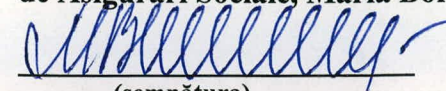


**APROBAT:**  
**Președintele Casei Naționale**  
**de Asigurări Sociale, Maria Borta**



(semnătura)

11 mai 2015

(data)

**RAPORTUL**  
**privind realizarea Planului de activitate**  
**al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2014**

**1. Sumar executiv**

**Casa Națională de Asigurări Sociale (CNAS)**, fiind instituție publică autonomă de nivel național, administrează și gestionează sistemul public de asigurări sociale din Republica Moldova.

**Misiunea CNAS** este să asigure funcționarea unui serviciu durabil de asigurări sociale, necesar societății, care în limita mijloacelor bugetului asigurărilor sociale de stat (BASS) garantează protecția socială a participanților la sistemul public de asigurări sociale de stat.

**Activitatea CNAS în anul 2014** a fost axată pe realizarea obiectivelor stabilite în Programul de Dezvoltare Strategică al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anii 2012-2014, aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr.4/1 din 28.06.2012 (în continuare – PDS) și a altor documente relevante ale Guvernului Republicii Moldova. Astfel, în anul 2014 subdiviziunile CNAS urmau să îndeplinească un șir de obiective ce țin de dezvoltarea și realizarea politicilor în domeniul asigurărilor sociale de stat, prin evidența plătitorilor de contribuții la BASS și a obligațiilor acestora, elaborarea și gestionarea BASS, implementarea serviciilor electronice prestate de către instituție, stabilirea și plata în termen a prestațiilor sociale, perfecționarea sistemului de management financiar și control, crearea și stabilirea unor posibilități



pentru administrarea eficientă a sistemului de asigurări sociale de stat, precum și dezvoltarea capacităților instituționale ale CNAS.

Prezentul Raport reflectă nivelul de realizare în anul de gestiune a obiectivelor și acțiunilor trasate de instituție, nivelul de atingere a indicatorilor de produs/rezultat, precum și consecințele activității desfășurate pentru PDS.

Planul de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2014, aprobat prin ordinul nr.23-A din 24.01.2014 (în continuare – Plan de activitate), a inclus obiective operaționale, acțiuni întru realizarea obiectivelor cu termeni de realizare, indicatori de produs/rezultat, precum și a stabilit subdiviziunile responsabile de realizarea acțiunilor.

Prezentul Raport a fost întocmit în baza monitorizării și analizei semestriale a nivelului de realizare a obiectivelor/acțiunilor din Planul de activitate.

**În procesul monitorizării și analizei semestriale au fost utilizate următoarele metode:**

- sistematizarea și analiza informațiilor parvenite de la subdiviziunile CNAS privind realizarea Planului de activitate;
- întocmirea Notelor informative semestriale privind realizarea Planului de activitate.

**Criteriile de monitorizare și analiză utilizate:**

- nivelul de realizare a acțiunilor planificate (realizat, realizat parțial, nerealizat): descrierea acțiunilor realizate conform Planului de activitate, analiza coraportului dintre acțiunile planificate și cele realizate, analiza gradului de atingere a indicatorilor de produs/rezultat stabiliți în Planul de activitate;
- rata acțiunilor realizate, realizate parțial și nerealizate în raport cu numărul total de acțiuni planificate;
- respectarea termenilor de realizare a acțiunilor;
- gradul de realizare a obiectivelor strategice din PDS.



## 2. Realizarea Planului de activitate

Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
<b>Obiectivul 1.</b> Planificarea pentru anii 2015-2017 a mijloacelor financiare destinate funcționării sistemului public de asigurări sociale, conform termenilor stabiliți în cadrul normativ.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Neprezentarea sau prezentarea întârziată a politicii în domeniul protecției sociale pentru CBTM pe anii 2015-2017, inclusiv a indicatorilor macroeconomici actualizați / precizați pentru anii 2015 – 2017		
1.1. Elaborarea principalilor indicatori ai bugetului asigurărilor sociale de stat pe termen mediu 2015-2017	Indicatorii bugetului asigurărilor sociale de stat pe termen mediu 2015-2017 elaborați în termen  Calcululele costurilor acțiunilor în domeniul protecției sociale efectuate în termen	Trimestrul I – II	Direcția planificare bugetară	<b>Realizat (2)</b> În cadrul procesului de elaborare a Cadrului Bugetar pe Termen Mediu 2015-2017, au fost elaborați și prezentați în termen Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei și Ministerului Finanțelor, indicatorii principali ai bugetului asigurărilor sociale de stat pe termen mediu în mai multe variante: ținând cont de variantele indicatorilor macroeconomici elaborați de Ministerul Economiei, de legislația în vigoare, de modificările operate în unele acte legislative și normative precum și de măsurile politice noi pentru anii 2015-2017. Au fost efectuate calcululele detaliate ale costurilor măsurilor noi de politică și au fost prezentate în termen Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.
1.2. Elaborarea și participarea la promovarea proiectului Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2015	Proiectul Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2015 elaborat în termen	Trimestrul III – IV	Direcția planificare bugetară	<b>Realizat (2)</b> A fost elaborat și prezentat în termenii stabiliți spre examinare și promovare Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei proiectul Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2015 definitivat, însoțit de nota explicativă. S-a participat la promovarea proiectului Legii prin întocmirea tabelului de propuneri și obiecții parvenite de la ministere și partenerii sociali cu argumentarea fiecărei propuneri și anexarea calcululelor costurilor financiar-economice solicitate.
1.3. Elaborarea planurilor de finanțare a cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat și a transferurilor din bugetul de stat	Planurile generale și secundare de finanțare pe anul 2015 întocmite și prezentate spre aprobare Președintelui CNAS, conform termenilor stabiliți	Trimestrul IV	Direcția planificare bugetară  Direcția generală finanțe și asigurări sociale  Secția statistică și	<b>Realizat (2)</b> Au fost întocmite și aprobate în termen planurile generale și secundare de finanțare a cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2015 conform bugetului asigurărilor sociale de stat provizoriu aprobat prin ordinul nr. 359-A din 29.12.2014. A fost întocmită și prezentată în termen Ministerului Finanțelor repartizarea lunară a transferurilor de la bugetul de



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
			cheltuieli de organizare	stat către bugetul asigurărilor sociale de stat conform bugetului provizoriu pe anul 2015, utilizată de către Ministerul Finanțelor la întocmirea planurilor de finanțare, în corespundere cu modificările legale (Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014).
1.4 Elaborarea distribuirii lunare a planului aprobat a veniturilor și cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat	Distribuirea lunară a planului de venituri și cheltuieli ale bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2015 întocmită și prezentată în termen Ministerului Finanțelor	Trimestrul IV	Direcția planificare bugetară	<b>Realizat (2)</b> A fost întocmită și prezentată în termen Ministerului Finanțelor distribuirea lunară a veniturilor și cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat conform bugetului provizoriu.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 2.</b> Executarea prevederilor Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Modificarea prognozei factorilor macroeconomici (criza economică, creșterea neprevăzută a tarifelor și prețurilor de consumul larg, modificarea prețurilor la serviciile prestate de furnizori ș.a). 2. Adoptarea unor acte legislative cu impact financiar asupra bugetului asigurărilor sociale de stat, neprevăzut de Legea BASS anuală.		
2.1. Precizarea și modificarea planurilor generale și secundare de finanțare pe anul 2014.	Modificările la planurile generale și secundare de finanțare pe anul 2014, elaborate și prezentate spre aprobare Președintelui CNAS, conform termenilor stabiliți	Lunar, la necesitate	Direcția planificare bugetară  Direcția generală finanțe și asigurări sociale	<b>Realizat (2)</b> Pe parcursul perioadei de gestiune au fost elaborate și prezentate în termen 16 modificări la planuri de finanțare a plăților din bugetul de stat (în baza analizei necesarului de mijloace au fost întocmite 160 planuri de finanțare) inclusiv și modificări la planuri de finanțare conform Legii nr. 182 din 25.07.2014 pentru modificarea Legii bugetului de stat pe anul 2014 nr.339 din 23.12.2013 și 9 modificări la planurile de finanțare a plăților din bugetul asigurărilor sociale de stat (40 poziții) inclusiv și modificări la planuri de finanțare în baza Legii nr.175 din 25.07.2014 pentru modificarea Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014 nr. 329 din 23.12.2013. Planurile generale și secundare de finanțare a plăților din bugetul de stat au fost prezentate în termen până la data de 20 a lunii, și aprobate de către Ministerul Finanțelor, iar cele privind plățile din bugetul asigurărilor sociale de stat aprobate de către conducerea Casei Naționale de Asigurări Sociale. Modificările efectuate a permis gestionarea eficientă a mijloacelor financiare destinate prestațiilor sociale.
2.2. Precizarea și modificarea	Planul de acumulare a contribuțiilor de	Trimestrul I-	Direcția planificare	<b>Realizat (2)</b>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
repartizării pe luni a veniturilor și cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014	<p>asigurări sociale de stat pe sectoare întocmit și prezentat conform termenilor stabiliți Inspectoratului Fiscal Principal de Stat și subdiviziunilor teritoriale CNAS</p> <p>Modificările la distribuirea lunară a planului de venituri și cheltuieli ale bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014, elaborate și prezentate în termen Ministerului Finanțelor</p>	IV	bugetară	<p>Întru asigurarea executării planului de acumulare a contribuțiilor de asigurări sociale de stat pentru anul 2014 a fost întocmită informația cu privire la distribuirea pe sectoare a sumei contribuțiilor de asigurări sociale de stat aprobate prin Legea nr. 329 din 23.12.2013 și a sumei contribuțiilor precizate pe anul 2014 conform Legii nr.175 din 25.07.2014 pentru modificarea Legii BASS pe anul 2014 nr 329 din 23.12.2013. Informația dată a fost prezentată Inspectoratului Fiscal Principal de Stat și subdiviziunilor CNAS.</p> <p>În rezultatul precizării veniturilor și cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat conform Legii nr. 175 din 25.07.2014 pentru modificarea Legii BASS pe anul 2014 nr. 329 din 23.12.2013 și sintetizării modificărilor planurilor generale și secundare de finanțare pe parcursul anului 2014, au fost efectuate și prezentate în termen pînă la data de 20 a lunii, Ministerului Finanțelor 12 modificări la distribuirea lunară a veniturilor și cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2014.</p>
2.3. Elaborarea, monitorizarea și executarea devizelor de cheltuieli de întreținere a CNAS, de mentenanță și dezvoltare a SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale.	<p>Devizele de cheltuieli de întreținere a CNAS, de mentenanță și dezvoltare a SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale, elaborate și prezentate spre aprobare Consiliului de Administrație al CNAS, în termenii stabiliți</p> <p>% cheltuielilor executate față de sumele planificate pentru întreținerea CNAS</p> <p>% cheltuielilor executate față de sumele planificate pentru mentenanța și dezvoltarea SI „Protecția Socială” și a altor componente informaționale</p>	Trimestrul I	<p>Secția statistică și cheltuieli de organizare</p> <p>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</p> <p>Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice</p> <p>Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>În baza estimărilor efectuate ale volumului și destinației cheltuielilor administrative ale CNAS au fost întocmite devizele de cheltuieli pentru anul 2014 și documentele relevante, care au fost examinate și aprobate de către Consiliul de Administrație al CNAS în termenii stabiliți.</p> <p>Cheltuielile pentru întreținerea CNAS au fost planificate în sumă de 132280,6 mii lei. Cheltuielile efective au constituit 128390,2 mii lei, executarea fiind de 97,1%. Cheltuielile de casă au constituit 127871,4 mii lei sau 96,7 la sută.</p> <p>Cheltuielile de mentenanță și dezvoltare a Sistemului Informațional „Protecția Socială” și a altor componente informaționale au fost planificate în sumă de 24680,6 mii lei, cheltuielile de casă au constituit 24471,2 mii lei sau 99,2% și cheltuielile efective au constituit 24445,7 mii lei sau 99%.</p>
2.4. Monitorizarea și analiza executării indicatorilor aprobați ai bugetului asigurărilor sociale de	Nr. rapoartelor lunare/ trimestriale întocmite în termen	Lunar/ Trimestrial	Direcția planificare bugetară	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Întru asigurarea monitorizării și transparenței executării bugetului asigurărilor sociale de stat au fost întocmite și</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
stat pe anul 2014	% cheltuielilor executate din suma de cheltuieli planificate  % veniturilor acumulate din suma veniturilor planificate		Direcția generală finanțe și asigurări sociale	prezentate în termen, Ministerului Finanțelor și Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei 24 rapoarte operative lunare la data de 07 și 15. Au fost întocmite 4 rapoarte trimestriale privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2014. În anul 2014 au fost acumulate venituri în sumă totală de 12028789,0 mii lei – cu o neexecutare a prevederilor anuale în sumă de 163583,5 mii lei, ceea ce reprezintă o executare de 98,7%. Cheltuielile au fost executate în sumă totală de 12019475,8 mii lei sau cu 2,1% mai puțin decât prevederile bugetare.
2.5. Întocmirea Raportului privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2013.	Raportul privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2013 întocmit și prezentat în termen Ministerului Finanțelor	Trimestrul I-II	Direcția generală finanțe și asigurări sociale  Direcția planificare bugetară	<b>Realizat (2)</b> A fost întocmit și prezentat în termenii stabiliți Ministerului de Finanțe și Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei Raportul privind executarea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2013 însoțită de nota explicativă la Raport.
2.6. Elaborarea proiectului legii de modificare a Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014.	Proiectul legii pentru modificarea Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014 elaborat conform termenilor stabiliți	La necesitate	Direcția planificare bugetară	<b>Realizat (2)</b> În perioada de raportare a fost elaborat proiectul Legii pentru modificarea Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2014 nr. 329 din 23.12.2013, aprobat prin Legea nr. 175 din 25.07.2014.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 3.</b> Asigurarea evidenței stricte a tuturor plătitorilor specificați în Legea BASS pentru anul 2014 și a obligațiilor acestora față de bugetul asigurărilor sociale de stat.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Neprezentarea la CTAS a entităților care nu cad sub incidența Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007. 2. Neprezentarea declarațiilor de către plătitorii de contribuții la BASS în termenii stabiliți. 3. Nerespectarea de către agenții economici a legislației în vigoare la stabilirea indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă.		
3.1. Înregistrarea și evidența plătitorilor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat	Nr. plătitorilor înregistrați  % plătitorilor înregistrați în termen în raport cu nr. total înregistrați  Nr. plătitorilor aflați la evidență	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale  Direcția generală evidența contribuabililor	<b>Realizat (2)</b> 10 281 plătitori înregistrați  95,5% plătitori înregistrați în termen în raport cu nr. total înregistrați  Registrul plătitorilor de contribuții la BASS conține



