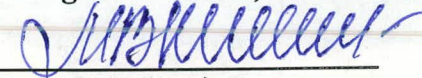


APROBAT:

**Președintele Casei Naționale
de Asigurări Sociale, Maria Borta**



(semnătura)

19.03.2014

(data)

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013

1. Sumar executiv

Casa Națională de Asigurări Sociale (CNAS), fiind instituție publică autonomă de nivel național, administrează și gestionează sistemul public de asigurări sociale din Republica Moldova.

Misiunea CNAS este să asigure funcționarea unui serviciu durabil de asigurări sociale, necesar societății, care în limita mijloacelor bugetului asigurărilor sociale de stat (BASS) garantează protecția socială a participanților la sistemul public de asigurări sociale de stat.

Activitatea CNAS în anul 2013 a fost axată pe realizarea obiectivelor stabilite în Programul de Dezvoltare Strategică al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anii 2012-2014, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr.4/1 din 28.06.2012 (în continuare – PDS) și a altor documente relevante ale Guvernului Republicii Moldova. Astfel, în anul 2013 subdiviziunile CNAS urmau să îndeplinească un șir de obiective ce țin de dezvoltarea și realizarea politicilor în domeniul asigurărilor sociale de stat, prin evidența plătitorilor de contribuții la BASS și a obligațiilor acestora, elaborarea și gestionarea BASS, implementarea serviciilor electronice prestate de către instituție, stabilirea și plata în termen a prestațiilor sociale, perfecționarea sistemului de management financiar și control, crearea și stabilirea unor posibilități pentru

administrarea eficientă a sistemului de asigurări sociale de stat, precum și dezvoltarea capacităților instituționale ale CNAS.

Prezentul Raport reflectă nivelul de realizare în anul de gestiune a obiectivelor și acțiunilor trasate de instituție, nivelul de atingere a indicatorilor de produs/rezultat, precum și consecințele activității desfășurate pentru PDS.

Planul de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013, aprobat prin ordinul nr.73-A din 13.03.2013 (în continuare – Plan de activitate), a inclus obiective operaționale, acțiuni întru realizarea obiectivelor cu termeni de realizare, indicatori de produs/rezultat, precum și a stabilit subdiviziunile responsabile de realizarea acțiunilor.

Prezentul Raport a fost întocmit în baza monitorizării și analizei trimestriale a nivelului de realizare a obiectivelor/acțiunilor din Planul de activitate.

În procesul monitorizării și analizei trimestriale au fost utilizate următoarele metode:

- sistematizarea și analiza informațiilor parvenite de la subdiviziunile CNAS privind realizarea Planului de activitate;
- întocmirea Notele informative trimestriale privind realizarea Planului de activitate.

Criteriile de monitorizare și analiză utilizate:

- nivelul de realizare a acțiunilor planificate (realizat, realizat parțial, nerealizat): descrierea acțiunilor realizate conform Planului de activitate, analiza coraportului dintre acțiunile planificate și cele realizate, analiza gradului de atingere a indicatorilor de produs/rezultat stabiliți în Planul de activitate;
- rata acțiunilor realizate, realizate parțial și nerealizate în raport cu numărul total de acțiuni planificate;
- respectarea termenilor de realizare a acțiunilor;
- gradul de realizare a obiectivelor strategice din PDS.

2. Realizarea Planului de activitate

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
Obiectivul 1. Evidența tuturor plătitorilor de contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii specificați în Legea BASS pentru anul 2013.				
1.1. Înregistrarea și evidența plătitorilor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat	Nr. plătitorilor înregistrați Nr. plătitorilor aflați la evidență pe categorii și sectoare	Trimestrial	Direcția generală evidența contribuabililor Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) În perioada anului de gestiune au fost înregistrați peste 9 mii plătitori de contribuții la BASS. Permanent, a fost coordonat procesul de evidență a plătitorilor de contribuții la BASS, evidența fiind asigurată pe categorii și sectoare.
1.2. Modificarea datelor plătitorului de contribuții la BASS în baza solicitărilor depuse	Nr. solicitărilor de modificare a datelor primite pe suport de hârtie și prelucrate Nr modificărilor efectuate în baza fișierului electronic	Permanent	Direcția generală evidența contribuabililor Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Modificarea datelor plătitorilor de contribuții la BASS a fost asigurată prin prelucrarea a 82,7 mii solicitări de modificare a datelor, inclusiv 15,2 mii modificări au fost efectuate în baza fișierului electronic.
Media aritmetică:				2
Obiectivul 2. Evidența obligațiilor tuturor plătitorilor de contribuții față de bugetul asigurărilor sociale de stat.				
2.1.Recepționarea și prelucrarea declarațiilor privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de	Nr. declarațiilor recepționate și prelucrate Nr. actelor de control primite de la	Trimestrial	Direcția generală evidența contribuabililor Subdiviziunile	Realizat (2) Au fost recepționate și prelucrate 307396 declarații privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat (f-

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
asigurări sociale de stat (f-4BASS, Forma 4-BASS(an)) și altor documente ce țin de modificarea obligațiilor față de BASS	organele fiscale și prelucrate Nr. altor documente (decizii, hotărâri, etc.) recepționate și prelucrate Darea de seamă centralizatoare privind calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii		teritoriale Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	4BASS). În scopul modificării obligațiilor față de BASS au fost recepționate și prelucrate 518 acte de control de la organele fiscale și 64 alte documente (decizii, hotărâri, etc.). Trimestrial au fost întocmite rapoarte centralizatoare pe republică privind calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii.
2.2 Calcularea (recalcularea) majorărilor de întârziere pentru neplata în termen a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii	Suma majorărilor de întârziere calculată Nr. adresărilor privind recalculările efectuate	Permanent	Direcția generală evidența contribuabililor Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Au fost calculate sumele majorărilor de întârziere pentru neplata în termen a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii în sumă de 60,2 mln lei. Nr. adresărilor privind recalculările efectuate – 204.
2.3 Evidența obligațiilor la BASS pe clasificările de venituri bugetare	Nr. pasibil de corectări aferente codului „999” și nr. de corectări efectuate și înregistrate în conturile personale ale plătitorilor de contribuții la BASS Nr. solicitărilor de trecere a plăților de la un tip de plată la altul primite și prelucrate. Nr. solicitărilor aferente transferării soldului de la un cod fiscal la altul, de la un organ fiscal la altul primite și efectuate Nr. adresărilor primite și prelucrate privind rambursarea plăților	Permanent	Direcția generală evidența contribuabililor Direcția generală implementarea sistemelor informaționale Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Trimestrial a fost întocmită informația privind datele bancare pe clasificării bugetare în total pe republică și structurată pe subdiviziunile teritoriale. Nr. pasibil de corectări aferente codului „999” – 8700 și nr. de corectări efectuate și înregistrate în conturile personale ale plătitorilor de contribuții la BASS – 8647; Nr. solicitărilor de trecere a plăților de la un tip de plată la altul primite și prelucrate – 5718 și de la un cod fiscal la alt cod fiscal – 2209; Nr. solicitărilor aferente transferării soldului de la un cod fiscal la altul – 2708, de la un organ fiscal la altul primite și efectuate – 877; Nr. adresărilor primite și prelucrate privind rambursarea plăților –

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	Informația privind executarea planului contribuțiilor de asigurări sociale de stat pentru anul 2013 întocmită			122; A fost întocmită informația analitică privind executarea planului contribuțiilor de asigurări sociale pentru anul 2013 în total pe republică și structurată pe subdiviziunile teritoriale.
2.4 Evidența obligațiilor plătitorilor de contribuții la BASS luați la evidență specială	Nr. deciziilor recepționate de la IFPS Informația privind sumele luate la evidență specială întocmită	Permanent	Direcția generală evidența contribuabililor Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Au fost recepționate de la Inspectoratul Fiscal Principal de Stat 147 decizii privind luarea la evidență specială a plătitorilor de contribuții la BASS Pe parcursul anului de gestiune, trimestrial a fost totalizată informația plătitorilor contribuțiilor la BASS luați la evidență specială.
2.5 Calcularea și compensarea contribuțiilor deținătorilor de terenuri agricole amplasate după traseul Rîbnița-Tiraspol	Informație privind deținătorii de terenuri agricole întocmită Nr. deținătorilor de terenuri agricole la care au fost redistribuite compensațiile din bugetul de stat	Permanent	Direcția generală evidența contribuabililor Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Trimestrial a fost întocmită informația privind sumele contribuțiilor de asigurări sociale de stat calculate și compensate de la bugetul de stat deținătorilor de terenuri agricole amplasate după traseul Rîbnița-Tiraspol. Pentru 19 deținători de terenuri agricole au fost redistribuite compensațiile din bugetul de stat.
2.6 Transmiterea Inspectoratului Fiscal Principal de Stat a datelor privind obligațiile față de BASS calculate și achitate	Informația transmisă IFPS în termen	Permanent	Direcția generală implementarea sistemelor informaționale Direcția generală evidența contribuabililor	Realizat (2) Informația privind obligațiile față de BASS calculate și achitate a fost transmisă lunar în termen Inspectoratului Fiscal Principal de Stat.

