritmetică:</i>				2
<i>Media aritmetică de realizare a planului:</i>				1,92 (foarte bine)

### 3. Consecințele pentru Programul de Dezvoltare Strategică

Pe parcursul anului 2015 CNAS a întreprins toate acțiunile de rigoare în vederea promovării și implementării politicii statului în domeniul protecției/asigurării sociale, înregistrându-se progrese la realizarea obiectivelor trasate în Planul de acțiuni.

Astfel, pentru anul 2015 au fost stabilite 17 obiective operaționale care au inclus 84 acțiuni, dintre care 59 cu caracter permanent și 25 – cu termen concret de realizare.

Către finele anului de gestiune, din numărul total de acțiuni planificate au fost realizate 77 acțiuni, ce constituie 92% , iar 7 acțiuni – realizate parțial, urmînd să fie definitivate în anul 2016.

Nivelul de realizare a acțiunilor din Plan este prezentat în tabelul ce urmează:

<b>Acțiuni planificate</b>	<b>84</b>	<b>100%</b>
<b>Acțiuni realizate</b>	<b>77</b>	<b>92%</b>
<b>Acțiuni realizate parțial (în proces de realizare)</b>	<b>7</b>	<b>8%</b>



Nivelul de realizare a acțiunilor din Plan denotă faptul, că CNAS a depus toate eforturile pentru realizarea obiectivelor stabilite. Astfel, implementarea Planului de acțiuni s-a soldat cu următoarele **rezultate majore**:

- Asigurarea sustenabilității financiare a sistemului public de asigurări sociale prin realizarea mai multor activități: analiză, prognozare, calcule a costurilor tuturor măsurilor noi de politică și modificărilor cadrului legal, elaborare a proiectului legii BASS pentru anul 2016, participare în procesul de promovare a proiectului legii BASS la consultările cu Ministerul Finanțelor, Guvernul, Parlamentul și partenerii sociali, monitorizarea executării BASS pentru anii 2014-2015 cu întocmirea rapoartelor.
- Asigurarea evidenței stricte a tuturor plătitorilor și a obligațiilor acestora față de BASS, inclusiv dezvoltarea serviciului public de raportare electronică, utilizând SIA „E-Raportare” cu aplicarea semnăturii digitale.
- Stabilirea, plata și evidența prestațiilor sociale în conformitate cu cadrul legislativ-normativ național și internațional.
- Perfecționarea continuă a cadrului legislativ – normativ din domeniul asigurărilor sociale cu înaintarea a 14 propuneri de modificare a acestuia și avizarea a 50 proiecte de acte legislative/normative parvenite de la autoritățile publice.
- Dezvoltarea capacităților instituționale, inclusiv prin implementarea unui management eficient a resurselor umane, fiind aplicată politica de egalitate de șanse.
- Perfecționarea continuă a sistemului MFC în cadrul subdiviziunilor Aparatului Central CNAS și structurilor teritoriale, inclusiv prin instruirea a 114 angajați CTAS și pilotarea managementului riscurilor în cadrul a 7 CTAS-pilot.
- Îmbunătățirea eficienței și conformității a 8 procese realizate în cadrul CNAS prin realizarea misiunilor de audit intern.
- Informarea operativă și corectă a populației privind sistemul public de asigurări sociale, inclusiv îmbunătățirea condițiilor de deservire a clienților.

În contextul celor expuse, pentru următorul an eforturile CNAS urmează să fie direcționate spre eficientizarea activității în gestionarea și utilizarea resurselor BASS, prestarea serviciilor de asigurări sociale calitative și operative, îmbunătățirea performanței și promovarea imaginii.