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				informații despre circa <b>552800</b> entități economice.
3.2. Coordonarea și monitorizarea activității privind înregistrarea și evidența tuturor plătitorilor și a obligațiilor acestora față de bugetul asigurărilor sociale de stat.	Acte normative interne și materiale metodologice elaborate și aprobate în termen operativ  Nr. activităților de instruire organizate și petrecute	Pe parcursul anului	Direcția generală evidența contribuabililor	<b>Realizat (2)</b> Acte normative interne și materiale metodologice elaborate și aprobate în termen operativ – 8  Nr. activităților de instruire organizate și petrecute – 21
3.3. Întocmirea tuturor informațiilor și rapoartelor generalizatoare pe republică, aferente înregistrării și evidenței plătitorilor de contribuții la bugetul asigurărilor sociale de stat.	% informațiilor întocmite în termenii stabiliți	Trimestrial, până la data de 5 a lunii următoare trimestrului de gestiune	Direcția generală evidența contribuabililor	<b>Realizat (2)</b> În perioada anului 2014 s-au întocmit 39 informații și rapoarte aferente înregistrării și evidenței plătitorilor de contribuții la BASS. 100% de informații aferente înregistrării și evidenței plătitorilor de contribuții la BASS au fost întocmite în termen.
3.4. Recepționarea și procesarea tuturor declarațiilor privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat (f-4BASS, Forma 4-BASS(an)) și a documentelor ce țin de modificarea obligațiilor față de BASS.	Nr. declarațiilor recepționate  % declarațiilor recepționate și prelucrate în raport cu nr. plătitorilor cu obligația de a prezenta declarații  % documentelor ce țin de modificarea obligațiilor recepționate și procesate în termen conform cerințelor	Pe parcursul anului	Subdiviziunile teritoriale  Direcția generală evidența contribuabililor	<b>Realizat (2)</b> Pe parcursul perioadei de gestiune au fost recepționate și prelucrate 346 091 declarații forma 4-BASS.  67% declarații au fost recepționate și prelucrate în raport cu nr. plătitorilor cu obligația de a prezenta declarații.  100% documente ce țin de modificarea obligațiilor recepționate și procesate în termen conform cerințelor.
3.5. Întreprinderea măsurilor față de plătitorii care nu prezintă declarațiile f-4BASS, inclusiv care nu s-au înregistrat ca plătitori la BASS în termen legal.	% citațiilor expediate în raport cu nr. total al plătitorilor ce n-au prezentat declarația forma 4-BASS  Nr. proceselor verbale întocmite și înaintate în instanțele de judecată	Pe parcursul anului	Direcția generală evidența contribuabililor  Subdiviziunile teritoriale  Direcția juridică	<b>Realizat (2)</b> 34% citații au fost expediate în raport cu nr. total al plătitorilor ce n-au prezentat declarația forma 4-BASS.  3339 procese verbale au fost întocmite și înaintate în instanțele de judecată.
3.6. Rambursarea supraplătirilor, regularizarea și plata sumelor ce reprezintă prestații de asigurări sociale.	% adresărilor prelucrate în raport cu numărul total de adresări  Suma rambursărilor	Pe parcursul anului	Direcția generală evidența contribuabililor  Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> 100% de adresări au fost prelucrate în raport cu numărul total de adresări. Suma rambursărilor constituie 1 616 651,69 lei.
3.7. Generalizarea informațiilor și	Darea de seamă centralizatoare privind	Trimestrial,	Direcția generală	<b>Realizat (2)</b>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
întocmirea dării de seamă centralizatoare privind calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii	calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii, întocmită și aprobată	pînă la sfîrșitul lunii următoare trimestrului de gestiune	evidența contribuabililor	Dările de seamă centralizatoare privind calcularea, utilizarea și transferarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii, pentru trimestre în anul 2014 au fost întocmite și aprobate în termen.
3.8. Controlul corectitudinii stabilirii și achitării indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă.	<p>% controalelor efectuate de la planificat</p> <p>Nr. controalelor inopinate efectuate</p> <p>Rata agenților economici supuși controlului în raport cu nr. total de agenți economici înregistrați</p> <p>Suma cheltuielilor neacceptate în rezultatul controalelor</p>	Trimestrial	<p>Direcția generală evidența contribuabililor</p> <p>Subdiviziunile teritoriale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>% controalelor efectuate pentru perioada anului 2014 de la planificat în perioada de referință constituie 99.97, conform datelor operative.</p> <p>Numărul controalelor inopinate efectuate în perioada de referință a constituit 520 controale.</p> <p>În perioada anului 2014 rata agenților economici supuși controlului în raport cu nr. total de agenți economici înregistrați constituie 34.16% conform datelor operative.</p> <p>Suma cheltuielilor neacceptate în rezultatul controalelor constituie 4 568 997,75 lei.</p>
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 4.</b> Dezvoltarea continuă a segmentului de evidență individuală a contribuțiilor de asigurări sociale de stat în cadrul CNAS.		<p><b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Neprezentarea formularului REV-1 „Ancheta persoanei asigurate” de către agenții economici.</li> <li>2. Neprezentarea declarațiilor persoanelor asigurate REV-5 de către agenții economici.</li> <li>3. Lipsa parțială/totală a informației cu privire la contribuțiile calculate și achitate în contul personal de asigurări sociale.</li> <li>4. Solicitarea de către agenții economici de a efectua corectări în Registrul de stat al evidenței individuale, cu scopul de a influența cuantumul prestației sociale.</li> </ol>		
4.1. Acumularea și prelucrarea documentelor evidenței individuale	<p>% acumulării declarațiilor persoanelor asigurate de la preconizat</p> <p>% declarațiilor prelucrate de la acumulat</p> <p>Nr. codurilor personale de asigurări sociale atribuite</p>	Trimestrial	<p>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</p> <p>Subdiviziunile teritoriale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>100% declarații prelucrate de la acumulat.</p> <p>Nr. codurilor personale de asigurări sociale atribuite – 82 623.</p>
4.2. Evidența contribuțiilor de asigurări sociale persoanelor autoasigurate	<p>Nr. contractelor de asigurare socială înregistrate</p> <p>Nr. fișelor de evidență a titularilor patentei de întreprinzător înregistrate</p>	Lunar	<p>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</p> <p>Subdiviziunile teritoriale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Nr. contractelor de asigurare socială înregistrate – 448.</p> <p>Nr. fișelor de evidență a titularilor patentei de întreprinzător înregistrate – 12901.</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
4.3. Asigurarea procesului de furnizare a informației din Registrul de stat al evidenței individuale, la solicitare.	% extraselor de cont/informațiilor eliberate în termen în raport cu numărul solicitărilor înregistrate	Lunar	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> Pe parcursul anului 2014 au fost eliberate 26665 de extrase din conturile personale ale asiguraților, pe suport de hârtie, în baza cererilor depuse. De asemenea, au fost examinate 296 de adresări de furnizare a informației din Registrul de stat al evidenței individuale parvenite din partea organelor de drept, autorităților administrației publice și avocaților. În limitele competenței instituției și a legislației în vigoare la 45 % dintre aceste solicitări au fost furnizate și prezentate informațiile în termen.
4.4. Rambursarea sumei contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat obligatorii virate în plus la BASS, la solicitare.	% cererilor examinate în termen de la numărul total de cereri înregistrate  Nr. ordinelor administrative emise  Suma contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat rambursată în baza ordinelor administrative	Lunar   Trimestrial	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor	<b>Realizat (2)</b> 100% cereri au fost examinate în termen de la numărul total de cereri înregistrate. Nr. ordinelor administrative emise – 72 (ordine de rambursare). Suma contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat rambursată în baza ordinelor administrative a constituit 708349,78 lei.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 5.</b> Modernizarea continuă a serviciilor publice electronice prestate de către CNAS.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Nerespectarea de către agenții economici a procedurii de înregistrare pe portalul „E-Raportare”.		
5.1. Acordarea autorizațiilor de prezentare a rapoartelor prin intermediul serviciului “E-Raportare”.	% autorizațiilor acordate în raport cu numărul de cereri înregistrate	Lunar	Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor	<b>Realizat (2)</b> 95,5% autorizații au fost acordate în raport cu numărul de cereri înregistrate.
5.2. Monitorizarea procesului de depunere și acceptare a declarațiilor persoanelor asigurate (Rev-5) și declarațiilor privind calcularea și utilizarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii (Forma 4-BASS) prin intermediul serviciului E-Raportare.	% declarațiilor transmise în mod electronic în raport cu numărul total de declarații prezentate (4-BASS)  % declarațiilor REV-5 prezentate prin rețeaua Internet în raport cu nr. total de declarații REV-5 prezentate  % agenților economici care au aplicat semnătura digitală în raport cu nr. total de agenți economici care au prezentat	Trimestrial	Direcția generală evidența contribuabililor  Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor  Direcția generală implementarea sistemelor	<b>Realizat (2)</b> % declarațiilor transmise în mod electronic cu aplicarea semnăturii digitale în raport cu numărul total de declarații prezentate (4-BASS) constituie 2,8. 48% declarații REV-5 prezentate prin rețeaua Internet în raport cu nr. total de declarații REV-5 prezentate în anul 2014. 17% agenți economici au aplicat semnătura digitală în raport cu nr. total de agenți economici care au prezentat declarațiile REV-5 prin rețeaua Internet.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	declarațiile REV-5 prin rețeaua Internet		informaționale	
5.3. Realizarea acțiunilor necesare pentru implementarea procesului de prezentare lunară a declarațiilor f-4BASS și REV-5.	<p>Foaia de parcurs privind acțiunile CNAS întocmită și aprobată în termen</p> <p>Notă informativă privind realizarea Foi de parcurs întocmită și prezentată în termen Conducerii CNAS</p> <p>% acțiunilor realizate în termen conform Foi de parcurs</p>	<p>20.01.2014</p> <p>Trimestrial până la data de 15 a lunii următoare trimestrului de gestiune</p>	<p>Grupul de lucru conform ordinului nr.303-A din 14.12.2013</p> <p>Direcția analiză și planificare strategică</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Foaia de parcurs privind acțiunile CNAS în anul 2014 pentru implementarea, începând cu 01.01.2015, a procesului de prezentare lunară a declarațiilor f-4BASS și REV-5, aprobată în termen.</p> <p>Rapoartele trimestriale privind nivelul de realizare a acțiunilor conform Foi de parcurs au fost întocmite și prezentate Conducerii CNAS în termen.</p> <p>% acțiunilor realizate în termen conform Foi de parcurs privind acțiunile CNAS în anul 2014 pentru implementare, începând cu 01.01.2015, a procesului de prezentare lunară a declarațiilor f-4BASS și REV-5 constituie 100%.</p>
5.4 Asigurarea accesului la contul personal al plătitorului de contribuții la BASS și al persoanei asigurate prin intermediul „ACCES CPAS”.	<p>Nr. de parole de acces la contul curent al asiguraților atribuite în baza listelor prezentate de agenții economici</p> <p>% de atribuire a parolelor la contul curent al asiguraților în raport cu nr. total de persoane asigurate</p> <p>Nr. persoanelor asigurate care au accesat contul personal</p> <p>Nr. utilizatorilor care au accesat contul personal al plătitorului</p>	Pe parcursul anului	<p>Direcția generală evidența individuală a contribuțiilor</p> <p>Direcția generală evidența contribuabililor</p> <p>Subdiviziunile teritoriale</p> <p>Direcția generală implementarea sistemelor informaționale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Nr. de parole de acces la contul curent al asiguraților atribuite în baza listelor prezentate de agenții economici – 84 239.</p> <p>41,7% parole de acces la contul curent atribuite asiguraților în raport cu nr. total de persoane asigurate.</p> <p>Nr. de accesări ale contului personal de către persoanele asigurate – 38374.</p> <p>În perioada de referință au fost recepționate 554 de cereri privind acordarea accesului la contul curent al plătitorului. Ca urmare s-a acordat acces la 198 de plătitori de contribuții. Se testează modalitatea de vizualizare a contului curent prin intermediul E-raportare.</p>
5.5. Dezvoltarea portalului guvernamental servicii.gov.md și integrarea serviciilor prestate de către CNAS în portal.	<p>Nr. formularelor serviciilor electronice acordate de CNAS, redactate și plasate pe portal</p> <p>Nr. serviciilor noi prestate de CNAS plasate pe portal</p>	Pe parcursul anului	<p>Direcția analiză și planificare strategică</p> <p>Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Au fost redactate și plasate pe portalul guvernamental 31 formulare a serviciilor electronice acordate de CNAS.</p> <p>Toate serviciile acordate de CNAS au fost revizuite.</p>
5.6. Pregătirea paginii web a CNAS pentru migrare pe	Pagina web a CNAS pregătită 100% pentru migrare	Trimestrul I	Direcția generală elaborarea și	<b>Realizat (2)</b>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
platforma tehnico-tehnologică comună „M-Cloud”.			dezvoltarea sistemelor informaționale  Subdiviziunile din domeniul Tehnologiilor Informaționale	Pagina web a CNAS a fost pregătită 100% pentru migrare pe platforma tehnico-tehnologică comună „M-Cloud”. Din considerentul, că tehnologia propusă pe platforma tehnico-tehnologică comună „M-Cloud” nu este compatibilă cu modul de administrare curent al paginii web a CNAS, nu este posibilă migrarea acesteia pe platformă.
5.7. Continuarea acțiunilor de implementare a inițiativei „Guvern fără hârtie” prin pilotarea în cadrul CNAS a procesului de expediere internă a documentelor prin poșta electronică	Act normativ intern privind utilizarea poștei electronice aprobat în termen  Procesul de utilizare a poștei electronice lansat în termen  Raport privind rezultatele pilotării în cadrul CNAS a procesului de expediere internă a documentelor prin poșta electronică, întocmit în termen	Trimestrul I   Conform termenilor indicați în actul administrativ	Direcția analiză și planificare strategică  Grupul de lucru instituit prin ordinul Președintelui CNAS nr. 25-A din 26.01.2013.	<b>Realizat (2)</b> Instrucțiunea cu privire la organizarea în cadrul CNAS a procesului de expediere internă a documentelor prin utilizarea cutiei poștale a fost aprobată în termen. Procesul de utilizare a poștei electronice a fost lansat în termen, după aprobarea actului normativ intern. Nu a fost necesară pilotarea, procesul a fost lansat direct în mediul de producție.
5.8.Reformarea serviciului public administrativ „Acordarea indemnizației unice la nașterea copilului”.	% realizării acțiunilor din planul de acțiuni privind reforma serviciului public	Trimestrial	Coordonatorul grupului de lucru instituit prin ordinul nr.114-A din 23.04.2013	<b>Realizat parțial (1)</b> 33% din acțiunile incluse în Planul de implementare au fost realizate. Acest fapt, se datorează reformării paralele a tuturor serviciilor publice acordate familiilor cu copii.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>1,88</b>
<b>Obiectivul 6.</b> Examinarea tuturor cererilor depuse de către cetățeni, stabilirea și recalcularea conform cadrului legal și în termenii stabiliți a prestațiilor sociale, plata și evidența acestora.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Plata neîntemeiată a prestațiilor sociale de către instituțiile financiare și poștale. 2. Nerecuperarea sumelor plătite neîntemeiat din vina beneficiarului. 3. Neexecutarea în termen a documentelor executorii din cauza unor date incomplete/incorecte necesare pentru executare. 4. Insuficiența mijloacelor financiare în BASS necesare acoperirii sumei prestațiilor sociale. 5. Neprezentarea de către altă parte contractantă a unor date/informații care sînt necesare pentru stabilirea și transferul prestațiilor sociale în baza Acordurilor bilaterale.		
6.1. Recepționarea cererilor și documentelor de la cetățeni pentru stabilirea și recalcularea prestațiilor sociale, perfectarea deciziilor de acordare/respingere a solicitărilor.	Nr. prestațiilor sociale stabilite în perioada de gestiune  Nr. prestațiilor sociale stabilite în anul curent (pe tipuri): - pensii pentru limită de vîrstă, alocații sociale (persoane în etate),	Trimestrial	Subdiviziunile teritoriale  Secția statistică și cheltuieli de organizare	<b>Realizat (2)</b> Conform informației statistice obținute din SI “Protecția Socială” la situația de 01.01.2015 la evidența CNAS au fost înregistrați beneficiari de prestații sociale (stabilirile noi pe parcursul anului 2014), după cum urmează:  - pensii pentru limită de vîrstă, alocații sociale