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
2.7. Efectuarea controalelor privind corectitudinea stabilirii și achitării indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă de către plătitorii de contribuții la BASS	Nr. actelor de control întocmite Nr. certificatelor de concediu medical verificate Informație privind controalele efectuate întocmită	Pe parcursul anului	Direcția generală evidența contribuabililor Direcția generală finanțe și asigurări sociale Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Au fost efectuate controale privind corectitudinea stabilirii și achitării indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă de către plătitorii de contribuții la BASS, cu întocmirea actelor de control în nr. 3902 și verificarea a circa 184 mii certificate de concediu medical. Pe parcursul anului de gestiune au fost sistematizate informațiile din subdiviziunile teritoriale și întocmite informațiile centralizatoare privind controalele efectuate.
			<i>Media aritmetică:</i>	2
Obiectivul 3. Dezvoltarea segmentului de evidență individuală a contribuțiilor de asigurări sociale de stat în cadrul CNAS				
3.1. Acumularea și prelucrarea documentelor evidenței individuale	% declarațiilor introduse în Sistemul Informațional „Protecția Socială” de la acumulat Nr. codurilor personale de asigurări sociale	Trimestrial	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) 100% declarații acumulate au fost introduse în Sistemul Informațional „Protecția Socială”. Au fost atribuite 95816 coduri personale de asigurări sociale.
3.2. Evidența contribuțiilor de asigurări sociale persoanelor autoasigurate	Nr. contractelor de încadrare în câmpul muncii peste hotarele republicii înregistrate Nr. contractelor de asigurare socială înregistrate Nr. fișelor de evidență a titularilor patentei de întreprinzător	Lunar	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) În perioada de referință nu au fost înregistrate contracte de încadrare în câmpul muncii peste hotarele R.M. din motivul neapărării la CNAS a acestei categorii de plătitori pentru asigurarea stagiului de cotizare. În trimestrul I al anului de gestiune, a fost organizată o ședință în cadrul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei cu reprezentanții Agenției Naționale de Ocupare a Forței de Muncă și cu participarea specialiștilor CNAS. În cadrul ședinței a fost

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				<p>discutată necesitatea aducerii în concordanță a Legii nr. 180 din 10.07.2008 cu privire la migrația de muncă cu prevederile Legii bugetului asigurărilor sociale de stat anuală, conform cărora cetățenii Republicii Moldova angajați prin contract în străinătate, atunci când acordurile și convențiile internaționale la care Republica Moldova este parte nu prevăd alte condiții, sunt obligați să achite contribuțiile de asigurări sociale de stat la momentul înregistrării contractului de muncă la Casa Națională de Asigurări Sociale.</p> <p>A fost asigurată evidența contribuțiilor de asigurări sociale persoanelor autoasigurate prin înregistrarea a 1753 contracte individuale de asigurări sociale și 8496 fise de evidență a contribuției transferate la BASS de către titularii patentei de întreprinzător .</p>
3.3. Implementarea instrumentului de verificare a CPAS prin intermediul paginii web oficiale a CNAS	Soft elaborat Nr. de solicitări electronice înregistrate	Trimestrul III Trimestrial	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale	<p>Realizat (2)</p> <p>În colaborare cu Proiectul USAID /BRITE, la data de 28 martie 2013 a fost implementat soft-ul , care oferă posibilitatea de verificare a codurilor CPAS de pe pagina web oficială a CNAS prin introducerea codului IDNP al persoanei asigurate.</p> <p>Au fost înregistrate 336452 solicitări electronice de verificare a codurilor CPAS prin intermediul paginii web oficiale a CNAS.</p>
3.4. Analiza posibilității înscrierii datelor în conturile personale ale contribuabililor din sectorul agrar	Raport de analiză întocmit	Trimestrul I	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor	<p>Realizat (2)</p> <p>A fost efectuată analiza posibilității înscrierii datelor în conturile personale ale contribuabililor din sectorul agrar, în final a fost întocmit Raportul cu privire la rezultate analizei, aprobat de către vicepreședintele CNAS la data de 30.10.2013.</p>
3.5. Eliberarea extraselor de cont/informațiilor la	Nr. extraselor de cont eliberate	Lunar	Direcția generală evidența individuală a	<p>Realizat (2)</p> <p>Au fost eliberate 28019 extrase de cont și prezentate 206</p>

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
solicitare.	Nr. informațiilor prezentate		contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale	informații.
3.6. Rambursarea sumei contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat obligatorii virate în plus la BASS	Nr. cererilor examinate Nr. ordinelor administrative emise	Lunar	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor	Realizat (2) Întru rambursarea contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat obligatorii virate în plus la BASS au fost examinate 78 cereri și emise 77 ordine administrative.
Media aritmetică:				2
Obiectivul 4.				
Implementarea de către CNAS a serviciilor electronice prestate agenților economici/persoanelor asigurate.				
4.1. Acordarea autorizațiilor de prezentare a rapoartelor prin intermediul serviciului "E-Raportare"	Nr. de cereri primite Nr. autorizațiilor acordate	Lunar	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Direcția generală evidența contribuabililor Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	Realizat (2) Au fost primite 14043 cereri și acordate 13345 autorizații de prezentare a rapoartelor prin intermediul serviciului "E-Raportare".
4.2. Monitorizarea procesului de depunere și acceptare a declarațiilor persoanelor asigurate (Rev-5) și declarațiilor privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii (Forma 4-BASS) prin	% declarațiilor transmise în mod electronic de la numărul total de declarații prezentate (4-BASS) Nr. agenților economici care au expediat declarațiile REV-5 prin rețeaua Internet Nr. agenților economici care au	Trimestrial	Direcția generală evidența contribuabililor Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Direcția generală implementarea	Realizat (2) Din numărul total de declarații prezentate (4-BASS) 0,57% au fost transmise în mod electronic. 5777 agenți economici au expediat declarațiile REV-5 prin rețeaua Internet, iar 613 agenți economici au aplicat semnătura digitală.

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
intermediul serviciului E-Raportare	aplicat semnătura digitală		sistemelor informaționale	
4.3. Lansarea procesului de transmitere de către agenții economici a declarațiilor persoanei asigurate trimestriale.	Soft-uri aplicative adaptate Proces inițiat	Trimestrul I	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	Realizat (2) Atât Sistemul Informațional „E-Raportare” cât și Sistemul Informațional „Protecția socială” au fost adaptate la procesul de prezentare trimestrială a declarațiilor persoanei asigurate, procesul fiind lansat în termen.
4.4 Monitorizarea procesului privind vizualizarea contului personal al plătitorului de contribuții la BASS și al persoanei asigurate prin intermediul „ACCES CPAS”	Nr. de parole de acces la contul curent al asiguraților atribuite Nr. persoanelor asigurate care au accesat contul personal Nr. utilizatorilor care au accesat contul personal al plătitorului	Permanent	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Direcția generală evidența contribuabililor Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	Realizat (2) Au fost atribuite 54023 parole de acces la contul curent al asiguraților. Pe parcursul anului au fost înregistrate 54699 accesări ale conturilor personale de către persoanele asigurate, iar 218 utilizatori au accesat contul personal al plătitorului.
Media aritmetică:				2
Obiectivul 5. Examinarea tuturor cererilor depuse de către cetățeni, stabilirea în termen legal a prestațiilor sociale, plata și evidența acestora.				
5.1. Recepționarea cererilor și documentelor de la cetățeni pentru stabilirea prestațiilor sociale și perfectarea	Nr. cererilor depuse Nr. prestațiilor sociale stabilite (pe tipuri)	Zilnic	Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Realizarea dreptului cetățenilor la protecția socială a fost asigurată prin recepționarea cererilor și documentelor pentru stabilirea drepturilor sociale, inclusiv perfectarea deciziilor de acordare a

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
deciziilor de acordare/respingere a solicitărilor.	Nr. deciziilor aprobate în termen		Direcția juridică Direcția generală finanțe și asigurări sociale	prestațiilor sociale. Astfel, au fost stabilite în anul curent, la situația de 01.01.2014, următoarele prestații sociale: <ul style="list-style-type: none">• Pensii – 45826,• Alocații sociale – 8101,• Indemnizații adresate familiilor cu copii – 43627,• Alocații lunare de stat invalizilor de război, participanților la cel de-al doilea război mondial și familiilor lor – 10134,• Alocații lunare nominale de stat pentru persoanele cu merite deosebite față de stat – 927.
5.2. Analiza corectitudinii deciziilor de stabilire a prestațiilor sociale și acordarea suportului metodic, recomandărilor și propunerilor de aplicare a normelor legale	% de rebut pe CTAS Nr. scrisorilor cu recomandări și propuneri înaintate CTAS	Trimestrial Semestrial Anual	Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale	Realizat (2) A fost analizată corectitudinea deciziilor de stabilire a prestațiilor sociale și în final a fost calculat rebutul mediu pe CTAS, fiind pentru anul 2013 de 2,3%. Pentru acordarea suportului metodic, în adresa subdiviziunilor teritoriale au fost înaintate 338 scrisori cu recomandări și propuneri de aplicare a normelor legale.
5.3. Asigurarea plății în termen și în cuantumul stabilit a prestațiilor sociale.	Sumele calculate, transferate și achitate	Lunar	Direcția generală finanțe și asigurări sociale Direcția generală plata drepturi sociale Direcția generală prestații sociale	Realizat (2) Pe parcursul anului, lunar a fost asigurată la timp plata prestațiilor sociale în cuantumul stabilit. Evidența tuturor beneficiarilor de prestații sociale a fost asigurată strict pe categorii și tipuri.
5.4. Evidența strictă a tuturor beneficiarilor de prestații sociale	Nr. beneficiarilor de prestații sociale aflați la evidență pe republică și pe categorii	Trimestrial	Secția statistică și cheltuieli de organizare Direcția generală elaborarea și	Realizat (2) Trimestrial a fost asigurată evidența strictă a tuturor beneficiarilor

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	Ponderea beneficiarilor de drepturi sociale în totalul persoanelor în etate (%)		dezvoltarea sistemului informațional	de prestații sociale pe republică și pe categorii. Dările de seamă statistice au fost elaborate și prezentate în termen instituțiilor externe. Date statistice privind numărul beneficiarilor de prestații sociale au fost plasate pe pagina oficială a CNAS, precum și pe portalul www.date.gov.md .
5.5. Transferarea mijloacelor financiare destinate pentru plata prestațiilor de asigurări sociale șomerilor	Documentele de plată perfectate în termen Mijloacele financiare transferate	Trimestrul I – IV	Direcția generală finanțe și asigurări sociale Direcția planificare bugetară	Realizat (2) Au fost perfectate în termen documentele de plată pentru alocarea mijloacelor financiare destinate pentru plata prestațiilor de asigurări sociale șomerilor. Mijloacele financiare au fost transferate în termen, în fiecare lună conform planurilor de finanțare.
5.6. Verificarea certificatelor de salariu privind venitul realizat până în anul 1999 și a stagiului de cotizare	Nr. controalelor efectuate Actele de control întocmite în termen	Lunar	Subdiviziunile teritoriale CNAS	Realizat (2) Au fost efectuate circa 37089 verificări privind corectitudinea eliberării certificatelor de salariu cu venitul realizat până în anul 1999 și a stagiului de cotizare. Actele privind rezultatele controalelor au fost întocmite în termen.
5.7. Efectuarea controalelor privind corectitudinea achitării prestațiilor sociale prin intermediul instituțiilor financiare, oficiilor poștale, instituțiilor penitenciare și aziluri. Analiza rezultatelor controalelor	Nr. controalelor efectuate pe tipuri de instituții de plată Nr. actelor de control întocmite în termen Nota informativă privind rezultatele controalelor efectuate	Lunar Semestrial 5 zile lucrătoare de la data încheierii controlului	Direcția generală plata drepturi sociale Direcția generală prestații sociale Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Au fost efectuate 1366 controale privind corectitudinea achitării prestațiilor sociale de către instituțiile financiare și oficiile poștale. Actele privind rezultatele controalelor au fost întocmite în termen. Au fost analizate rezultatele controalelor pe tipuri de instituții de plată, iar sesizările respective a fost expediate în adresa instituțiilor de plată pentru informare și întreprinderea măsurilor

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	întocmită			de rigoare.
5.8. Stabilirea și plata prestațiilor sociale în baza Acordurilor bilaterale	<p>Nr. prestațiilor sociale stabilite în baza acordurilor încheiate</p> <p>Suma transferurilor efectuate pe țări beneficiare</p> <p>Sumele de prestații sociale stabilite de alte state în baza Acordurilor bilaterale și achitate persoanelor cu domiciliul în Republica Moldova</p>	Trimestrial	<p>Direcția relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</p> <p>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</p>	<p>Realizat (2)</p> <p>În baza Acordurilor bilaterale încheiate au fost stabilite 71 prestații sociale.</p> <p>Suma transferurilor efectuate pe țări beneficiare a constituit 1252620,06 lei.</p> <p>Prestații sociale în sumă de 5726,77 lei au fost stabilite de alte state în baza Acordurilor bilaterale și achitate persoanelor cu domiciliul în Republica Moldova.</p>
<i>Media aritmetică:</i>				2
Obiectivul 6. Indexarea către 1 aprilie a tuturor prestațiilor sociale conform prevederilor Hotărârii de Guvern.				
6.1. Desfășurarea procesului de perfectare a documentelor de plată cu mărimile prestațiilor sociale indexate, pentru toți beneficiarii ce cad sub incidența Hotărârii de Guvern	<p>Nr. prestațiilor sociale indexate (pe tipuri)</p> <p>Procesul de indexare finalizat către 1 aprilie</p> <p>Documentele de plată perfectate în termen și expediate instituțiilor de</p>	Trimestrul I	<p>Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale</p> <p>Direcția generală plata drepturi sociale</p> <p>Direcția generală prestații sociale</p> <p>Direcția generală</p>	<p>Realizat (2)</p> <p>În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.177 din 07.03.2013, la 1 aprilie 2013 a fost efectuată indexarea pensiilor cu 6,75% și alocațiilor sociale cu 4,6% pentru 689,9 mii de beneficiari, pentru 2185 beneficiari a fost efectuată indexarea compensației bănești lunare în schimbul asigurării cu produse alimentare și suplimente alimentare în mărime de 4,6%.</p> <p>Procesul de indexare a fost finalizat către 1 aprilie 2013.</p> <p>În termenii stabiliți au fost perfectate documentele de plată și expediate</p>

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	plată		implementarea sistemelor informaționale	instituțiilor financiare și oficiilor poștale.
6.2. Participarea în cadrul ședințelor de lucru interministeriale pentru revizuirea modalității de determinare a coeficientului de indexare a pensiilor și alocațiilor sociale de stat	Nr. ședințelor cu participarea specialiștilor CNAS	Trimestrul I și IV	Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale	<p>Realizat (2)</p> <p>În luna martie 2013, specialiștii CNAS au participat la o ședință în cadrul grupului de lucru format din deputați ai Parlamentului, reprezentanții Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei au fost analizate, discutate și formulate propunerile de modificare a art. 13 din Legea nr. 156-XIV din 14.10.1998 privind pensiile de asigurări sociale de stat. În rezultat a fost adoptată Legea nr.51 din 28 martie 2013 pentru completarea unor acte legislative, publicată Monitorul Oficial la 5 aprilie 2013.</p>
Media aritmetică:				2
<p>Obiectivul 7.</p> <p>Perfecționarea cadrului legal-normativ pentru asigurarea funcționării eficiente a sistemului public de asigurări sociale de stat și înaintarea propunerilor de modificare ale acestuia.</p>				
7.1. Examinarea și avizarea proiectelor de acte legislative/normative înaintate de autorități publice și de subdiviziunile CNAS	Nr. avizelor prezentate la proiecte de acte legislative/normative parvenite de la autorități publice Nr. avizelor prezentate în termenii stabiliți	Termenul prevăzut de legislația în vigoare	Direcția juridică Subdiviziunile CNAS	<p>Realizat (2)</p> <p>Au fost prezentate în termen 29 avize la proiecte de acte legislative/normative parvenite de la autorități publice.</p>
7.2. Analiza cadrului legal-normativ existent, elaborarea și înaintarea propunerilor de modificare	Nr. propunerilor de modificare a legislației înaintate	După necesitate	Direcția juridică Subdiviziunile CNAS	<p>Realizat (2)</p> <p>Sistematic a fost analizat cadrul legal-normativ existent. Au fost înaintate 4 propuneri de modificare a legislației.</p>

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
7.3. Participarea la consultările pe marginea proiectelor Acordurilor bilaterale privind garanțiile drepturilor cetățenilor în domeniul asigurărilor sociale	Nr. de ședințe cu participarea specialiștilor CNAS Nr. acordurilor bilaterale încheiate Nr. aranjamentelor administrative de aplicare a acordurilor bilaterale încheiate	conform graficului aprobat de Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Direcția relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale Direcția generală plata drepturi sociale Direcția generală finanțe și asigurări sociale	Realizat (2) Specialiștii CNAS au participat la 5 ședințe referitor la consultările pe marginea proiectelor Acordurilor în domeniul asigurărilor/securității sociale. Republica Moldova a încheiat acorduri în domeniul asigurărilor/securității sociale cu Republica Polonă și Ungaria.
7.4. Revizuirea mecanismului de stabilire a dreptului la indemnizații adresate familiilor cu copii	Nr. propunerilor înaintate în termen la proiectul Legii privind modificarea Legii nr. 289-XV din 22 iulie 2004 „Privind indemnizațiile pentru incapacitatea temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale”.	Ianuarie	Direcția juridică Direcția generală prestații sociale Direcția generală finanțe și asigurări sociale Direcția generală evidența contribuabililor	Realizat (2) În luna ianuarie 2013 Ministerului Muncii Protecției Sociale și Familiei au fost prezentate obiecții și propuneri la proiectul Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 289-XV din 22 iulie 2004 „Privind indemnizațiile pentru incapacitate te temporară de muncă și alte prestații sociale”. În luna martie 2013 au fost examinate și prezentate propuneri și obiecții la 2 inițiative care de asemenea prevăd modificarea Legii nr. 289-XV din 22 iulie 2004.
Media aritmetică:				2
Obiectivul 8. Planificarea pentru anii 2014-2016 a mijloacelor financiare destinate funcționării sistemului public de asigurări sociale, conform termenilor stabiliți în cadrul normativ				
8.1. Elaborarea principalilor indicatori ai bugetului	Indicatorii bugetului asigurărilor sociale de stat pe termen mediu	Trimestrul I –	Direcția planificare	Realizat (2)