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pensii și alocații sociale în caz de pierdere a întreținătorului,</li> <li>- pensii și alocații sociale de invaliditate (persoane cu dizabilități),</li> <li>- indemnizații adresate familiilor cu copii (pe tipuri).</li> <li>- indemnizații de maternitate.</li> </ul>			<p>(persoane în etate) 36136 persoane;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pensii și alocații sociale în caz de pierdere a întreținătorului 2458 persoane;</li> <li>- pensii și alocații sociale de invaliditate (persoane cu dizabilități) 15799 persoane;</li> <li>- indemnizații adresate familiilor cu copii 45670 beneficiari, din care: persoanele asigurate (p/u copii pînă la 3 ani) 18621 persoane și persoanele neasigurate (p/u copii pînă la 1,5 ani) 27049 persoane;</li> <li>- indemnizații de maternitate stabilite și achitate prin intermediul CNAS 18009 persoane, din care pentru: 17243 persoane prin intermediul CNAS și pentru 766 persoane de către angajator.</li> </ul>
6.2. Efectuarea controlului dosarelor de pensionare pe marginea corectitudinii aplicării legislației de pensionare. Sistematizarea și analiza încălcărilor depistate la aplicarea legislației.	<p>Nr. dosarelor verificate</p> <p>Nr. scrisorilor cu recomandări și propuneri înaintate CTAS</p> <p>% mediu de rebut pe CTAS (stabiliri noi)</p>	Trimestrial	Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Nr. dosarelor verificate – 15704.</p> <p>Nr. scrisorilor cu recomandări și propuneri înaintate CTAS – 298.</p> <p>% mediu de rebut pe CTAS – 1,9.</p>
6.3. Acordarea asistenței metodice subdiviziunilor teritoriale pentru implementarea noilor prevederi a legislației în domeniul stabilirii prestațiilor sociale.	<p>Nr. materialelor metodice elaborate</p> <p>Nr. activităților de instruire petrecute</p>	Pe parcursul anului	Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Nr. materialelor metodice elaborate – 8.</p> <p>Nr. activităților de instruire petrecute – 15.</p>
6.4. Efectuarea verificărilor privind corectitudinea eliberării certificatelor de salariu și a stagiului de cotizare cu întocmirea actelor respective.	<p>Nr. verificărilor efectuate privind confirmarea stagiului de cotizare, venitului asigurat și certificatelor de salariu</p> <p>Rata verificărilor în rezultatul cărora nu s-au înregistrat încălcări</p>	Lunar	Subdiviziunile teritoriale	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Circa 927 verificări efectuate privind confirmarea stagiului de cotizare, venitului asigurat și certificatelor de salariu.</p> <p>Rata verificărilor în rezultatul cărora nu s-au înregistrat încălcări constituie 13,48%.</p>
6.5. Asigurarea plății în termen și în cuantumul stabilit a prestațiilor sociale, monitorizarea plății.	<p>Ponderea sumelor calculate și transferate pe tipuri de plăți</p> <p>Dările de seamă privind plata prestațiilor sociale de către instituțiile de plată întocmite și prezentate în termen</p>	Lunar	<p>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</p> <p>Direcția generală plata drepturi sociale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Pe parcursul anului de gestiune lunar au fost verificate și prezentate în termen Ministerului de Finanțe 12 rapoarte pentru fiecare tip de prestație socială.</p> <p>Plata prestațiilor sociale în cuantumul stabilit a fost asigurată în termen. Au fost calculate și transferate în sumă de 10 381 803 mii lei și achitate în termen în sumă de</p>







Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
<p>6.9. Recepționarea cererilor și documentelor de la cetățeni necesare pentru confirmarea stagiului de cotizare, stabilirea prestațiilor sociale, recalcularea, plata și/sau transferul acestora peste hotare în conformitate cu prevederile Acordurilor în domeniul asigurărilor/securității sociale semnate între Republica Moldova și alte state.</p>	<p>Nr. prestațiilor sociale stabilite în termen în baza acordurilor și/sau recalculate, pe tipuri (limită de vîrstă, invaliditate, urmaș)</p> <p>Suma transferurilor efectuate în termen pe țări beneficiare</p>	<p>Lunar, Trimestrial</p>	<p>Direcția relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</p> <p>Direcția generală finanțe și asigurări sociale</p> <p>Direcția generală plata drepturi sociale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Au fost stabilite drepturile de pensii pentru 67 de persoane în baza prevederilor Acordurilor bilaterale în domeniul securității sociale bazate pe principiul proporționalității, pe tipuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- limită de vîrstă – 50 persoane</li> <li>- invaliditate – 11 persoane</li> <li>- urmaș – 6</li> </ul> <p>Recalcularea drepturilor de pensie – 27 persoane</p> <p>Prelungirea gradului de invaliditate – 9 persoane</p> <p>Suma transferurilor efectuate în termen de către CNAS pe țări beneficiare:</p> <p>Republica Bulgaria – 685 507,02 lei</p> <p>Republica Portugheză – 60 266,47 lei</p> <p>România – 1 158 352,23 lei</p> <p>Republica Cehă – 268 411,34 lei</p> <p>Republica Estonia – 76097,93 lei</p> <p>Republica Austria – 64305,17 lei</p> <p>Ucraina – 131187,48 lei</p> <p><b>Total: 2 331 643,43 lei</b></p>
<p>6.10.Efectuarea controalelor privind corectitudinea achitării prestațiilor sociale prin intermediul instituțiilor de plată. Analiza rezultatelor controalelor.</p>	<p>% controalelor efectuate de la planificat, pe tipuri de instituții de plată</p> <p>Nota informativă privind rezultatele controalelor efectuate întocmită și prezentată în termen</p>	<p>Conform graficului aprobat</p> <p>Semestrial</p>	<p>Direcția generală plata drepturi sociale</p> <p>Direcția generală prestații sociale</p> <p>Subdiviziunile teritoriale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>100% (nr.15) controale au fost efectuate de la planificat, pe tipuri de instituții de plată</p> <p>Nota informativă privind rezultatele controalelor efectuate a fost întocmită și prezentată conducerii CNAS în termen.</p>
<p>6.11. Desfășurarea procesului de indexare a prestațiilor sociale, pentru toți beneficiarii ce cad sub incidența Hotărîrii de Guvern.</p>	<p>Planul de măsuri pentru realizarea procesului de indexare întocmit și aprobat în termen</p> <p>Procesul de indexare desfășurat în conformitate cu Planul de măsuri</p> <p>% indexării prestațiilor sociale</p>	<p>Trimestrul I</p>	<p>Direcția generală plata drepturi sociale</p> <p>Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>În luna februarie 2014 a fost elaborat și aprobat în termen Planul privind indexarea prestațiilor de asigurări sociale și a unor prestații sociale de stat, majorarea pensiilor și suportului financiar.</p> <p>Procesul de indexare a fost desfășurat în conformitate cu Planul de măsuri.</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	<p>Documentele de plată perfectate în termen și expediate instituțiilor de plată</p> <p>Nr. prestațiilor sociale indexate total</p> <p>Nr. prestațiilor sociale indexate pe următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pensii pentru limită de vîrstă, alocații sociale (persoane în etate),</li> <li>- drepturi sociale în caz de pierdere a întreținătorului,</li> <li>- pensii și alocații sociale de invaliditate (persoane cu dizabilități).</li> </ul> <p>Procesul de indexare finalizat către 1 aprilie</p>		<p>Direcția generală prestații sociale</p> <p>Direcția generală relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare</p> <p>Direcția generală implementarea sistemelor informaționale</p>	<p>% indexării prestațiilor sociale – 6,45%.</p> <p>Documentele de plată au fost perfectate în termen și expediate prestatorilor de servicii de plată.</p> <p>Nr. prestațiilor sociale indexate total – 716,7 mii de beneficiari.</p> <p>(prin intermediul instituțiilor financiare și penitenciare pentru 70,5 mii de beneficiari, dispozițiile noi de plată pentru 644,1 mii de beneficiari, plata cărora se efectuează prin intermediul oficiilor poștale din subordinea Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”, 2154 de beneficiari a fost indexată compensația bănească lunară în schimbul asigurării cu produse alimentare și suplimente alimentare în mărime de 4,6 %).</p> <p>Nr. prestațiilor sociale indexate pe următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 495,6 mii beneficiari de pensie pentru limită de vîrstă;</li> <li>- 127,8 mii beneficiari de pensie de invaliditate;</li> <li>- 15,5 mii mii beneficiari de pensie de urmaș;</li> <li>- 5,2 mii mii beneficiari de alte tipuri de pensie.</li> </ul> <p>Procesul de indexare a drepturilor sociale a fost finalizat către 1 aprilie 2014.</p> <p>Începînd cu 1 iulie 2014, sa acordat sporul financiar de stat în mărimi majorate pentru circa 731 560 mii beneficiari de pensii (cuantumul cărora nu depășește 1500 lei) și de alocații sociale de stat.</p>
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 7.</b> <b>Perfecționarea cadrului legal – normativ și înaintarea propunerilor de modificare a acestuia cu asigurarea transparenței în procesul decizional.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Neacceptarea de către autoritățile publice de resort a propunerilor înaintate.		
7.1. Examinarea și avizarea proiectelor de acte legislative/normative înaintate de autorități publice.	<p>Nr. proiectelor de acte legislative/normative parvenite de la autorități publice (cu indicarea acestora)</p> <p>% avizelor prezentate în termen</p>	Termenul prevăzut de legislația în vigoare	Direcția juridică Subdiviziunile CNAS	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Au fost avizate 26 proiecte de acte legislative/normative parvenite de la autorități publice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Proiect de lege de modificare și completare a unor acte legislative înaintat de Ministerul Justiției ;</li> <li>-Proiectul Hotărîrii Guvernului pentru aprobarea Planului național de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale de prevenire și control al bolilor netransmisibile pînă în anul 2020;</li> <li>-Proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale nr.756-XIV din 24.12.1999;</li> </ul>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proiectul de lege pentru modificarea și completarea Legii nr.909-XII din 30.01.1992;</li> <li>- Proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la dotarea cu convertoare pentru televiziunea digitală terestră a familiilor defavorizate;</li> <li>- Proiectul Hotărârii Guvernului de modificare a Hotărârii Guvernului nr.210 din 24.03.2014;</li> <li>- Proiectul Hotărârii Guvernului pentru aprobarea completărilor ce se operează în Planul de acțiuni privind minimizarea practicii de achitare a salariilor „în plic” și „muncii la negru”;</li> <li>- Proiectul Hotărârii Guvernului pentru aprobarea modificărilor și completărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului parvenit de la Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei;</li> <li>- Proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la Serviciul Guvernamental de Notificare (MNotify);</li> <li>- Proiectul de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative ce se referă la modificarea art.162 al Codului Fiscal;</li> <li>- Proiectul Hotărârii Guvernului pentru aprobarea modificărilor ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului parvenit de la Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei;</li> <li>- Proiect de lege de modificare a Legii nr. 1134 din 02.04.1997;</li> <li>- Proiect de lege de modificare a art. 30 din Legea nr. 489 din 08.07.1999, Cod Contravențional, Cod Penal;</li> <li>- Proiectul H.G. privind aprobarea Regulamentului privind modul de stingere a obligației fiscale și/sau a sumelor plătite în plus prin prescripție;</li> <li>- Proiect de lege pentru modificarea și completarea unor acte legislative înaintat de Ministerul Economiei;</li> <li>- Proiect înaintat de CNSM privind politica bugetar fiscală;</li> <li>- Proiect de Lege cu privire la modificare și completare a Legii nr. 289 din 22.07.2004;</li> <li>- Proiect de lege cu privire la expertiza judiciară;</li> <li>- Proiect H.G. pentru completarea pct. 4 din Regulamentul despre acordarea indemnizațiilor unice pentru construcția unei case;</li> <li>- Proiect de lege pentru modificarea legii nr. 489 din 08.07.1999;</li> <li>- Proiect de lege pentru modificarea legii insolvenței;</li> <li>- Proiectul Ordinului Ministerului Finanțelor privind aprobarea Regulamentului model de organizare și funcționare a Direcției Economie și Finanțe;</li> <li>- Proiect de lege pentru modificarea și completarea unor acte</li> </ul>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				<p>legislative, elaborat întru executarea pct. 8 din foaia de parcurs privind acțiunile Guvernului în vederea eliminării constrângerilor critice în calea mediului de afaceri;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proiectul H.G. pentru aprobarea Regulamentului privind modul de stabilire și plată a indemnizației viagere sportivilor de performanță;</li> <li>- Proiectul H.G. privind aprobarea metodologiei publicării datelor guvernamentale deschise.</li> </ul> <p>La solicitarea Ministerului Finanțelor a fost examinat proiectul Ordinului ministrului finanțelor cu privire la modificarea și completarea Regulamentului privind certificarea auditorilor interni din sectorul public și întocmite 2 avize (variantele inițială și cu modificările incluse). 100 % avize au fost prezentate în termen.</p>
7.2. Analiza cadrului legal-normativ existent, elaborarea și înaintarea propunerilor de modificare	<p>Nr. propunerilor de modificare a legislației înaintate (cu indicarea acestora)</p> <p>% propunerilor de modificare acceptate</p>	După necesitate	<p>Direcția juridică</p> <p>Subdiviziunile CNAS</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>13 propuneri de modificare a legislației:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proiect de completare art. 26 din Legea nr. 489 din 08.07.1999 (termen de prescripție);</li> <li>- Propunere de aducere în concordanță a legislației în vigoare cu prevederile Legii privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități;</li> <li>- propunere de modificare a art. 5 și 44 din Legea nr. 489 din 08.07.1999;</li> <li>- proiect de aprobare a noului statut CNAS;</li> <li>- proiect de modificare a art. 124 Codul Muncii;</li> <li>- proiectul de Hotărâre de Guvern cu transmiterea din proprietatea APL în proprietatea publică a statutului a unui teren;</li> <li>- Propuneri de modificare și completare a Legii nr. 489-XIV din 08.07.1999);</li> <li>- Propunere de modificare a Regulamentului privind rambursarea sumei contribuțiilor individuale de asigurări sociale de stat obligatorii virate în plus la BASS aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.267 din 07.04.2009;</li> <li>- Propunere de aprobare a Hotărârii Guvernului cu privire la transmiterea a unor bunuri imobile din or. Ștefan Vodă din proprietatea publică a raionului în proprietatea statului, în gestiunea CNAS;</li> <li>- Propuneri de modificare și completare a Legii asigurării pentru accidente de muncă și boli profesionale nr.756-XIV din</li> </ul>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				24.12.1999; - Propuneri de aducere în concordanță a actelor legislative și normative cu Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr.181 din 25.07.2014; - Proiectul Hotărârii Guvernului privind activitatea Consiliului de Administrație al CNAS; - Propuneri de modificare a art.49, lit.f) din Legea 489-XIV din 08.07.1999.
7.3. Participarea în cadrul consultărilor pe marginea proiectelor Acordurilor în domeniul asigurărilor/securității sociale semnate între Republica Moldova și alte state.	Nr. acordurilor semnate	Conform graficului aprobat de Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei	Direcția generală relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare Direcția generală control și aplicarea legislației pentru drepturi sociale	<b>Realizat (2)</b> La 01.10.2014 a fost semnat Acordul în domeniul protecției sociale între Republica Moldova și Republica Lituania.
7.4.Elaborarea, revizuirea și modificarea actelor normative interne și materialelor metodice, orientate spre executarea legislației în vigoare în domeniul asigurărilor sociale.	Planul de activitate privind elaborarea și revizuirea actelor normative interne și materialelor metodice în cadrul CNAS pe anul 2014 elaborat și aprobat în termen  % actelor normative interne și materialelor metodice elaborate și revizuite de la planificat  Nr. actelor normative interne și materialelor metodice elaborate și aprobate suplimentar la plan	Ianuarie  Semestrial	Direcția analiză și planificare strategică  Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Planul de activitate privind elaborarea și revizuirea actelor normative interne și materialelor metodice în cadrul CNAS pe anul 2014 aprobat în termen la 09.01.2014. Planificate – 31 acte normative. Au fost elaborate și aprobate – 19 acte normative, ceia ce constituie 61%. Actele normative în proces de elaborare și nerealizate (din motive obiective) sînt transferate pentru anul 2015. 36 acte normative interne și materiale metodice au fost elaborate și aprobate suplimentar la plan.
7.5.Asigurarea transparenței în procesul decizional.	Raportul pentru anul 2013 privind procesul decizional în cadrul CNAS întocmit și plasat pe pagina oficială web în termen	Trimestrul I	Persoana responsabilă de asigurarea transparenței în procesul decizional	<b>Realizat (2)</b> Raportul pentru anul 2013 privind procesul decizional în cadrul CNAS întocmit și plasat pe pagina oficială web în termen pe data de 05.03.2014.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 8.</b> Asigurarea unei structuri organizaționale efective și eficiente, care să răspundă necesităților CNAS privind resursele umane, dezvoltarea profesională continuă a angajaților.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Ne reprezentarea candidaților admiși la concurs. 2. Disponibilitatea redusă a formatorilor naționali certificați în domeniul asigurărilor sociale.		



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
<p>8.1. Revizuirea structurii organizaționale a CNAS și întocmirea statului de personal și schemelor de încadrare ale subdiviziunilor CNAS pentru anul 2014 în conformitate cu legislația în vigoare</p>	<p>Structura organizațională a CNAS revizuită și aprobată în termen Statul de personal al CNAS pentru anul 2014 elaborat și aprobat în termen Schemele de încadrare a personalului CNAS pentru anul 2014 elaborate și aprobate în termen</p> <p>% subdiviziunilor care au suferit modificări structurale</p> <p>% funcțiilor publice care au suferit modificări funcționale</p> <p>Nr. funcțiilor nou create</p>	<p>Trimestrul I</p>	<p>Direcția resurse umane Subdiviziunile structurale</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Structura organizațională a CNAS a fost revizuită și aprobată în termen.</p> <p>Proiectul Statului de personal a fost elaborat și prezentat spre avizare la Cancelaria de Stat la 3 martie 2014. Avizat de către Cancelaria de Stat la 25 martie 2014.</p> <p>Schemele de încadrare a personalului CNAS pentru anul 2014 au fost prezentate la Ministerul Finanțelor la data de 03 aprilie 2014, cu prezentarea informației detaliată cu privire la motivul modificării treptelor de salarizare pentru fiecare funcție publică. Schemele de încadrare au fost înregistrate pe 30 aprilie 2014.</p> <p>9 subdiviziuni structurale au fost reorganizate, ceea ce constituie 14,75% din totalul subdiviziunilor.</p> <p>1,49% funcții publice (nr.18) care au suferit modificări funcționale. Modificările structurale acceptate au fost aduse la cunoștința conducătorilor în scopul revizuirii/elaborării regulamentelor și fișelor de post.</p> <p>Au fost create 18 funcții publice noi.</p>
<p>8.2. Revizuirea/elaborarea Regulamentelor subdiviziunilor structurale ale CNAS și a fișelor de post pentru toate funcțiile publice modificate sau nou create.</p>	<p>% regulamentelor revizuite și aprobate în termen în urma modificărilor structurale</p> <p>% fișelor de post revizuite și aprobate în termen în urma modificărilor funcționale</p> <p>% fișelor de post elaborate în termen pentru funcțiile nou create</p>	<p>Trimestrul I</p>	<p>Direcția resurse umane Subdiviziunile CNAS</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Au fost revizuite/elaborate și aprobate 25 Regulamente de organizare și funcționare a subdiviziunilor CNAS, ceea ce constituie 34,2% din totalul de regulamente și 531 fișe de post, ceea ce constituie 41,1% din totalul fișelor de post.</p> <p>100% fișe de post au fost elaborate în termen pentru funcțiile nou create.</p>
<p>8.3. Implementarea procedurilor de personal cu privire la recrutarea și selectarea candidaților pentru funcțiile publice vacante și integrarea noilor specialiști în cadrul CNAS.</p>	<p>Programul de recrutare, promovare/numire în funcție elaborat și aprobat în termen</p> <p>% funcțiilor publice vacante pentru care s-au publicat anunțuri;</p> <p>Nr. de concursuri organizate;</p> <p>% funcțiilor publice vacante ocupate prin concurs în raport cu numărul funcțiilor</p>	<p>Trimestrul I</p> <p>Pe parcursul anului</p>	<p>Direcția resurse umane Comisia de concurs Subdiviziunile CNAS</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Prin ordinul 73 din 06.06.2014 al Ministerului Finanțelor a fost exclusă prevederea cu privire la elaborarea Programului de recrutare, promovare/numire în funcție în cadrul CNAS prevăzut în Ord.49 din 26.04.2012.</p> <p>55,51% funcții publice vacante pentru care s-au publicat anunțuri.</p> <p>Au fost organizate 28 concursuri.</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	vacante Nr. funcționarilor publici debutanți % funcționarilor publici confirmați în funcție după perioada de probă în raport cu numărul funcționarilor publici debutanți			86,33% funcții publice vacante au fost ocupate prin concurs în raport cu numărul funcțiilor vacante. 108 funcționari publici debutanți. 81,48% funcționari publici au fost confirmați în funcție după perioada de probă în raport cu numărul funcționarilor publici debutanți.
8.4.Pregătirea și perfecționarea profesională a personalului CNAS.	Planul de dezvoltare profesională a personalului CNAS pentru anul 2014 elaborat și aprobat în termen % activităților de instruire internă și externă organizate și desfășurate de la planificat Rata specialiștilor instruiți intern și extern, cel puțin 40 ore	Trimestrul I  Pe parcursul anului	Direcția resurse umane	<b>Realizat (2)</b> Planul de dezvoltare profesională a personalului CNAS a fost elaborat și aprobat la 07 mai 2014. 32 activități de instruire interne și externe organizate și desfășurate de la 45 planificate constituie 71%. 349 specialiști instruiți intern și extern, cel puțin 40 ore constituie 29%.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 9. Evaluarea și motivarea continuă a personalului CNAS pentru obținerea rezultatelor performante în activitate.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Rapoarte semestriale de activitate prezentate cu disensiuni privind punctajele stabilite.		
9.1. Realizarea procedurii de evaluare a performanțelor colective pe semestre de activitate.	% subdiviziunilor care au prezentat Raportul semestrial de activitate în termen în raport cu nr. total de subdiviziuni Proces verbal privind evaluarea performanțelor colective întocmit în termen Ordin privind stabilirea sporului pentru performanță colectivă emis în termen  Procedura de evaluare a performanței colective finalizată în termen	Ianuarie, Iulie	Direcția resurse umane  Secretarul grupului de lucru instituit conform ordinului nr. 54-A din 01.03.2013.  Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> 100% subdiviziuni au prezentat în termen Raportul semestrial de activitate în termen. Proces verbal privind evaluarea performanțelor colective a fost întocmit în termen. A fost elaborat ordinul nr.63p din 06.02.2014 „Cu privire la acordarea sporului pentru performanța colectivă funcționarilor publici din cadrul CNAS pentru sem II 2013” a fost acordat spor pentru 1108 funcționari. A fost emis în termen ordinul nr. 374p din 29.07.2014 „Cu privire la acordarea sporului pentru performanța colectivă funcționarilor publici din cadrul CNAS pentru sem I 2014” a fost acordat spor pentru 1127 funcționari publici. Procedurile de evaluare a performanțelor colective a fost finalizată în termen
9.2. Realizarea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici pentru anul 2013,	% funcționarilor publici evaluați în raport cu nr. total de funcționari publici	Anual, pînă la data de 15 februarie	Direcția resurse umane Subdiviziunile	<b>Realizat (2)</b> 78,79% funcționari publici au fost evaluați din 1216 funcționari publici total.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
elaborarea obiectivelor și indicatorilor de performanță pentru anul 2014	<p>% fișelor de evaluare a performanțelor profesionale întocmite corect în termen în raport cu nr. total de fișe de evaluare întocmite</p> <p>% funcționarilor publici care au obținut calificativul „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” și „nesatisfăcător”</p> <p>% funcționarilor publici pentru care au fost stabilite obiective individuale de activitate și indicatori de performanță pentru anul 2014 în raport cu nr. total de funcționari publici</p> <p>Nota informativă despre rezultatele evaluării întocmită și prezentată Conducerii CNAS în termen</p> <p>Procedura de evaluare a performanțelor profesionale finalizată în termen</p>		CNAS	<p>100% fișe de evaluare a performanțelor profesionale au fost întocmite corect și în termen.</p> <p>958 funcționari publici au fost supuși evaluării, dintre care: 36,43% au obținut calificativul „foarte bine”, 60,86% calificativul „bine”, 2,4% calificativul „satisfăcător”, 0,31% calificativul „nesatisfăcător”.</p> <p>Pentru 83,31% funcționari publici pentru care au fost stabilite obiective individuale de activitate și indicatori de performanță pentru anul 2014 din 1216 funcționari publici.</p> <p>Nota informativă despre rezultatele evaluării performanței profesionale pentru anul 2013 a fost întocmită și prezentă în termen conducerii CNAS</p> <p>Procedura de evaluare a performanțelor profesionale a fost finalizată în termen.</p>
9.3. Inițierea procedurii de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici CNAS pentru anul 2015.	<p>Întocmite în termen listele funcționarilor publici CNAS, evaluatorii și contrasemnatarii</p> <p>Ordin administrativ emis în termen</p>	Decembrie	Direcția resurse umane	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>În conformitate cu prevederile pct. 12, lit. c) al Regulamentului „Cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarului public”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009 a fost aprobat ordinul administrativ nr. 342-A din 12.12.2014 prin care a fost stabilită perioada de evaluare 15.12.2014-13.02.2015, precum și lista evaluatorilor și contrasemnatarilor identificați pentru fiecare funcționar public supus evaluării pentru anul 2014.</p>
9.4. Realizarea procesului de salarizare și stimulare a angajaților CNAS în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, motivarea nonfinanciară.	<p>% tablourilor de pontaj corecte prezentate în termen în raport cu nr. total de tablouri</p> <p>% documentelor de salarizare întocmite corect și în termen în raport cu nr. total de documente de salarizare</p>	Lunar	Direcția resurse umane	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>93,15% dintre tablourile de pontaj au fost prezentate corect și în termen în raport cu 1051 total de tablouri.</p> <p>100% documente de salarizare întocmite corect și în termen în raport cu nr. total de documente de salarizare (1295 ordine).</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	Regulamentul de motivare nonfinanciară a personalului elaborat și aprobat în termen	Trimestrul I		În rezultatul elaborării proiectului Programului privind motivarea nonfinanciară a angajaților CNAS au fost solicitate propuneri din partea șefilor subdiviziunilor. Programului privind motivarea nonfinanciară a angajaților CNAS a fost elaborat și aprobat în termen.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 10.</b> Asigurarea protecției la locul de muncă și prevenirii riscurilor profesionale a angajaților CNAS, în corespundere cu legislația muncii și regulile de securitate a muncii.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Refuzul angajaților de a participa la activități de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă		
10.1. Planificarea și realizarea acțiunilor privind protecția și prevenirea riscurilor profesionale.	Planul de protecție și prevenire a riscurilor profesionale elaborat și aprobat în termen  Nr. riscurilor profesionale identificate  %. riscurilor profesionale evaluate în raport cu riscurile identificate	Trimestrul I  Pe parcursul anului	Direcția resurse umane	<b>Realizat parțial (1)</b> Fiecare subdiviziune structurală din cadrul CNAS a identificat riscurile profesionale în baza fișei de identificare a riscurilor profesionale elaborată de către direcția resurse umane. 170 riscuri profesionale identificate. A fost creată comisia de evaluare a riscurilor profesionale din cadrul CNAS. A fost elaborat proiectul fișei de evaluare a riscurilor profesionale.
10.2. Instruirea și asistența metodologică în domeniul securității și sănătății în muncă	Nr. activităților de instruire desfășurate  % angajaților instruiți în domeniul securității și sănătății în muncă în raport cu nr. total de angajați  Nr. materialelor instructive în domeniul securității și sănătății în muncă elaborate și aprobate	Pe parcursul anului	Direcția resurse umane	<b>Realizat (2)</b> 3 activități de instruire desfășurate în domeniul securității și sănătății în muncă. 32% (384) angajați instruiți în domeniul securității și sănătății în muncă în raport cu nr. total de angajați (1200). Au fost elaborate 10 proiecte de instrucțiuni privind securitatea și sănătatea în muncă.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>1,5</b>
<b>Obiectivul 11.</b> Perfecționarea continuă a sistemului de management financiar și control (MFC) în cadrul subdiviziunilor Aparatului Central CNAS		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Prezentarea de către subdiviziuni a rapoartelor privind gestionarea riscurilor, cu încălcarea termenului.		
11.1. Autoevaluarea sistemului de management financiar și control în cadrul CNAS pentru anul 2013, întocmirea Raportului privind organizarea și funcționarea MFC și emiterea Declarației privind	Formularul de autoevaluare a sistemului de management financiar și control în cadrul CNAS întocmit în termen  Raportul privind organizarea și funcționarea sistemului de management	Trimestrul I	Direcția analiza și planificare strategică  Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Formularul de autoevaluare a sistemului de management financiar și control totalizator, pentru anul 2013, întocmit în termen.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
buna guvernare.	financiar și control, inclusiv Sumarul raportului, întocmit în termen  Declarația privind buna guvernare emisă și plasată pe pagina oficială a CNAS în termen			Raportul și Sumarul Raportului întocmite și aprobate la 14.02.2014.  Declarația privind buna guvernare întocmită și semnată la 03.03.2014, plasată pe pagina oficială în termen.
11.2. Realizarea activităților întru perfecționarea MFC în cadrul CNAS.	Lista proceselor realizate în cadrul CNAS actualizată în termen  Registrul riscurilor CNAS pentru anul 2014 revizuit și aprobat în termen  Raportul privind gestionarea riscurilor întocmit în termen	Conform termenilor stabiliți în Regulamentul aprobat prin ordinul nr.230-A din 30.09.2013	Direcția analiza și planificare strategică  Subdiviziunile Aparatului Central CNAS	<b>Realizat (2)</b> Lista proceselor realizate în cadrul Casei Naționale de Asigurări Sociale a fost actualizată în termen. Registrul riscurilor CNAS pentru anul 2014 examinat și aprobat în cadrul Consiliului de management al riscurilor, decizia nr.2 din 18.01.2014 și actualizat decizia nr.3 din 31.07.2014. Raportul pentru anul 2013, sem.I anul 2014 privind gestionarea riscurilor în cadrul CNAS au fost întocmite în termen și prezentate Consiliului de management al riscurilor.
11.3. Descrierea narativă și grafică a proceselor realizate în cadrul CNAS, actualizarea celor existente.	Nr. proceselor actualizate descrise narativ și grafic pe fiecare subdiviziune  % proceselor actualizate pe CNAS  % proceselor cartografiate din numărul total de procese	Trimestrial	Subdiviziunile Aparatului Central CNAS  Direcția analiză și planificare strategică	<b>Realizat (2)</b> La data de 01.01.2015, au fost actualizate 78 procese ( 73 procese pentru anul 2014). 100% procese actualizate pe CNAS. 92% procese cartografiate din numărul total de procese.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 12.</b> <b>Îmbunătățirea eficienței și conformității a cel puțin 6 procese realizate în cadrul CNAS, asigurând calitatea activității de audit realizate.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Acoperirea parțială cu misiuni de audit a proceselor derulate în CNAS.		
12.1. Evaluarea independentă și obiectivă a proceselor derulate în cadrul CNAS prin realizarea misiunilor de audit intern.	% misiunilor realizate din misiunile planificate  Nr. misiunilor de audit ad-hoc  Nr. rapoartelor de audit prezentate în termen  Programul de asigurare și îmbunătățire a calității respectat	Pe parcursul anului	Direcția generală audit intern	<b>Realizat (2)</b> Coraportul între numărul misiunilor de audit realizate în raport cu cele planificate constituie 100% (6). Nr. misiunilor de audit ad-hoc – 1. Nr. activităților de consiliere – 2.  7 rapoarte de audit și 2 note raport au fost întocmite și prezentate conducerii CNAS în termenii stabiliți.  Evaluarea internă prin monitorizarea continuă a derulării