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
asigurărilor sociale de stat pe termen mediu 2014-2016	2014-2016 elaborați în termen Calculule costurilor acțiunilor în domeniul protecției sociale efectuate în termen	II	bugetară	În cadrul procesului de elaborare a Cadrului bugetar pe termen mediu (CBTM) pentru anii 2014-2016, au fost elaborați și prezentați indicatorii principali ai bugetului asigurărilor sociale de stat pe termen mediu 2014-2016. Au fost efectuate calcule detaliate pentru 70 de poziții bugetare, și calculele costurilor economico-financiare a acțiunilor noi de politică sintetizate în 10 tabele.
8.2. Elaborarea proiectului Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014	Proiectul Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014 elaborat în termen Nota explicativă la proiectul Legii elaborată în termen Calculule pe fiecare poziție bugetară efectuate	Trimestrul II – IV	Direcția planificare bugetară	Realizat (2) Proiectul Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014 însoțit de nota explicativă a fost prezentat în termen Ministerului Muncii Protecției Sociale și Familiei spre examinare și promovare. Calcululele economico-financiare au fost realizate fără erori pe fiecare poziție bugetară, fiind structurate în 41 de tabele.
<i>Media aritmetică:</i>				2
Obiectivul 9. Executarea prevederilor Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2013				
9.1. Elaborarea planurilor de finanțare a cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat și a transferurilor din bugetul de stat	Planurile generale și secundare de finanțare și modificările acestora întocmite și prezentate Ministerului Finanțelor conform termenilor stabiliți	Lunar	Direcția planificare bugetară Direcția generală finanțe și asigurări sociale Secția statistică și	Realizat (2) Pe parcursul anului 2013 au fost elaborate planurile generale și secundare de finanțare a cheltuielilor bugetului asigurărilor de stat și a transferurilor din bugetul de stat, prezentate în termen și aprobate de către Ministerul Finanțelor. Modificările efectuate la planurile generale și secundare de

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
			cheltuieli de organizare	finanțare au permis gestionarea eficientă a mijloacelor financiare destinate pentru plata prestațiilor sociale.
9.2. Elaborarea distribuirii lunare a planului aprobat și precizat a veniturilor și cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat	Distribuirea lunară a planului de venituri și cheltuieli ale bugetului asigurărilor sociale de stat întocmită și actualizată Planul de acumulare a contribuțiilor de asigurări sociale de stat pe raioane întocmit în termen	Trimestru I - IV	Direcția planificare bugetară	Realizat (2) În urma sintetizării modificărilor planurilor generale și secundare de finanțare pe parcursul anului 2013, au fost actualizate și prezentate în termen Ministerului Finanțelor modificări la distribuirea lunară a veniturilor și cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2013. Întru asigurarea executării planului de acumulare a contribuțiilor de asigurări sociale de stat pentru anul 2013 a fost întocmită informația cu privire la distribuirea pe raioane a planului pe anul 2013 a contribuțiilor de asigurări sociale de stat urmărite de către CTAS și FISC, și prezentată Inspectoratului Fiscal de Stat și Caselor teritoriale de asigurări sociale.
9.3. Întocmirea Raportului privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat trimestrial și pe anul 2012	Raportul privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2012 întocmit în termen	Trimestrul I – II	Direcția generală finanțe și asigurări sociale Direcția planificare bugetară	Realizat (2) Raportul privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2012 a fost întocmit în termenii stabiliți și la data de 15 februarie 2013 a fost prezentat Ministerului Finanțelor și Biroului Național de Statistică. Nota explicativă detaliată la Raport (analitică), structurată în 19 tabele și 17 diagrame cu conținut în dinamică a indicatorilor statistici și financiari a fost întocmită și prezentată în termenii stabiliți.
9.4. Monitorizarea și analiza executării indicatorilor aprobați ai bugetului	Raportul operativ privind executarea indicatorilor BASS pe	Trimestrial	Direcția planificare bugetară	Realizat (2) Întru asigurarea monitorizării și analizei executării indicatorilor

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
asigurărilor sociale de stat pe anul 2013	anul 2013 întocmit în termen % cheltuielilor executate din suma de cheltuieli planificată		Direcția generală finanțe și asigurări sociale	aprobați ai bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2013, lunar au fost întocmite și prezentate în termen, Ministerului Finanțelor și Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei rapoarte operative. Trimestrial a fost întocmit Raportul privind executarea BASS pe anul 2013. Cheltuielile executate din suma de cheltuieli planificată constituie 99,5%.
9.5. Elaborarea proiectului legii de modificare a Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2013	Proiectul legii pentru modificarea Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2013 elaborat	la necesitate	Direcția planificare bugetară	Realizat (2) Au fost elaborate și prezentate 2 proiecte de Lege pentru modificarea Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2013 nr. 250 din 8.11.2012: 1) întru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 51 din 28.03.2013 pentru modificarea și completarea unor acte legislative; 2) în rezultatul executării bugetului asigurărilor sociale de stat pe parcursul anului 2013 și în legătură cu revizuirea prognozei indicatorilor macroeconomici, elaborați de către Ministerul Economiei.
			<i>Media aritmetică:</i>	2
Obiectivul 10. Perfecționarea sistemului de management financiar și control (MFC) în cadrul tuturor subdiviziunilor structurale ale CNAS				
10.1. Autoevaluarea sistemului de management financiar și control în cadrul CNAS pentru anul 2012 și întocmirea Raportului privind organizarea și funcționarea	Formularul de autoevaluare a sistemului de management financiar și control în cadrul CNAS întocmit în termen Raportul privind organizarea și funcționarea sistemului de	Trimestrul I	Direcția analiza și planificare strategică Subdiviziunile CNAS	Realizat (2) A fost realizat procesul de autoevaluare a sistemului MFC în cadrul CNAS pentru anul 2012. Formularul de autoevaluare a fost întocmit în termen. Raportul privind organizarea și funcționarea MFC a fost întocmit

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
MFC	management financiar și control întocmit în termen Declarația privind buna guvernare emisă			în termen și aprobat de Președintele CNAS la 14.02.2013. Declarația privind buna guvernare a fost emisă, semnată și plasată pe Pagina web a CNAS la 29.03.2013.
10.2. Întreprinderea măsurilor întru perfecționarea MFC în cadrul CNAS pentru anul 2013	Planul de acțiuni privind perfecționarea managementului financiar și control (MFC) în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013 întocmit și aprobat în termen Raportul privind nivelul de implementare a componentelor MFC	Martie Trimestrial	Direcția analiza și planificare strategică	Realizat (2) Planul de acțiuni privind perfecționarea managementului financiar și control (MFC) în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013 a fost aprobat prin ordinul nr.82-A din 26 martie 2013. În perioada de gestiune s-au întreprins măsuri întru perfecționarea MFC conform Planului de acțiuni. Trimestrial a fost întocmit Raportul privind nivelul de realizare a Planului de acțiuni și prezentat conducerii CNAS. În fiecare subdiviziune din cadrul Aparatului Central CNAS, în baza Formularelor de evaluare a riscurilor întocmite pentru fiecare proces, a fost instituit Registrul riscurilor pe subdiviziune pentru anul 2013. În decembrie 2013, au fost actualizate și aprobate Registrele riscurilor pe subdiviziuni pentru anul 2014. Prin decizia nr.1 din 31.07.2014 a Consiliului de management al riscurilor a fost aprobat Registrul riscurilor CNAS pentru anul 2013.
10.3. Revizuirea tuturor proceselor realizate în cadrul CNAS și elaborarea/actualizarea actelor normative interne	Lista proceselor desfășurate în cadrul CNAS actualizată Nr. actelor normative interne revizuite, actualizate și aprobate Biblioteca actelor normative	Trimestrial	Direcția analiza și planificare strategică Subdiviziunile CNAS	Realizat (2) În rezultatul revizuirii tuturor proceselor în cadrul CNAS a fost întocmită Lista proceselor de bază realizate în cadrul CNAS, cu riscuri aferente proceselor, inclusiv au fost revizuite 76 procese. În decembrie 2013 a fost actualizată <i>Lista proceselor realizate în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale, a obiectivelor operaționale și riscurilor asociate acestora</i> pentru anul 2014,

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	interne activă			care în final include 73. Pe parcursul perioadei de raportare Biblioteca actelor normative interne a fost completată cu 35 acte normative.
<i>Media aritmetică:</i>			2	
Obiectivul 11. Îmbunătățirea eficienței și conformității a cel puțin 9 procese realizate în cadrul CNAS.				
11.1. Evaluarea independentă și obiectivă a proceselor derulate în cadrul CNAS prin realizarea misiunilor de audit intern	Nr. misiunilor de audit ad-hoc % misiunilor realizate din misiunile planificate	Pe parcursul anului	Direcția generală audit intern	Realizat (2) Pe parcursul anului 2013 au fost realizate 10 misiuni de audit intern, o misiune fiind realizată ad-hoc. Gradul de realizare constituie 111% din totalul misiunilor de audit planificate pentru anul respectiv.
11.2. Întreprinderea acțiunilor privind urmărirea implementării recomandărilor înaintate	Nr. recomandărilor înaintate Nr. recomandărilor acceptate % recomandărilor implementate din numărul celor acceptate Nr. rapoartelor/notelor întocmite cu privire la implementarea recomandărilor Date statistice privind statutul implementării recomandărilor	Conform termenilor stabiliți	Direcția generală audit intern	Realizat (2) În rezultatul misiunilor de audit au fost înaintate și acceptate 113 recomandări. Pe parcursul anului de raportare au fost implementate 86 recomandări ce constituie 81,9 % din numărul celor acceptate ce urmau a fi implementate în perioada de raportare. În scopul monitorizării implementării recomandărilor înaintate în cadrul misiunilor efectuate de către Direcția generală audit intern au fost întocmite și prezentate conducerii CNAS, în termen, 65 note informative privind nivelul de implementare a acestora. Ca urmare a totalizării informațiilor obținute privind realizarea recomandărilor s-a întocmit și prezentat, trimestrial, informația statistică privind statutul implementării recomandărilor.
11.3. Colaborarea cu auditul extern și monitorizarea	Planul de acțiuni privind implementarea	Pe parcursul	Direcția generală audit	Realizat (2)