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
				misiunilor de audit și auto- evaluărilor periodice contribuie la respectarea programului stabilit și îmbunătățirea calității activității de audit intern realizate în cadrul CNAS.
12.2. Întreprinderea acțiunilor privind urmărirea implementării recomandărilor înaintate.	% recomandărilor implementate din numărul celor ce urmau a fi realizate  % rapoartelor/notelor cu privire la implementarea recomandărilor prezentate în termen	Trimestrial	Direcția generală audit intern Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Cele 90 recomandări implementate pe parcursul anului 2014 constituie 84,9 % din numărul celor ce urmau a fi realizate.  Toate notele cu privire la implementarea recomandărilor au fost prezentate conducerii în termen (43 note/rapoarte constituie 100%).
12.3. Colaborarea cu auditul extern și monitorizarea activității privind implementarea recomandărilor/cerințelor.	Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor/cerințelor auditului extern elaborat și aprobat  Nr. informațiilor întocmite și prezentate în termenii stabiliți organelor abilitate	Conform termenilor stabiliți în Hotărârea Curții de Conturi	Direcția generală audit intern Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Întru asigurarea realizării Hotărârii Curții de Conturi nr.26 din 26.05.2014 a fost întocmit Programul de măsuri pentru implementarea recomandărilor înaintate. Realizarea cerințelor Hotărârii Curții de Conturi a fost prezentată în cadrul ședinței Consiliului de Administrație al CNAS. Suplimentar, s-a asigurat monitorizarea activității pentru implementarea recomandărilor menționate în patru Hotărâri ale Curții de Conturi cu raportarea Curții de Conturi, Guvernului, Ministerului Finanțelor, Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei prin întocmire a 13 note informative prezentate în termenii stabiliți. Toate informațiile au fost întocmite și prezentate în termenii stabiliți organelor abilitate.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 13.</b> Asistența juridică în domeniul sistemului public de asigurări sociale întru realizarea obiectivelor CNAS.		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Neprezentarea în termen de către subdiviziunile CNAS a actelor necesare pentru pregătirea cauzei civile/contravenționale/penale.		
13.1. Reprezentarea intereselor CNAS în instanțele de judecată.	Nr. dosarelor aflate pe rol  % dosarelor pe care s-au emis hotărâri judecătorești/decizii în favoarea CNAS  % dosarelor pe care s-au emis hotărâri judecătorești/decizii în defavoarea CNAS  Nr. recursurilor înaintate instanțelor	Semestrial, Anual	Direcția juridică	<b>Realizat (2)</b> - 756 dosare aflate pe rol - 80,07 % dosare cu hotărâri/decizii în favoarea CNAS - 19,93% dosare pe care s-au emis hotărâri judecătorești/decizii în defavoarea CNAS - 50 recursuri contravenționale



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	superioare de judecată			
13.2 Întreprinderea acțiunilor necesare în urma depistării încălcărilor legislației în vigoare din domeniul asigurărilor sociale.	Nr. sesizărilor întocmite;  Nr. cererilor de chemare în judecată înaintate.	Trimestrial	Direcția juridică	<b>Realizat (2)</b>  Nr. sesizărilor întocmite au constituit 322. Nr. cererilor de chemare în judecată înaintate au constituit 263.
13.3 Constatarea contravențiilor, întocmirea dărilor de seamă privind procesele verbale cu privire la contravenții și dările de seamă cu privire la dosarele contravenționale examinate în instanțele de recurs.	Nr. contravențiilor administrative constatate  Suma contravențiilor administrative aflată la încasare  % sumei contravențiilor administrative încasată în raport cu suma aflată la încasare	Trimestrial	Direcția juridică  Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b>  Nr. contravențiilor administrative constatate – 3347. Suma contravențiilor administrative aflată la încasare – 1 098 100 lei.
13.4. Monitorizarea și gestionarea procedurii de insolvabilitate a plătitorilor de contribuții la BASS.	Nr. dosarelor aflate în procedură  % dosarelor finisate în raport cu nr. dosarelor aflate în procedură  Suma restituită la BASS	Pe parcursul anului	Direcția juridică	<b>Realizat (2)</b>  Nr. dosarelor aflate în procedură – 394.  26% dosare finisate în raport cu nr. dosarelor aflate în procedură.  Suma restituită la BASS – 1 445 475,87 lei.
<b>Media aritmetică:</b>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 14.</b> <b>Funcționarea neîntreruptă a sistemului informațional „Protecția Socială”, a altor componente informaționale și dezvoltarea continuă a acestora.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> 1. Ieșirea din funcțiune a echipamentului de server (HARD) din cauza uzurii/invechirii tehnologice și hardware. 2. Lipsa echipamentului HARD necesar pentru monitorizarea adresărilor utilizatorilor „Help-desk”.		
14.1. Elaborarea, testarea, implementarea și dezvoltarea sistemelor informaționale ale CNAS	Soft-uri elaborate, testate și implementate: • „Compensații bănești în schimbul asigurării cu produse alimentare cetățenilor care au suferit de pe urma catastrofei de la Cernobîl”, • „Bilete de tratament balneo-sanatorial”, • „Evidența recomandărilor de audit”, • „Evidența și înregistrarea solicitărilor”, • „Pensii peste hotare”, • „Evidența petițiilor”.	Pe parcursul anului	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale  Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	<b>Realizat parțial (1)</b>  În perioada de raportare au fost elaborate, testate și implementate următoarele software-uri: – „Bilete de tratament balneo-sanatorial”, – „Evidența petițiilor”. Software-ul „Evidența recomandărilor de audit” este în proces de elaborare. Soft-ul „Compensații bănești în schimbul asigurării cu produse alimentare cetățenilor, care au suferit de pe urma catastrofei de la Cernobîl” – baza de date pregătită și transmisă pentru migrare.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	% sistemelor aplicative modificate în raport cu nr. solicitărilor înregistrate			80% sistemelor aplicative modificate în raport cu nr. solicitărilor înregistrate. Modulul «Compensații bănești în schimbul asigurării cu produse alimentare cetățenilor care au suferit de pe urma catastrofei de la Cernobil», realizarea la nivel de 90%. Modulul „Pensii peste hotare”, realizarea la nivel de 80%. Modulul „Evidența petițiilor”, realizarea la nivel de 100%, modulul este elaborat, testat și implementat.
14.2. Integrarea modulelor în Sistemul Informațional „Protecția Socială”.	Module integrate: • „Compensații bănești în schimbul asigurării cu produse alimentare cetățenilor care au suferit de pe urma catastrofei de la Cernobil”, • „Pensii peste hotare”, • „Evidența petițiilor”.	Pe parcursul anului	Direcția generală implementarea sistemelor informaționale  Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale	<b>Realizat parțial (1)</b> Modulele „Compensații bănești în schimbul asigurării cu produse alimentare cetățenilor care au suferit de pe urma catastrofei de la Cernobil” și „Pensii peste hotare” vor fi integrate în Sistemului Informațional „Protecția Socială” după implementarea totală a acestora. Acțiunea rămâne de realizat în anul 2015. Modulul „Evidența petițiilor” este realizat la nivel de 100% și integrat în Sistemului Informațional „Protecția Socială”.
14.3. Elaborarea, revizuirea, actualizarea și aprobarea documentelor interne în domeniul Tehnologiilor Informaționale	Documente interne elaborate și aprobate în termen (cu indicarea acestora)  % documentelor interne revizuite și actualizate în termen (cu indicarea acestora)	Pe parcursul anului	Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale  Direcția generală implementarea sistemelor informaționale  Secția susținerea informațională a utilizatorilor  Secția securitatea informațională	<b>Realizat (2)</b> 80% documentelor interne revizuite și actualizate în termen: - Procedura de continuitate a afacerilor și recuperare a Sistemului Informațional CNAS in cazuri de calamități, aprobată prin ordinul nr. 168-A din 24.06.2014, actualizată prin ordinul nr.302-A din 06.11.2014; - Procedura de înregistrare și prelucrare a incidentelor în domeniul securității informaționale, aprobată prin ordinul 440-A din 04.12.2009, actualizată prin ordinul nr.302-A din 06.11.2014. - Procedura de atribuire modificare și revocare a drepturilor de acces în perimetrul de securitate al Aparatului Central al CNAS. Ordinea de trecere a hotarelor perimetrului de securitate al CNAS care urmează a fi aprobată în semestrul I 2015.
14.4. Implementarea și administrarea procesului tehnologic de plată a pensiilor prin intermediul Î.S. “Poșta Moldovei”(liste electronice).	Proces tehnologic implementat în termen	Trimestrul III	Direcția generală implementarea sistemelor informaționale  Direcția generală plata drepturi sociale	<b>Realizat parțial (1)</b>  Este elaborat business-procesul și procesul tehnologic împreună cu „Poșta Moldovei”. Au fost expediate fișierele electronice pentru testare. Este primit răspunsul de la „Poșta Moldovei”. Se efectuează analiza datelor și dărilor de seamă.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performață	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
			Direcția generală elaborarea și dezvoltarea sistemelor informaționale	
14.5.Prelucrarea și analiza incidentelor în domeniul securității informaționale, asigurarea activității serviciului Help-Desk	<p>Nr. incidentelor înregistrate, pe niveluri de criticitate</p> <p>% incidentelor cu nivel înalt de criticitate eliminate în termen</p> <p>Perioada medie de eliminare a incidentelor, pe niveluri de criticitate</p> <p>Dinamica de înregistrare a incidentelor</p>	Trimestrial	Secția susținerea informațională a utilizatorilor	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Nr. incidentelor înregistrate, pe niveluri de criticitate:</p> <p>Înalt – 196</p> <p>Mediu – 1535</p> <p>Scăzut – 2808</p> <p>100% incidente cu nivel înalt de criticitate au fost eliminate în termen.</p> <p>Perioada medie de eliminare a incidentelor, pe niveluri de criticitate: Înalt – 0:34:10</p> <p>Mediu – 1:44:16</p> <p>Scăzut – 1:26:49</p> <p>În semestrul I 2014 , numărul incidentelor parvenite la serviciul Help-Desc a scăzut cu 4,09% în comparație cu semestrul II 2013, în semestrul II 2014 numărul incidentelor parvenite la serviciul Help-Desc a crescut cu 21,74 în comparație cu primul 2014.</p> <p>Dinamica de înregistrare a incidentelor – 21,74%.</p>
14.6.Monitorizarea procesului de respectare a prevederilor Politicii Securității Informaționale a CNAS.	<p>% activităților de control efectuate de la planificat</p> <p>Nr. încălcărilor depistate în rezultatul controalelor și a propunerilor de înlăturare a acestora</p>	Pe parcursul anului	Secția securitatea informațională	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>100% activități de control au fost efectuate de la planificat.</p> <p>Au fost depistate 23 încălcări în rezultatul controalelor și 7 propuneri de înlăturare a acestora.</p>
14.7.Dezvoltarea infrastructurii informațional-tehnologice.	<p>Parcul tehnicii de calcul/utilaj tehnic reînnoit, pe tipuri</p> <p>% reînnoirii</p>	Pe parcursul anului	Direcția generală implementarea sistemelor informaționale	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>100% servere al Sistemului Informațional Protecția Socială reînnoite.</p> <p>23% reînnoirea stațiilor de lucru (299 PC).</p> <p>70 unități de imprimante.</p>
<b>Media aritmetică:</b>				<b>1,57</b>
<b>Obiectivul 15.</b> <b>Informarea operativă și corectă a cetățenilor Republicii Moldova privind sistemul public de asigurări sociale.</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Termen insuficient pentru prelucrarea și plasarea materialelor cu caracter public pe pagina web oficială a CNAS.		
15.1. Informarea operativă și corectă a populației privind sistemul public de asigurări sociale.	<p>Nr. informațiilor plasate pe pagina oficială a CNAS în conformitate cu ordinul nr.343-A din 18.08.2010</p> <p>Ziarul „Asigurarea Socială” editat în</p>	Trimestrial	Direcția generală relații internaționale, acorduri bilaterale	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>1. În perioada de referință au fost plasate 162 de materiale pe pagina web oficială a CNAS, dintre care:</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performanță	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	termen Nr. articolelor plasate în presă Nr. emisiunilor radio și TV cu participarea specialiștilor CNAS Nr. accesărilor paginii web CNAS		și comunicare Subdiviziunile structurale	- 89 de comunicate și materiale de presă la rubrica „Noutăți”, - 73 de documente de interes public. 2. Ziarul „Asigurarea Socială” a fost editat în termen, 12 ediții lunare editate în două limbi, câte 3500 exemplare lunar, în total 42000 exemplare. 3. Au fost scrise și au fost difuzate în total 29 articole, prin intermediul Agenției Info Prim Neo – 11 articole, «Экономическое обозрение» - 2 articole, «Панорама» - 5 articole, „Timpul” – 1 articol, «Молдавские Ведомости» - 4 articole, «Ziarul Național” – 1 articol, www.monitor.fisc.md – 2 articole, <a href="http://www.contabil-sef">www.contabil-sef</a> – 1 articol, „Monitorul Oficial”- 2 materiale informative. 4. Oficiali din CNAS au participat la 7 emisiuni radio și TV. 5. Pagina web oficială a CNAS a fost accesată în număr de 958496 vizitatori unici.
15.2. Publicarea de către CNAS pe portalul guvernamental www.date.gov.md a datelor cu caracter public.	% informațiilor cu caracter public plasate în termen pe portalul www.date.gov.md  Raportul privind publicarea de către CNAS a datelor pe portalul www.date.gov.md întocmit în termen și prezentat Conducerii CNAS	Lunar, Trimestrial, Anual  Iulie	Direcția analiză și planificare strategică  Subdiviziunile Aparatului Central CNAS (conform ordinului nr.302-A din 14.12.2013)	<b>Realizat (2)</b> În anul 2014 pe portalul guvernamental www.date.gov.md a fost publicată de către CNAS informația cu caracter public, în termen au fost plasate 22 seturi de date, cea ce reprezintă 68,75%. Raportul privind publicarea de către CNAS a datelor pe portalul www.date.gov.md pentru semestrul I a fost întocmit la 31.07.2014 și prezentat Conducerii CNAS.
15.3. Desfășurarea activităților de informare cu privire la respectarea prevederilor cadrului legal privind stabilirea și achitarea corectă a indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă	Nr. actelor instructiv-metodologice în domeniul stabilirii și achitării indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă elaborate și aprobate  Nr. seminarelor organizate	Semestrial	Direcția generală finanțe și asigurări sociale  Direcția generală evidența contribuabililor  Subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> În perioada anului 2014 au fost elaborate și aprobate 3 acte instructiv-metodice în domeniul stabilirii și achitării indemnizațiilor pentru incapacitatea temporară de muncă. Ținând cont de faptul că începând cu 01.04.2014 a fost modificată Legea nr. 289-XV din 22.07.2004 privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă au fost organizate 22 seminare cu colaboratorii CTAS. În perioada raportată, cu agenții economici au fost organizate 8 seminare privind stabilirea indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă.
15.4. Primirea, evidența și soluționarea petițiilor și adresărilor cu respectarea	Nr. petițiilor înregistrate % petițiilor examinate în termen	Trimestrial	Direcția generală monitorizarea activității și	<b>Realizat (2)</b> 2286 petiții înregistrate