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
activității privind implementarea recomandărilor/cerințelor.	recomandărilor/cerințelor auditului extern elaborat și aprobat Informațiile întocmite în termenii stabiliți	anului	intern	<p>În scopul asigurării realizării cerințelor Hotărârii Curții de Conturi nr.33 din 23.07.2012 a fost întocmit Planul de acțiuni respectiv. A fost asigurată monitorizarea acțiunilor întreprinse cu informarea, conform termenilor stabiliți, a Curții de Conturi a Republicii Moldova, Guvernului Republicii Moldova, Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.</p> <p>În urma publicării Hotărârii Curții de Conturi nr.31 din 18.06.2013, cu suportul conducătorilor subdiviziunilor, a fost întocmit Planul de acțiuni pentru implementarea cerințelor hotărârii menționate. Informația despre rezultatele auditului efectuat și acțiunilor ce urmează a fi realizate a fost prezentată membrilor Consiliului de Administrație al CNAS. Informația privind măsurile întreprinse întru realizarea cerințelor auditului extern a fost prezentată, în termenii stabiliți, Curții de Conturi a Republicii Moldova, Guvernului Republicii Moldova și Consiliului de Administrație al CNAS.</p>
Media aritmetică:				2
Obiectivul 12. Asistența juridică în domeniul sistemului public de asigurări sociale întru realizarea obiectivelor CNAS.				
12.1.Reprezentarea intereselor CNAS în instanțele de judecată	Nr. total de dosare instituite Nr. dosarelor aflate pe rol Nr. dosarelor câștigate în favoarea CNAS Nr. dosarelor pierdute Nr. dosarelor finisate Nr. cauzelor contravenționale	Trimestrial	Direcția juridică	Realizat (2) Nr. total de dosare de judecată instituite și aflate pe rol –644; Nr. dosarelor câștigate în favoarea CNAS – 226; Nr. dosarelor pierdute – 30; Nr. dosarelor finisate – 300; Nr. dosarelor contravenționale aflate în examinare – 16;

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	aflate în examinare Nr. recursurilor înaintate instanțelor superioare de judecată			Nr. recursurilor înaintate instanțelor superioare de judecată – 16.
12.2 Întreprinderea acțiunilor necesare în urma depistării încălcărilor legislației în vigoare din domeniul asigurărilor sociale	Nr. încălcărilor depistate Nr. sesizărilor întocmite	Trimestrial	Direcția juridică	Realizat (2) Au fost depistate 227 încălcări a legislației în vigoare din domeniul asigurărilor sociale și întocmite 227 sesizări (cereri de chemare în judecată).
12.3 Constatarea contravențiilor administrative și întocmirea dărilor de seamă privind cauzele contravenționale examinate în instanța de recurs	Nr. contravențiilor administrative constate pe articole; Suma contravențiilor administrative încasată Nr. dărilor de seamă recepționate de la CTAS privind constatarea contravențiilor (nr. proceselor verbale întocmite)	Trimestrial Semestrial Anual	Direcția juridică Subdiviziunile teritoriale	Realizat (2) Au fost constatate 2602 contravenții administrative, suma aflată la încasare fiind de 756120 lei. De la CTAS au fost recepționate 164 dări de seamă privind constatarea contravențiilor.
12.4. Monitorizarea și gestionarea procedurii de insolvență	Nr. agenților economici aflați în procedură de insolvență Nr. adunărilor creditorilor la care s-a participat Nr. licitațiilor la care s-a participat Nr. evaluării bunurilor Nr. dosarelor aflate în procedură	Permanent	Direcția juridică	Realizat (2) Numărul agenților economici aflați în procedură de insolvență – 401; Nr. adunărilor creditorilor la care au participat angajații direcției juridice CNAS – 498; Nr. licitațiilor la care s-a participat – 38; Nr. evaluării bunurilor – 6;

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	Nr. dosarelor finisate			Nr. dosarelor aflate în procedură – 401; Nr. dosarelor finisate – 17.
<i>Media aritmetică:</i>				2
Obiectivul 13. Funcționarea neîntreruptă a sistemului informațional „ Protecția Socială” și altor componente informaționale și dezvoltarea continuă a acestora				
13.1.Administrarea, exploatarea și dezvoltarea sistemelor informaționale existente	Nr. subsistemelor dezvoltate și funcționale Nr. documentației tehnice pentru dezvoltarea software-ului elaborată și aprobată Modulul „Evidența petițiilor” elaborat și lansat	Pe parcursul anului	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale Direcția generală implementarea sistemelor informaționale Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice	Realizat parțial (1) Permanent s-a efectuat analiza, verificarea și testarea datelor și a rezultatelor în Sistemul Informațional „Protecția Socială”. Pe parcursul perioadei de gestiune au fost elaborate cerințele tehnice pentru efectuarea modernizării software-ului „FișPlata”, noua versiune a software-ului fiind implementată. De asemenea, a fost efectuată modernizarea software-ului cu privire la primirea listelor persoanelor plecate din țară fără viză de reședință pe teritoriul Republicii Moldova. A fost elaborat modulul „Evidența petițiilor” care urmează să fie lansat în anul 2014.
13.2. Elaborarea interfeței web service pentru schimbul de informații cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Interfața web service elaborată	Trimestrul III	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale	Realizat (2) A fost elaborată interfața pentru schimbul de informații și a fost transmis către Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei pentru testare și utilizare.
13.3. Revizuirea procesului tehnologic de plată a pensiilor prin intermediul Î.S. “Poșta	Proces tehnologic revizuit	Trimestrul IV	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor	Realizat (2) La data de 28.08.2013 a fost aprobată noua versiune a procesului tehnologic de plată a pensiilor prin intermediul Î.S. “Poșta

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
Moldovei”(liste electronice).			informaționale Direcția generală implementarea sistemelor informaționale Direcția generală plata drepturi sociale	Moldovei” prin liste electronice.
13.4. Elaborarea și implementarea sistemului informațional privind stabilirea și plata indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite și accidente nelegate de muncă	Sistem informațional elaborat și implementat	Decembrie	Grupul de lucru instituit conform ordinului nr. 30-A din 05.02.2013 Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	Realizat (2) Au fost elaborate cerințele tehnice pentru sistemul informațional privind stabilirea și plata indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă cauzată de boli obișnuite și accidente nelegate de muncă. Sistemul informațional este implementat, astfel, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.1034 din 20.12.2013, începînd cu 01.01.2014, indemnizațiile de maternitate urmează să fie stabilite de către subdiviziunile teritoriale ale CNAS.
13.5. Revizuirea, actualizarea și aprobarea documentelor interne privind realizarea Politicii Securității Informaționale	Nr. documentelor interne revizuite Nr. documentelor interne actualizate și aprobate Nr. documentelor interne elaborate și aprobate	Permanent	Subdiviziunile din domeniul Tehnologiilor Informaționale	Realizat (2) Pe parcursul anului 2013 au fost revizuite, actualizate și aprobate 47 documente interne privind realizarea Politicii Securității Informaționale.
Media aritmetică:				1,80
Obiectivul 14. Realizarea în cadrul CNAS a proiectului „e-Transformare a Guvernării”, inițiativei „Guvern fără hîrtie” și Programului de reformare a serviciilor publice pentru anii 2012-2015				

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
14.1. Completarea PDS CNAS pentru anii 2012-2014 cu Programul pentru e-Transformare	Programul pentru e-Transformare elaborat și inclus ca parte componentă în PDS CNAS pentru anii 2012-2014	Decembrie	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale Subdiviziunile din domeniul Tehnologiilor Informaționale Direcția analiză și planificare strategică	Realizat (2) A fost completat Programul de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2012-2014, cu obiectivul „Modernizarea tehnologică a serviciilor de asigurări sociale (e-Transformare), inclusiv digitizarea și integrarea acestora în portalul servicii.gov.md”, completările aprobate prin dispoziția nr.15 din 18.11.2013.
14.2. Dezvoltarea portalului guvernamental servicii.gov.md și integrarea e-Serviciilor existente în portal, precum și integrarea e-Serviciilor cu serviciile de platformă de autentificare „M-pass”, semnătură mobilă și plăți electronice	Conținutul portalului <u>servicii.gov.md</u> completat cu informații cu privire la totalitatea serviciilor publice disponibile Nr. serviciilor publice electronice acordate de CNAS, integrate în portal, integrate cu serviciile de platformă	Decembrie	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale Subdiviziunile din domeniul Tehnologiilor Informaționale	Realizat (2) În anul 2013 au fost aprobate circa 31 fișe electronice ale serviciilor publice, prestate de către CNAS și plasate pe portalul www.servicii.gov.md.
14.3. Migrarea paginii web a CNAS pe platforma tehnico-tehnologică comună „M-Cloud”	Pagina web a CNAS migrată pe platforma tehnico-tehnologică comună „M-Cloud”	Aprilie	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale Subdiviziunile din domeniul Tehnologiilor Informaționale	Nerealizat (0) Paginii web a CNAS pe platforma tehnico-tehnologică comună „M-Cloud” urmează să fie migrată pe parcursul anului 2014.
14.4. Implementarea inițiativei „Guvern fără hârtie” conform foii de	Raport privind realizarea acțiunilor întocmit și prezentat în termen conducerii CNAS	Lunar	Grupul de lucru instituit prin ordinul Președintelui CNAS nr. 25-A din	Realizat parțial (1) Au fost organizate și petrecute 3 ședințe a grupului de lucru instituit prin ordinul Președintelui CNAS nr. 25-A din 26.01.2013.