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performanță	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
prevederilor actelor legislative și normative în vigoare	<p>Nr. fișelor de audiență și adresărilor înregistrate</p> <p>% fișelor de audiență și adresărilor examinate în termen</p> <p>Informații privind examinarea petițiilor și primirea cetățenilor în audiență întocmite și prezentate în termen Conducerii CNAS și Guvernului Republicii Moldova</p>		achiziții publice Subdiviziunile teritoriale	<p>100% petiții examinate în termen</p> <p>5202 fișelor de audiență și adresărilor înregistrate</p> <p>100 % fișelor de audiență și adresărilor examinate în termen</p> <p>Notă informativă prezentată în termen conducerii CNAS și Guvernului Republicii Moldova:</p> <p>– pentru anul 2013 – 20.01.2014,</p> <p>– pentru semestrul I anul 2014 – 20.07.2014.</p>
15.5. Elaborarea Strategiei de comunicare	Strategia de comunicare elaborată și aprobată în termen	Semestrul I	Direcția generală relații internaționale, acorduri bilaterale și comunicare	<p><b>Realizat parțial (1)</b></p> <p>A fost elaborat proiectul Strategiei de Comunicare a Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anii 2015-2016 și prezentat subdiviziunilor CNAS spre examinare și avizare.</p>
<i>Media aritmetică:</i>				<b>1,8</b>
<b>Obiectivul 16. Menținerea și dezvoltarea continuă a infrastructurii CNAS</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional: Insuficiența mijloacelor financiare pentru crearea condițiilor necesare în toate oficiile CNAS.</b>		
16.1. Crearea și menținerea condițiilor de activitate a subdiviziunilor CNAS	<p>Nr. contractelor de antrepriză încheiate în termen</p> <p>% subdiviziunilor CNAS dotate cu mijloace de primă intervenție împotriva incendiilor</p> <p>% subdiviziunilor CNAS dotate cu puncte de conectare la sursă autonomă de alimentare cu energie electrică</p> <p>Utilajele de producere a energiei termice deservite în termen</p>	<p>Pe parcursul anului</p> <p>Semestrial</p> <p>Octombrie – noiembrie</p>	Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Prin proceduri de achiziție – 12 contracte de antrepriză încheiate.</p> <p>100 % subdiviziuni dotate cu stingătoare.</p> <p>3,7% subdiviziuni CNAS au fost dotate cu puncte de conectare la sursă autonomă de alimentare cu energie electrică.</p> <p>100% utilaje de producere a energiei termice deservite în termen.</p>
16.2. Inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice, avizarea și gestionarea contractelor privind prestarea mărfurilor și serviciilor	<p>Planul de achiziții elaborat și aprobat în termen</p> <p>Nr. contractelor încheiate în termen</p>	<p>Timp de 30 zile de la aprobarea Devizului de cheltuieli a CNAS</p> <p>Pe parcursul</p>	<p>Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice</p> <p>Direcția generală finanțe și asigurări</p>	<p><b>Realizat (2)</b></p> <p>Planul de achiziții a fost elaborat și aprobat în termen, publicat în Buletinul Achiziții Publice.</p> <p>Pe parcursul anului 2014 au fost prelucrate și înregistrate în programul 1C, 745 (100%) de contracte cu furnizorii pentru procurarea bunurilor materiale și prestări de servicii.</p> <p>De asemenea au fost întocmite și expediate actele de verificare la sumele transferate la toți furnizorii.</p>



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
	% contractelor înregistrate în programul de evidență contabilă „1C”	anului	sociale Direcția juridică	
16.3. Adaptarea infrastructurii sediilor CNAS la necesitățile persoanelor cu dizabilități, conform Planului privind adaptarea infrastructurii sediilor ce aparțin Casei Naționale de Asigurări Sociale la necesitățile persoanelor cu dizabilități, aprobat de Președintele CNAS la 27.12.2012	% sediilor CTAS adaptate la necesitățile persoanelor cu dizabilități	Pe parcursul anului	Direcția generală monitorizarea activității și achiziții publice	<b>Realizat (2)</b> 71 % de subdiviziuni teritoriale dotate cu pandusuri. Dificultăți sunt în cazul amplasării sediului CTAS la etaje mai sus de 1 sau în blocurile ce nu aparțin CNAS (12 subdiviziuni teritoriale).
<i>Media aritmetică:</i>				<b>2</b>
<b>Obiectivul 17. Planificarea, monitorizarea și analiza tuturor activităților desfășurate în cadrul CNAS</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului operațional:</b> Prezentarea de către subdiviziuni a rapoartelor cu date incomplete.		
17.1. Planificarea activității CNAS pentru anul 2014 .	Planul de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2014 elaborat și aprobat în termen  Rata planurilor de acțiuni la nivel de subdiviziuni structurale elaborate corect și aprobate în termen	Anual, până la data de 25 ianuarie  Ianuarie	Direcția analiză și planificare strategică  Subdiviziunile Aparatului Central CNAS și subdiviziunile teritoriale	<b>Realizat (2)</b> Planul de activitate al CNAS pentru anul 2014 aprobat în termen prin ordinul nr.23-A din 24.01.2014.  73% planuri de acțiuni la nivel de subdiviziuni structurale au fost elaborate corect și aprobate în termen
17.2. Evaluarea finală a implementării Programului de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2012-2014 (PDS).	Ordin privind instituirea grupului de lucru responsabil de evaluarea finală a PDS elaborat și aprobat în termen  Raportul de evaluare finală a PDS întocmit și prezentat în termen Conducerii CNAS  Nivelul de realizare a obiectivelor PDS	Trimestrul III-IV	Direcția analiză și planificare strategică  Grupul de lucru	<b>Realizat parțial (1)</b>  Ordin privind instituirea grupului de lucru responsabil de evaluarea finală a PDS aprobat la 30.12.14 nr.366-A Raportul de evaluare finală a PDS urmează să fie întocmit până la 27.02.2015.
17.3. Inițierea procesului de elaborare a proiectului Programului de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2015-2017.	Ordin cu privire la instituirea grupului de planificare elaborat și aprobat în termen  Inițiat procesul de elaborare a Programului de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2015-2017	Trimestrul III-IV	Direcția analiză și planificare strategică	<b>Nerealizat (0)</b> Conform scrisorii Cancelariei de Stat RM, nr.2503-361 din 17.09.2014 elaborarea PDS pentru anii 2015-2017 va avea loc ulterior aprobării noului Program de activitate al Guvernului de către Parlament.



Acțiuni	Indicatori de rezultat/performance	Termen de realizare	Responsabil (subdiviziune)	Nivelul de realizare a acțiunilor Descriere succintă
17.4. Analiza implementării de către CNAS a politicilor statului, proiectelor și reformelor	Nr. politicilor, proiectelor și reformelor implementate de către CNAS  % rapoartelor privind implementarea politicilor, proiectelor și reformelor, întocmite în termen	Pe parcursul anului  Conform termenilor stabiliți prin Hotărârea Guvernului	Direcția analiză și planificare strategică	<b>Realizat (2)</b> 11 politici implementate de către CNAS și monitorizate.  În perioada raportată au fost pregătite și expediate 23 informații/rapoarte, 100% informații/rapoarte întocmite și expediate în termen.
17.5. Monitorizarea și analiza implementării în anul 2014 a Programului de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2012-2014	Notele informative semestriale privind nivelul de realizare a Planului de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2014 întocmite și prezentate Conducerii CNAS în termen	Semestrial, până la data de 25 a lunii următoare semestrului de gestiune	Direcția analiză și planificare strategică  Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Notele informative pentru anul 2013, sem. I anul 2014 privind nivelul de realizare a Planului de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2014 au fost întocmite și prezentate Conducerii CNAS în termen.
17.6. Întocmirea Raportului de activitate a CNAS pentru anul 2013.	Raportul privind realizarea Planului de activitate al CNAS pentru anul 2013 întocmit și prezentat în termen  Raportul de activitate a CNAS pentru anul 2013 întocmit și prezentat în termen  Raportul succint de activitate a CNAS pentru anul 2013 întocmit și editat în termen	Trimestrul I    La necesitate	Direcția analiză și planificare strategică  Subdiviziunile CNAS	<b>Realizat (2)</b> Raportul privind realizarea Planului de activitate al CNAS pentru anul 2013 întocmit și prezentat în termen la 19.03.2014.  Raportul succint de activitate a CNAS pentru anul 2013 întocmit și editat în termen la 16.06.2014.
<i>Media aritmetică:</i>				1,5
<i>Media aritmetică de realizare a planului:</i>				1,9

*\*Niveluri de realizare: realizat (2), realizat parțial (1), nerealizat (0).*

### 3. Consecințele pentru Programul de Dezvoltare Strategică

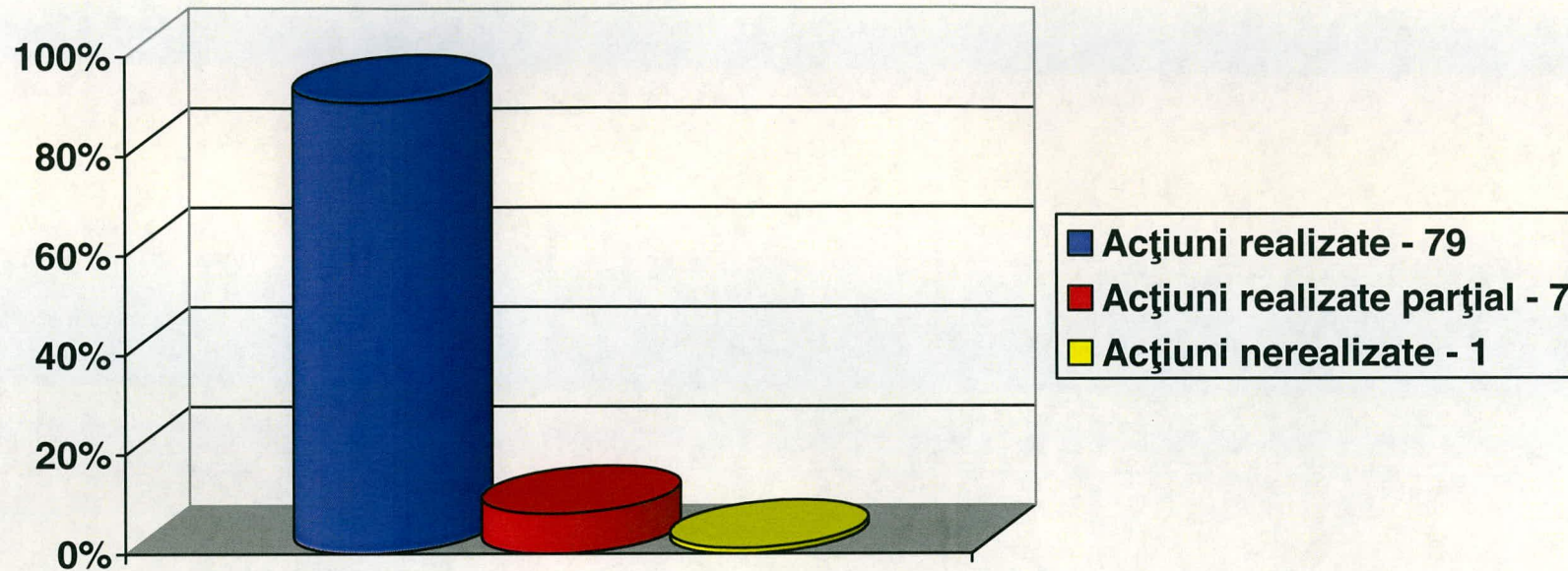
În anul de gestiune implementarea PDS s-a realizat prin intermediul Planului de activitate al Casei Naționale de Asigurări Sociale pentru anul 2014.

Astfel, pentru anul 2014 au fost stabilite 17 obiective care au inclus 87 acțiuni. Către finele anului de gestiune, din numărul total de acțiuni planificate au fost realizate 79 acțiuni, ce constituie 90,80% , iar acțiunile realizate parțial, urmînd să fie definitive în anul 2015. Nu a fost realizată doar acțiunea ce ține de „Inițierea procesului de



elaborare a proiectului Programului de Dezvoltare Strategică a CNAS pentru anii 2015-2017”.

Nivelul de realizare a acțiunilor din Planul de activitate este prezentat în diagrama ce urmează:



Nivelul avansat de realizare a acțiunilor din Planul de activitate denotă faptul, că CNAS a depus toate eforturile pentru realizarea obiectivelor din PDS.

Gradul de realizare a obiectivelor strategice din PDS a fost determinat inclusiv, prin coraportul dintre acțiunile realizate și indicatorii de performanță din PDS. Astfel, din cele 20 obiective strategice din PDS, obiectivele „Dezvoltarea sistemului informațional și infrastructurii informațional-tehnologice” și „Modernizarea tehnologică a serviciilor de asigurări sociale (e – Transformare), inclusiv digitizarea și integrarea acestora în portalul *servicii.gov.md*” sînt realizate parțial și urmează să fie definitivate în anul 2015.