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
parcurs aprobate prin ordinul Președintelui CNAS nr. 25-A din 26.01.2013.			26.01.2013.	<p>Acțiunile prevăzute în Foaia de parcurs pentru implementarea inițiativei „Guvern fără hârtie” nu au fost realizate integral.</p> <p>A fost analizată posibilitatea implementării în cadrul CNAS a procesului de expediere internă a documentelor prin poșta electronică corporativă. Procesul dat urmează să fie pilotat în anul 2014.</p>
14.5. Implementarea Programului de reformare a serviciilor publice pentru anii 2012-2015, conform Planului de acțiuni privind implementarea Programului de reformare a serviciilor publice pentru anii 2012-2015, aprobat de Președintele CNAS la 30.11.2012	Notă informativă privind realizarea acțiunilor întocmită și prezentată în termen conducerii CNAS	Trimestrial	Direcția analiză și planificare strategică	<p>Realizat (2)</p> <p>Din 35 servicii prestate de către CNAS a fost eliminat un serviciu, și anume eliberarea certificatului despre lipsa sau existența restanțelor față de bugetul asigurărilor sociale de stat.</p> <p>Prin ordinul nr.223-A din 17.09.13 a fost instituit grupul de lucru privind examinarea posibilității de descentralizare a procesului de depunere a cererilor pentru stabilirea pensiilor și ajutorului de deces. Au fost organizate și petrecute 3 ședințe de lucru, a fost întocmit raportul privind rezultatele examinării posibilității de descentralizare a procesului de depunere a cererii și actelor necesare pentru stabilirea pensiilor în autoritățile locale.</p> <p>Pe pagina web oficială a CNAS au fost publicate următoarele formulare: declarației privind calcularea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii – F- 4BASS; ancheta persoanei asigurate – REV 1; declarația persoanei asigurate – REV 5.</p> <p>Trimestrial a fost întocmită și prezentată Conducerii CNAS Nota informativă privind realizarea Planului de acțiuni privind implementarea Programului de reformare a serviciilor publice pentru anii 2012-2015.</p>
			<i>Media aritmetică:</i>	1,40
Obiectivul 15.				

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
Formarea și menținerea pe parcursul anului a unui corp de specialiști profesioniști				
15.1. Revizuirea structurii organizaționale a CNAS și întocmirea statului de personal și schemelor de încadrare ale subdiviziunilor CNAS pentru anul 2013 în conformitate cu legislația în vigoare	Structura organizațională a CNAS revizuită și aprobată în termen Statul de personal al CNAS pentru anul 2013 aprobat și avizat de Cancelaria de Stat Schemele de încadrare a personalului CNAS pentru anul 2013 aprobate și înregistrate la Ministerul Finanțelor	Trimestrul I-II	Direcția resurse umane	<p>Realizat (2)</p> <p>În trimestrul I anului 2013 au fost organizate ședințe de revizuire a structurilor subdiviziunilor CNAS și au fost acumulate propuneri de la conducătorii subdiviziunilor. Modificările la structura organizațională a CNAS au fost aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1084 din 30 decembrie 2013.</p> <p>Statul de personal al CNAS pentru anul 2013 a fost aprobat de conducerea CNAS la 21 iunie 2013 și avizat de Cancelaria de Stat la 3 iulie 2013.</p> <p>Schemele de încadrare a personalului CNAS pentru anul 2013 au fost prezentate Ministerului Finanțelor la data de 30 iulie 2013, ulterior a fost prezentată informație detaliată cu privire la motivul modificării treptelor de salarizare pentru fiecare funcție publică. schemele de încadrare au fost înregistrate la 22 august 2013.</p>
15.2. Implementarea procedurilor de personal cu privire la recrutarea și selectarea candidaților pentru funcțiile publice vacante și integrarea noilor specialiști în cadrul CNAS	Programul de recrutare, promovare/numire în funcție elaborat și aprobat în termen Nr. de anunțuri publicate; Nr. de concursuri organizate; Nr. persoanelor angajate prin concurs Nr. funcționarilor publici debutanți Nr. funcționarilor publici confirmați/neconfirmați după perioada de probă	Pe parcursul anului	Direcția resurse umane Comisia de concurs Subdiviziunile CNAS	<p>Realizat parțial (1)</p> <p>Nr. de anunțuri publicate – 271;</p> <p>În perioada de gestiune au fost implementate procedurile de personal cu privire la recrutarea și selectarea candidaților pentru funcțiile publice vacante și integrarea noilor specialiști în cadrul CNAS.</p> <p>Prin 26 concursuri organizate au fost angajate 156 persoane. Funcționari publici debutanți – 236 și funcționari publici confirmați –111.</p> <p>Programul de recrutare, promovare/numire în funcție urmează să fie elaborat și aprobat în trimestrul I anului 2014.</p>

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
15.3. Organizarea activităților de instruire interne și externe pentru perfecționarea personalului CNAS	Planul de dezvoltare profesională a personalului CNAS pentru anul 2013 elaborat , aprobat și realizat în termen Nr. specialiștilor instruiți extern și intern Nr. activităților de instruire	Pe parcursul anului	Direcția resurse umane	Realizat (2) Planul de dezvoltare profesională pentru anul 2013 a fost elaborat în termen, aprobat de Președintele CNAS la 28.03. 2013. Au fost organizate 80 activități de instruire pentru perfecționarea personalului CNAS. Au fost instruiți extern – 307 specialiști și instruiți intern – 781 specialiști.
15.4. Organizarea cursurilor de instruire privind asigurarea calității în prestarea serviciilor publice și dezvoltarea abilităților de deservire a beneficiarilor și de comunicare	Nr. angajaților cu abilități în domeniul mecanismelor de stabilire a tarifelor și standardelor de calitate pentru serviciile publice Nr. angajaților cu abilități în domeniul deservirii clienților și comportamentului	Decembrie	Direcția resurse umane Direcția analiză și planificare strategică	Realizat (2) Au fost desfășurate următoarele activități de instruire privind asigurarea calității în prestarea serviciilor publice și dezvoltarea abilităților de deservire a beneficiarilor și de comunicare: <ul style="list-style-type: none">- cursul de instruire „Integrarea în funcția publică din cadrul CNAS” în cadrul căruia au fost instruiți 39 funcționari publici debutanți.- Seminar de instruire internă „Prestații Sociale” – 41 persoane instruite.- Atelier de lucru "Consolidarea capacităților de comunicare în promovarea reformei de descentralizare" – 2 persoane instruite.- Seminar de instruire internă "Stabilirea, calculul și plata drepturilor sociale" - 93 persoane instruite.- Seminar de instruire internă „Utilizarea venitului asigurat din conturile personale de asigurări sociale ale asiguraților în sistemul de indemnizații adresate familiilor cu copii” – 13 persoane.

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				- Seminar de instruire internă „Reglementarea procesului de stabilire a indemnizațiilor de maternitate prin intermediul CTAS” – 44 persoane.
Media aritmetică:			1,75	
Obiectivul 16. Evaluarea și motivarea personalului pentru anii 2012-2013				
16.1. Realizarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici pentru anul 2012	Nr. funcționarilor publici evaluați Nr. fișelor de evaluare a performanțelor profesionale întocmite în termen Nota informativă despre rezultatele evaluării întocmită în termen Ordin de conferire a gradelor de calificare superior în rezultatul evaluării performanțelor emis Ordin cu privire la avansarea în treapta de salarizare emis Obiectivele individuale de activitate și indicatorii de performanță stabiliți pentru toți funcționarii publici în termen	Trimestrul I	Direcția resurse umane Subdiviziunile CNAS	Realizat (2) În cadrul CNAS a fost desfășurată procedura de evaluare a performanțelor individuale, în conformitate cu ordinul nr. 283-A din 14.12.2012 „Cu privire la desfășurarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul CNAS”. Au fost evaluați 907 funcționari publici. Au fost întocmite și prezentate, în termen până la 15.02.2013, fișele de evaluare pentru fiecare funcționar public evaluat. Conform ordinului nr.241p din 12.03.2013 și ordinului nr. 306p din 29.03.2013, a fost conferit grad de calificare superior în rezultatul evaluării performanțelor pentru 79 funcționari publici. În baza sarcinilor și atribuțiilor prevăzute în fișa postului, au fost stabilite în termen obiectivele individuale de activitate și indicatorii de performanță tuturor funcționarilor publici în număr de 941.
16.2. Inițierea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici CNAS	Întocmite în termen listele funcționarilor publici CNAS, evaluatorii și contrasemnatarii Ordin administrativ emis în termen	Trimestrul IV	Direcția resurse umane	Realizat (2) În conformitate cu ordinul nr.304-A din 14.12.2013 „Cu privire la desfășurarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul CNAS” a fost inițiată procedura de

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
pentru anul 2013				<p>evaluare a performanțelor profesionale pentru anul 2014.</p> <p>Au fost întocmite și aduse la cunoștință, contrasemnătură în termen, listele funcționarilor publici CNAS supuși evaluării, evaluatorii și contrasemnatarii.</p>
16.3. Realizarea procedurii de evaluare a performanțelor colective pe semestre de activitate	<p>Raportul semestrial de activitate pe subdiviziuni elaborat și prezentat</p> <p>Proces verbal privind evaluarea performanțelor colective întocmit</p> <p>Ordin privind stabilirea sporului pentru performanță colectivă emis.</p>	Trimestrul I și III	<p>Grupul de lucru instituit conform ordinului nr. 54-A din 01.03.2013.</p> <p>Subdiviziunile CNAS</p>	<p>Realizat (2)</p> <p>Au fost întocmite rapoartele semestriale de activitate, la nivel de fiecare subdiviziune structurală din cadrul CNAS.</p> <p>Comisia a examinat rapoartele și a acordat pentru fiecare subdiviziune calificativ în dependență de rezultatele obținute.</p> <p>În rezultatul examinării rapoartelor de către Comisia de evaluare și aprobării calificativului acordat, a fost emis actul administrativ privind acordarea sporului fiecărui funcționar public. Au beneficiat de spor pentru performanța colectivă 819 funcționari publici din cadrul CNAS.</p>
16.4. Realizarea procesului de salarizare și stimulare a angajaților CNAS în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, motivarea nonfinanciară	<p>Nr. documentelor de salarizare întocmite</p> <p>Regulamentul cu privire la acordarea plăților cu caracter stimulatoriu angajaților CNAS revizuit, actualizat și aprobat</p> <p>Regulamentul de motivare nonfinanciară a personalului elaborat în termen</p>	<p>Lunar</p> <p>Trimestrul I</p> <p>Semestrul II</p>	Direcția resurse umane	<p>Realizat (2)</p> <p>Regulamentul cu privire la acordarea plăților cu caracter stimulatoriu angajaților CNAS a fost revizuit, actualizat și aprobat prin ordinul nr.297-A din 06.12.2013.</p> <p>Au fost elaborate 393 proiecte de ordine de stimulare a angajaților CNAS.</p> <p>A fost elaborat proiectul „Programului privind motivarea nonfinanciară a angajaților Casei Naționale de Asigurări Sociale”.</p>
			Media aritmetică:	2
Obiectivul 17.				

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
Asigurarea transparenței în procesul decizional în cadrul CNAS, informarea operativă și corectă a cetățenilor Republicii Moldova privind sistemul public de asigurări sociale				
17.1. Plasarea pe pagina web oficială a CNAS a informației operative cu caracter public privind activitatea acesteia.	<p>Informația publică exhaustivă publicată și actualizată în termeni operativi</p> <p>Rapoartele operative privind executarea BASS pentru anul 2013 și Raportul anual privind executarea BASS pentru anul 2012 publicate pe pagina web a CNAS</p> <p>Raportul anual de activitate al CNAS pentru anul 2012 plasat</p> <p>Declarația privind buna guvernare plasată</p>	Trimestrial	<p>Direcția relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</p> <p>Direcția generală implementarea SI</p> <p>Subdiviziunile AC CNAS</p>	<p>Realizat (2)</p> <p>Informația publică exhaustivă a fost publicată și actualizată în termeni operativi.</p> <p>Raportul privind executarea BASS pentru anul 2012 și Rapoartele operative privind executarea BASS pentru anul 2013 au fost publicat pe pagina web a CNAS.</p> <p>Raportul de activitate al CNAS pentru anul 2012 a fost plasat pe pagina oficială la 20.05.2013.</p> <p>Declarația privind buna guvernare a fost plasată pe pagina web a CNAS la data de 29 martie 2013.</p>
17.2. Dezvoltarea portalului guvernamental www.date.gov.md în calitate de ghișeu unic de acces la toate datele guvernamentale deschise	Datele guvernamentale cu caracter public prioritare pentru cetățeni făcute publice pe portalul www.date.gov.md	Pe parcursul anului	<p>Direcția generală dezvoltarea SI</p> <p>Secția statistică și cheltuieli de organizare</p>	<p>Realizat (2)</p> <p>La data de 08.08.2013 pe portalul guvernamental www.date.gov.md a fost plasată informația privind beneficiarii de pensii și alocații sociale de stat, aflați la evidența CNAS.</p> <p>A fost examinat Raportul „Evaluarea procesului de deschidere a datelor guvernamentale cu caracter public în anul 2012” întocmit de către Centrul pentru Jurnalism Independent, Nota informativă privind rezultatele analizei a fost prezentată Conducerii CNAS.</p> <p>Prin ordinul nr.302-A din 14.12.2013 a fost reglementat procesul de furnizare și publicare de către CNAS a informațiilor pe portalul www.date.gov.md.</p>
17.3. Informarea operativă și	Nr. accesărilor paginii web CNAS	Trimestrial	Direcția relații	Realizat (2)

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
corectă a populației privind sistemul public de asigurări sociale	<p>Nr. documentelor plasate pe pagina web</p> <p>Nr. rapoartelor publicate pe pagina web</p> <p>Nr. edițiilor ziarului „Asigurarea Socială”</p> <p>Nr. articolelor plasate în presa scrisă</p> <p>Nr. emisiunilor radio și TV cu participarea specialiștilor CNAS</p>		<p>internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</p> <p>Subdiviziunile CNAS</p> <p>Direcția generală implementarea sistemelor informaționale</p>	<p>Nr. accesărilor paginii web CNAS – 505507;</p> <p>Nr. documentelor plasate pe pagina web – 168;</p> <p>Nr. rapoartelor publicate pe pagina web – 2;</p> <p>Nr. edițiilor ziarului „Asigurarea Socială” editate– 12;</p> <p>Nr. articolelor plasate în presa scrisă –16;</p> <p>Nr. emisiunilor radio și TV cu participarea specialiștilor CNAS – 15.</p>
17.4. Desfășurarea activităților de informare cu privire la respectarea prevederilor cadrului legal privind stabilirea și achitarea corectă a indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă	<p>Nr. actelor instructiv-metodologice elaborate</p> <p>Nr. seminarelor organizate</p>	Semestrial	<p>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</p> <p>Direcția generală evidența contribuabililor</p> <p>Subdiviziunile teritoriale</p>	<p>Realizat (2)</p> <p>A fost organizat și petrecut un seminar, a fost elaborată o circulară cu privire la respectarea prevederilor cadrului legal privind stabilirea și achitarea corectă a indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă.</p>
17.5. Mediatizarea informațiilor cu privire la prezentarea declarațiilor în format electronic	<p>Nr. de informații plasate pe pagina web CNAS</p> <p>Nr. de informații publicate în mass-media.</p> <p>Nr. seminarelor organizate cu agenții economici</p>	Trimestrial	<p>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</p> <p>Direcția relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</p>	<p>Realizat (2)</p> <p>Nr. de informații plasate pe pagina web CNAS – 77;</p> <p>Nr. de informații publicate în mass-media – 5;</p> <p>Nr. seminarelor organizate cu agenții economici – 61;</p>
17.6. Primirea, evidența și soluționarea petițiilor și	Nr. petițiilor înregistrate	Trimestrial	Direcția generală monitorizarea	Realizat (2)

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
adresărilor cu respectarea prevederilor actelor legislative și normative	Nr. petițiilor examinate Nr. răspunsurilor acordate la petiții	Semestrial Anual	activității și achiziții publice	Nr. petițiilor înregistrate – 2247; Nr. petițiilor examinate – 2204; Nr. răspunsurilor acordate la petiții – 2562.
17.7. Elaborarea concepției de informare a populației	Concepția de informare a populației elaborată și aprobată	Semestrul I	Direcția relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare	Realizat parțial (1) A fost elaborat proiectul Strategiei de Comunicare a Casei Naționale de Asigurări Sociale, urmînd să fie aprobată în anul 2014.
Media aritmetică:				1,71
Obiectivul 18. Menținerea și dezvoltarea infrastructurii CNAS				
18.1. Crearea și menținerea condițiilor de activitate a subdiviziunilor CNAS	Nr. contractelor de antrepriză încheiate Nr. subdiviziunilor CNAS dotate cu mijloace de primă intervenție împotriva incendiilor Deservirea în termen a utilajelor de producere a energiei termice	Permanent Octombrie – noiembrie	Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice	Realizat (2) Nr. contractelor de antrepriză încheiate – 66; Nr. subdiviziunilor CNAS dotate cu mijloace de primă intervenție împotriva incendiilor – 41; Deservirea utilajelor de producere a energiei termice a fost efectuată în termen.
18.2. Inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice, gestionarea contractelor privind prestarea mărfurilor și serviciilor	Planul de achiziții elaborat și aprobat în termen Nr. contractelor încheiate (pe tipuri)	Timp de 30 zile de la aprobarea Devizului de cheltuieli a CNAS Semestrial	Direcția juridică Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice Direcția generală finanțe și asigurări	Realizat (2) Planul de achiziții publice, elaborat și aprobat, a fost publicat la 09 aprilie 2013 în Buletinul achizițiilor publice. Nr. contractelor încheiate – 419;

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
			sociale	
18.3. Adaptarea infrastructurii sediilor CNAS la necesitățile persoanelor cu dizabilități, conform Planului privind adaptarea infrastructurii sediilor ce aparțin Casei Naționale de Asigurări Sociale la necesitățile persoanelor cu dizabilități, aprobat de Președintele CNAS la 27.12.2012.	Raport de analiză privind adaptarea infrastructurii sediilor CNAS la necesitățile persoanelor cu dizabilități întocmit în termen Cheltuielile destinate adaptării infrastructurii sediilor incluse în devizul de cheltuieli pentru anul 2014	Trimestrul I Trimestrul III	Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice Secția statistică și cheltuieli de organizare	Realizat (2) A fost întocmit raportul de analiză privind adaptarea infrastructurii sediilor CNAS la necesitățile persoanelor cu dizabilități. În rezultatul analizei s-a constatat că 53% din subdiviziunile teritoriale ale CNAS dispun de rampe utilizate și echipate conform cerințelor documentelor normative în vigoare. În cadrul elaborării proiectului devizului de cheltuieli pentru întreținerea CNAS pe anul 2014 au fost preconizate mijloacele financiare suficiente destinate adaptării infrastructurii sediilor la necesitățile persoanelor cu dizabilități.
18.4. Monitorizarea executării devizelor de cheltuieli de întreținere a CNAS și de mentenanță și dezvoltare a SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale.	% cheltuielilor executate față de sumele planificate pentru întreținerea CNAS	Trimestrial	Direcția generală finanțe și asigurări sociale	Realizat (2) Cheltuielile de întreținere a CNAS executate față de sumele planificate au constituit 99,1%.
Media aritmetică:				2
Obiectivul 19. Planificarea, monitorizarea și analiza tuturor activităților desfășurate în cadrul CNAS				
19.1. Planificarea activității CNAS pentru anul 2013 în comun cu subdiviziunile structurale	Planul de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013 elaborat și aprobat în termen	Trimestrul I	Direcția analiză și planificare strategică	Realizat (2) Planul de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013, aprobat prin Ordinul nr.73-A din 13 martie 2013.

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
19.2. Monitorizarea și analiza activității subdiviziunilor teritoriale	<p>Rapoartele de activitate CTAS pe anul 2012 analizate</p> <p>Nota informativă privind rezultatele analizei întocmită în termen</p> <p>Raportul privind activitatea Caselor Teritoriale de Asigurări Sociale din mun. Chișinău pentru anul 2012 întocmit în termen</p> <p>Informații lunare totalizatoare pe republică privind activitatea CTAS întocmite în termen</p>	<p>Trimestrul I</p> <p>Ianuarie</p> <p>Până la data de 5 a lunii următoare celei de gestiune</p>	Direcția analiză și planificare strategică	<p>Realizat (2)</p> <p>Pe parcursul anului 2013 a fost monitorizată și analizată activitatea Caselor Teritoriale de Asigurări Sociale. Au fost analizate Rapoartele de activitate CTAS pe anul 2012 și întocmită Nota informativă privind rezultatele analizei.</p> <p>A fost întocmit Raportul privind activitatea CTAS din mun. Chișinău pentru anul 2012. Lunar a fost întocmită Darea de seamă cifrică totalizatoare pe municipiu și prezentată oficiului teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat, trimestrial a fost întocmită Informația totalizatoare pe republică privind activitatea CTAS.</p>
19.3. Monitorizarea și analiza implementării în anul 2013 a Programului de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2012-2014	Notele informative trimestriale privind nivelul de realizare a Planului de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013 întocmite în termen	Până la data de 10 a lunii următoare trimestrului de gestiune	Direcția analiză și planificare strategică Subdiviziunile CNAS	<p>Realizat (2)</p> <p>În perioada de raportare au fost întocmite 3 note informative trimestriale privind nivelul de realizare a Planului de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013 (trimestrul I-III), reflectând nivelul implementării în perioada de referință a Programului de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2012-2014.</p>
19.4. Revizuirea și actualizarea activităților CNAS planificate conform prevederilor politicilor statului	Note informative/Rapoarte elaborate și prezentate în termen instituțiilor de resort	La solicitare	Direcția analiză și planificare strategică Subdiviziunile CNAS	<p>Realizat (2)</p> <p>Pe parcursul anului de gestiune, în adresa instituțiilor de resort au fost întocmite și prezentate în termen 10 rapoarte/informații privind realizarea de către CNAS, în domeniul său de activitate a</p>

Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor	
				Descriere succintă	
				politicilor statului.	
Media aritmetică:				2	
Media aritmetică a obiectivelor Planului de activitate a Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013 – 1,93				Calificativul: „foarte bine”	

**Niveluri de realizare: realizat (2), realizat parțial (1), nerealizat (0).*

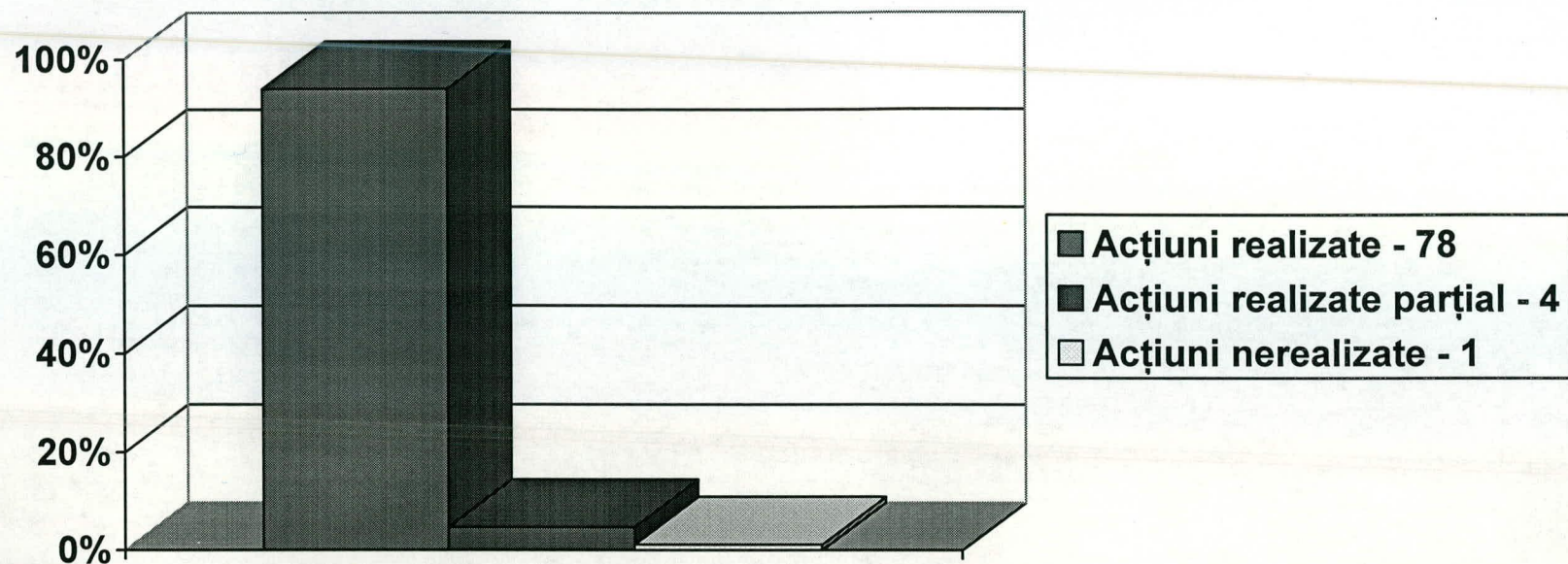
3. Consecințele pentru Programul de Dezvoltare Strategică

Pe parcursul anului 2013 Programul de Dezvoltare Strategică al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anii 2012-2014 (PDS) a fost modificat de două ori, cu includerea obiectivelor noi întru implementarea măsurilor stipulate în Programul de reformare a serviciilor publice pentru anii 2012-2015, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.797 din 26.10.2012, precum și măsurilor stipulate în pct.2 din Planul de acțiuni pentru implementarea Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.972 din 21.12.2012.

În anul de gestiune implementarea PDS s-a realizat prin intermediul Planului de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2013.

Astfel, pentru anul 2013 au fost stabilite 19 obiective care au inclus 83 acțiuni. Către finele anului de gestiune, din numărul total de acțiuni planificate: au fost realizate 78 acțiuni, ce constituie 94% , iar 4 acțiuni au fost realizate parțial, urmînd să fie definitivate în anul 2014. Nu a fost realizată doar acțiunea ce ține de “migrarea paginii web a CNAS pe platforma tehnico-tehnologică comună „M-Cloud””. Nerealizarea acesteia este condiționată de nefinalizarea lucrărilor de către Centrul de Guvernare Electronică, și anume elaborarea și testarea platformei. Acțiunile realizate parțial și cea nerealizată au fost incluse în Planul de activitate al CNAS pentru anul 2014.

Nivelul de realizare a acțiunilor din Planul de activitate este prezentat în diagrama ce urmează:



Nivelul avansat de realizare a acțiunilor din Planul de activitate denotă faptul, că CNAS a depus toate eforturile pentru realizarea obiectivelor din PDS.

Gradul de realizare a obiectivelor strategice din PDS a fost determinat inclusiv, prin coraportul dintre acțiunile realizate și indicatorii de performanță din PDS. Astfel, din cele 20 obiective strategice din PDS, doar obiectivul *“Modernizarea tehnologică a serviciilor de asigurări sociale (e – Transformare), inclusiv digitizarea și integrarea acestora în portalul servicii.gov.md”* este realizat parțial, iar indicatorul de performanță *“Pagina oficială web a CNAS migrată pe platforma tehnico-tehnologică comună „M-Cloud”* urmează să fie atins în anul 2014.